

*Imajući u vidu:*

- da Sveučilište u Zagrebu ima korijene i baštini predaju Akademije u Zagrebu, koju je utemeljila i vodila Družba Isusova, na kojoj se sveučilišna nastava održavala od 6. studenoga 1662. i kojoj je kralj Leopold I. poveljom od 23. rujna 1669. priznao sveučilišna prava, što je 3. studnoga 1671. potvrdio Sabor Kraljevstva Hrvatske i Slavonije, čime je Zagrebačka Akademija Družbe Isusove postala opće učilište koje je pravima, povlasticama i obvezama bilo jednakom takvim učilištima u Srednjoj Europi

- da su 1937. isusovci osnovali studij filozofije na Jordanovcu u Zagrebu, koji je Kongregacija za katolički odgoj Svetе Stolice 1989. podigla na razinu samostalnoga fakulteta pod nazivom „Filozofski fakultet Družbe Isusove“

- da su Sveučilište u Zagrebu i Filozofski fakultet Družbe Isusove u Zagrebu ugovorili dugoročnu znanstveno-nastavnu suradnju 16. listopada 1997. izvođenjem studijskih programa Filozofskog fakulteta Družbe Isusove u okviru Hrvatskih studija Sveučilišta u Zagrebu

- da je Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta 2015. u postupku reakreditacije Sveučilišta u Zagrebu, za obavljanje dijela djelatnosti preko sveučilišnog centra Hrvatskih studija na Filozofском fakultetu Družbe Isusove, preporučilo Sveučilištu u Zagrebu da u okviru propisane autonomije Sveučilišta adekvatnije riješi status i izvođenje studija na Filozofском fakultetu Družbe Isusove

- da je Senat Sveučilišta u Zagrebu na sjednici 8. prosinca 2015. donio Odluku o uključenju Filozofskoga fakulteta Družbe Isusove kao ustanove pod nazivom „Fakultet filozofije i religijskih znanosti“ u sastav Sveučilišta

- da su rektor Sveučilišta u Zagrebu i provincialni Hrvatske pokrajine Družbe Isusove, u svojstvu zamjenika Velikog kancelara Družbe Isusove u Rimu, kao predstavnik Kongregacije za katolički odgoj Svetе Stolice, 29. srpnja 2016. zaključili Ugovor o položaju i djelovanju Fakulteta filozofije i religijskih znanosti u sastavu Sveučilišta u Zagrebu

- da je Fakultetsko vijeće Fakulteta filozofije i religijskih znanosti Sveučilišta u Zagrebu temeljem Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju te Apostolske konstitucije Sapientia Christiana donijelo 29. rujna 2016. Statut Fakulteta filozofije i religijskih znanosti, a temeljem Apostolske konstitucije Veritatis gaudium njegove izmjene i dopune 19. svibnja 2021.,

temeljem odredaba Ugovora o položaju i djelovanju Fakulteta filozofije i religijskih znanosti u sastavu Sveučilišta u Zagrebu od 29. srpnja 2016., članka 19. stavka 3. točke 2. Zakona o visokom obrazovanju i znanstvenoj djelatnosti (Narodne novine 119/22), članka 7. Apostolske konstitucije Veritatis gaudium (Acta Apostolicae Sedis 110(2018) 1-34) te članka 54. stavka 2. točke 2. Statuta Sveučilišta u Zagrebu (Klasa: 011-02/23-02/02, Urbroj: 251-25-03-04/1-23-5, od 21. ožujka 2023.), Fakultetsko vijeće Fakulteta filozofije i religijskih znanosti Sveučilišta u Zagrebu na 10. redovitoj sjednici u 35. akademskoj godini 2023./2024., održanoj 24. travnja 2024., donosi kao svoj temeljni akt sljedeći

**STATUT**  
**Fakulteta filozofije i religijskih znanosti**  
**Sveučilišta u Zagrebu**

**I. OPĆE ODREDBE**

*Predmet normiranja*

Članak 1.

(1) Ovim se Statutom uređuju unutarnji ustroj Fakulteta filozofije i religijskih znanosti Sveučilišta u Zagrebu (u dalnjem tekstu: Fakultet); služba Velikoga kancelara Fakulteta; sastav, izbor članova i mandat Fakultetskoga vijeća; postupak i uvjeti izbora te postupak

razrješenja dekana Fakulteta; sastav, način osnivanja, djelokrug i ovlasti stručnih i savjetodavnih tijela Fakulteta; radna mjesta nastavnika i suradnika, njihov ustroj, kriteriji za izbor na radno mjesto, izbor na slobodno radno mjesto, trajanje izbora na radno mjesto, reizbor na radno mjesto, izbor na više radno mjesto, ocjena rada suradnika, ustrojavanje i izvođenje studija, status studenata; pravo suspenzivnog veta studenata; postupak prijave, ocjene i obrane doktorskog rada; status nastavnika, suradnika i drugih zaposlenika; postupak imenovanja i prava *professora emeritusa* te druga pitanja važna za djelatnost i poslovanje Fakulteta.

(2) Svrha Fakulteta je:

1. na temelju trajno vrijedne filozofske baštine, imajući u vidu novija filozofska i znanstvena istraživanja, njegovati i unapređivati filozofske studije u svrhu dubljega razumijevanja čovjeka i njegova života, promicanja refleksije i dijaloga s današnjim svijetom;
2. njegovati i unapređivati studij znanosti o religijama i religijskim problemima kako bi se oni što bolje upoznali i nadvladavali u današnjem svijetu;
3. ospособiti studente za stjecanje nastavničkih i ostalih intelektualnih kompetencija te za promicanje kršćanskih vrednota;
4. obrazovati studente i u drugim povezanim poljima u društvenom i humanističkom području;
5. provoditi znanstvena i stručna istraživanja u društvenim i humanističkim znanostima.

(3) Statut Fakulteta (u dalnjem tekstu: Statut) donosi Fakultetsko vijeće većinom glasova svih članova uz odobrenje Dikasterija za kulturu i obrazovanje Svete Stolice (u dalnjem tekstu: Dikasterij) te suglasnost Senata Sveučilišta u Zagrebu (u dalnjem tekstu: Senat).

(4) Akti Fakulteta tumače se poštujući i promičući sveučilišnu autonomiju i samoupravu.

(5) Riječi i pojmovni sklopovi u Statutu koji imaju rodno značenje odnose se jednakno na ženski i muški rod.

### ***Status i djelatnost Fakulteta***

#### **Članak 2.**

(1) Fakultet kao sastavnica Sveučilišta u Zagrebu (u dalnjem tekstu: Sveučilište) javno je i crkveno visoko učilište koje ustrojava i izvodi sveučilišne i stručne studije u znanstvenim poljima filozofije i religijskih znanosti te znanstveni i stručni rad u znanstvenim poljima drugih humanističkih i društvenih znanosti.

(2) Položaj, ustroj i djelovanje Fakulteta uređuje se prema propisima Republike Hrvatske i crkvenim propisima, u skladu s Ugovorom o položaju i djelovanju Fakulteta filozofije i religijskih znanosti u sastavu Sveučilišta u Zagrebu (u dalnjem tekstu: propisi).

(3) Naziv Fakulteta je *Sveučilište u Zagrebu Fakultet filozofije i religijskih znanosti*.

(4) Skraćeni naziv Fakulteta je *Fakultet filozofije i religijskih znanosti*.

(5) Kratica naziva Fakulteta je FFRZ.

(6) U dopisivanju s fizičkim i pravnim osobama u inozemstvu te na dvojezičnim izdanjima Fakultet može uz naziv koji je upisan u sudske registar koristiti i nazine na engleskom jeziku:

*University of Zagreb Faculty of Philosophy and Religious Studies te na latinskom jeziku:  
Universitas Zagrabiensis Facultas philosophiae et scientiarum religionum.*

(7) Sjedište je Fakulteta u Zagrebu, Jordanovac 110.

(8) Djelatnost Fakulteta je ustrojavanje i izvođenje sveučilišnih i stručnih studija u znanstvenim poljima filozofije, religijskih znanosti i ostalim znanstvenim poljima; znanstveni i stručni rad u tim i drugim znanstvenim poljima u području humanističkih i društvenih znanosti; pružanje istraživačkih, razvojnih, analitičkih i savjetničkih usluga; izrada analiza, elaborata i ekspertiza; nakladnička, informatička i medijska djelatnost te obavljanje drugih djelatnosti koje služe unapređenju navedenih djelatnosti.

(9) Fakultet može, s odobrenjem Dikasterija te nakon što se ispune uvjeti koje nalaže, imati afilirana, agregirana i inkorporirana visoka učilišta, a u skladu s Apostolskom konstitucijom *Veritatis Gaudium*.

(10) Fakultet je pravna osoba sa statusom javne ustanove.

(11) Nositelji osnivačkih prava u odnosu na Fakultet su Dikasterij, posredstvom Hrvatske pokrajine Družbe Isusove, i Republika Hrvatska, posredstvom ministarstva nadležnoga za poslove znanosti i visokoga obrazovanja te Sveučilišta.

(12) Svi akti Fakulteta moraju biti usklađeni sa Statutom, Statutom Sveučilišta i drugim općim aktima Sveučilišta.

(13) Statutom Sveučilišta utvrđuju se ovlasti sveučilišnih tijela u odnosu na Fakultet.

(14) Svi nastavnici, znanstvenici, suradnici, studenti i drugi sudionici u procesu visokoga obrazovanja, znanstvenoga istraživanja i stručnoga rada članovi su sveučilišne akademske zajednice te su svoje odnose obvezni temeljiti na međusobnom povjerenu i poštivanju dostojanstva svake osobe, a u djelovanju i javnom nastupu obvezni su pridržavati se pravila akademske etike te na Fakultetu i Sveučilištu djelovati politički neutralno bez isticanja vlastitih političkih stavova.

### ***Grb, zastava, žig, pečat i dan Fakulteta***

#### **Članak 3.**

(1) Fakultet ima svoj grb, zastavu, suhi žig i pečat.

(2) Grb Fakulteta kružnog je oblika sa stiliziranim crtežom tropolja u sredini. U lijevom polju nalazi se devet crveno-bijelih kvadrata, u desnom amblem *IHS*, a u donjem otvorena knjiga s natpisom *Amor veritatis*. Natpis uz obod grba glasi: *Sveučilište u Zagrebu Fakultet filozofije i religijskih znanosti*. Na lijevom rubu oboda upisana je brojka 16, a na desnom brojka 69.

(3) Zastava Fakulteta je plave boje s grbom u sredini.

(4) Suhi žig i pečat Fakulteta kružnog su oblika. U njihovu je središtu crtež povjesne zgrade Sveučilišta, a uz obod natpis *SVEUČILIŠTE U ZAGREBU* u gornjem dijelu, a *FAKULTET FILOZOFIJE I RELIGIJSKIH ZNANOSTI* u donjem dijelu. Ispod crteža ispisano je 1669.

(5) Akti, diplome i isprave, koje na temelju javne ovlasti izdaje Fakultet, ovjeravaju se pečatom ili suhim žigom kružnog oblika, s crtežom grba Republike Hrvatske u središtu i natpisom *REPUBLIKA HRVATSKA* uz gornji, a *SVEUČILIŠTE U ZAGREBU FAKULTET FILOZOFIJE I RELIGIJSKIH ZNANOSTI* uz donji dio oboda.

(6) Dan Fakulteta je 6. studenoga.

#### *Uporaba naziva, grba i zastave*

##### Članak 4.

(1) Ustrojene jedinice Fakulteta imaju pravo i dužnost služiti se nazivom Fakulteta i unositi ga u svoj naziv. Naziv Fakulteta stavljaju se ispred naziva ustrojene jedinice.

(2) U okviru svojih temeljnih djelatnosti Fakultet ima pravo i obvezu koristiti naziv, grb i zastavu Sveučilišta te ih u cijelosti ili djelomično unositi u svoja obilježja. Naziv Sveučilište u Zagrebu stavljaju se ispred naziva Fakulteta bez odvajanja zarezom.

(3) Uporabu grba i zastave Fakulteta odobrava dekan.

#### *Veliki kancelar*

##### Članak 5.

(1) Službu Velikoga kancelara Fakulteta obnaša Vrhovni poglavar Družbe Isusove, koji zastupa Svetu Štolicu pred Fakultetom, kao i Fakultet pred Svetom Stolicom te je redovita crkvena vlast Fakulteta.

(2) Posredstvom Velikoga kancelara odvija se služenje Crkvi te se održavaju odnosi Fakulteta s mjesnim Ordinarijem i Biskupskom konferencijom.

(3) Veliki kancelar djeluje posredstvom Zamjenika Velikoga kancelara, koji je poglavar Hrvatske pokrajine Družbe Isusove – provincijal.

(4) Veliki kancelar zahtjev za odobrenjem Statuta Fakulteta proslijeduje Dikasteriju.

(5) Veliki kancelar brine se o pridržavanju odredaba Svete Stolice i ovoga Statuta.

(6) Veliki kancelar predlaže Dikasteriju kandidata koji treba biti imenovan ili potvrđen za dekana Fakulteta te imena izvanrednih i redovitih profesora za koje je potrebno dobiti *nihil obstat*.

(7) Zamjenik Velikoga kancelara prima isповijest vjere dekana Fakulteta na početku službe i drugih koji su je dužni položiti te podjeljuje ili povlači *missio canonica* i *venia docendi* kada to traže crkvene uredbe.

(8) Veliki kancelar predstavlja Dikasteriju zahtjev *nihil obstat* za doktore *honoris causa* koje predlaže Fakultet.

(9) Veliki kancelar informira Dikasterij o vrlo važnim poslovima i šalje mu svakih pet godina (*Relatio quinquennialis*) detaljno izvješće o akademskim, moralnim i ekonomskim prilikama te strateški plan Fakulteta.

(10) Veliki kancelar potiče uspješnost Fakulteta i usmjerenošć znanosti. Jednako tako promiče identitet Crkve te očuvanje kršćanske doktrine.

(11) Veliki kancelar potiče jedinstvo svih članova akademske zajednice.

## **II. FAKULTETSKA TIJELA**

### ***Tijela upravljanja***

Članak 6.

Fakultetom upravljaju Fakultetsko vijeće i dekan.

### ***Fakultetsko vijeće i njegov sastav***

Članak 7.

(1) Fakultetsko vijeće je stručno vijeće Fakulteta.

(2) Fakultetsko vijeće čine:

1. svi nastavnici izabrani na znanstveno-nastavna radna mjesta
2. predstavnik izabranih na nastavna radna mjesta prema odluci dekana
3. predstavnik izabranih na suradnička radna mjesta izborom suradnika
4. predstavnik izabranih na stručna radna mjesta prema odluci dekana
5. predstavnici studenata, koji čine 10% ukupnog broja članova Fakultetskoga vijeća
6. predstavnik zaposlenika izborom zaposlenika nenastavnog osoblja.

(3) Od ukupnog broja predstavnika studenata 40% čine predstavnici studenata na prijediplomskom studiju, 40% na diplomskim studijima, a 20% predstavnici studenata na doktorskom studiju. Broj i strukturu predstavnika studenata za pojedinu akademsku godinu utvrđuje Fakultetsko vijeće na prijedlog dekana. Postotni izračuni zaokružuju se na prvi viši cijeli broj.

(4) Broj predstavnika studenata u Fakultetskom vijeću utvrđuje se u skladu s brojem nastavnika izabranih na znanstveno-nastavna radna mjesta na dan 1. listopada za odnosnu akademsku godinu.

(5) Predstavnici studenata imaju pravo na sjednici Fakultetskog vijeća raspravljati i glasovati o svim pitanjima, osim o pitanjima utvrđenima člankom 8. stavkom 2. ovoga Statuta, a osobito o pitanjima od osobitog interesa za studente: o uređivanju prava i obveza studenata, promjenama

sustava studija, osiguravanju kvalitete studija, donošenju studijskih programa.

(6) U glasovanju o pitanjima od osobitoga interesa za studente studentski predstavnici imaju pravo suspenzivnog veta pri odlučivanju o pitanjima promjene uvjeta studiranja, izmjene nastavnih programa i izvedbenoga plana studija, pitanjima studentskoga standarda te drugim pitanjima važnim za studente, kojeg ulaže natpolovična većina svih studentskih predstavnika u Fakultetskom vijeću. Nakon suspenzivnoga veta Fakultetsko vijeće ponovo raspravlja o navedenom pitanju, najranije po isteku roka od 8 dana. U ponovnom odlučivanju odluka se donosi natpolovičnom većinom svih članova Fakultetskoga vijeća i na nju se ne može primijeniti suspenzivni veto.

(7) Mandat svih članova Fakultetskoga vijeća je jedna akademska godina i može se ponoviti.

### **Nadležnost Fakultetskoga vijeća**

#### Članak 8.

(1) Fakultetsko vijeće:

1. donosi odluke o nastavnim, znanstvenim i stručnim pitanjima
2. donosi statut većinom glasova svih članova
3. donosi i druge opće akte
4. donosi misiju i strategiju razvoja
5. usvaja prijedlog dijela programskoga ugovora koji se odnosi na Fakultet
6. donosi finansijski plan i prihvata završni račun
7. provodi postupke izbora dekana i imenovanja prodekanata te postupke njihovih razrješenja
8. bira članove stalnih i povremenih povjerenstava
9. izabire članove odgovarajućeg Vijeća područja
10. donosi dodatne kriterije za izbor na znanstveno-nastavna, nastavna, suradnička i stručna radna mjesta
11. provodi reizbore i izbore na znanstveno-nastavna, nastavna, suradnička i stručna radna mjesta te izbore i reizbore naslovnih nastavnika
12. predlaže Senatu broj upisnih mjesta na pojedinom studiju Fakulteta
13. utvrđuje iznos troškova studija
14. donosi odluke u svrhu osiguravanja kvalitete studija i znanstvenoga rada
15. dodjeljuje počasni naslov *professor emeritus* iz reda zaposlenika Fakulteta
16. usvaja godišnja izvješća dekana
17. pokreće postupak donošenja studijskih programa i znanstvenih projekata te se brine o njihovoj provedbi i daje mišljenje o prijedlogu sveučilišnih studijskih programa i izvedbenih planova studija u cjelini ili u dijelovima iz područja svojega djelovanja
18. donosi izvedbene planove studija za čije je izvođenje Fakultet ovlašten
19. osniva nove i razvija postojeće istraživačke kapacitete na razini odgovarajućih znanstvenih disciplina
20. imenuje povjerenstva u postupku stjecanja doktorata znanosti, odobrava teme doktorskih radova te odlučuje o izvješćima povjerenstava o tim radovima
21. osigurava uvjete za slobodu inicijative pojedinaca i skupina istraživača, nastavnika i studenata u znanstvenim, nastavnim i stručnim djelatnostima
22. daje mišljenje o investicijama i nabavi, postavljanju i uporabi krupne opreme na Fakultetu iz područja svojega djelovanja
23. daje suglasnost dekanu za poduzimanje pravnih radnji u ime i za račun Fakulteta u

iznosu iznad 200.000,00 eura do iznosa 600.000,00 eura te potvrđuje prijedlog dekana Senatu za poduzimanje pravnih radnji u ime i za račun Fakulteta u iznosu iznad 600.000,00 eura

24. obavlja druge poslove u skladu s ovim Statutom, drugim općim aktima i propisima.

(2) Studentski predstavnici u Fakultetskom vijeću ne sudjeluju u odlučivanju u postupku izbora nastavnika i suradnika na radna mjesta.

### ***Rad Fakultetskoga vijeća***

#### **Članak 9.**

(1) Fakultetsko vijeće odluke donosi na sjednicama.

(2) Sjednice saziva i predsjeda im dekan.

(3) Dekan saziva sjednice prema potrebi, u pravilu jednom mjesечно tijekom akademske godine.

(4) Dekan je dužan sazvati sjednicu kada to u pisanom obliku, s prijedlogom dnevnog reda, zatraži najmanje četvrtina članova Fakultetskoga vijeća. Ako dekan ne sazove sjednicu u roku od osam dana od primjeka zahtjeva za njezino sazivanje, predлагаči ju mogu sazvati sami.

(5) O sazivu sjednice dekan obavješćuje članove Fakultetskoga vijeća, u pravilu osam dana prije dana njezina održavanja. Na sjednice Fakultetskoga vijeća poziva se predstavnik reprezentativnih sindikata u djelatnosti znanosti i visokoga obrazovanja na Fakultetu.

(6) Poziv za sjednicu sadržava prijedlog dnevnoga reda, a uz poziv se prilaže materijal o kojemu se raspravlja na sjednici.

(7) Svaki član Fakultetskoga vijeća ima pravo, na početku sjednice, predložiti izmjenu ili dopunu predloženoga dnevnoga reda.

(8) Dnevni red sjednice utvrđuje Fakultetsko vijeće.

#### **Članak 10.**

(1) Fakultetsko vijeće odlučuje kada je na sjednici nazočno više od polovice svih članova.

(2) Fakultetsko vijeće u pravilu donosi odluke većinom nazočnih članova, osim kada je ovim Statutom ili propisom određeno drugačije.

(3) Fakultetsko vijeće odlučuje o izboru na znanstveno-nastavna radna mjesta i o mišljenjima povjerenača u postupku stjecanja doktorata znanosti kada je sjednici nazočno više od polovice članova izabranih na znanstveno-nastavna radna mjesta.

(4) U slučajevima iz stavka 3. ovoga članka Fakultetsko vijeće donosi odluke većinom nazočnih članova izabranih na znanstveno-nastavna radna mjesta.

(5) Način rada i odlučivanja Fakultetskoga vijeća uređuje se poslovnikom o radu Fakultetskoga vijeća.

### Članak 11.

(1) O sjednici Fakultetskoga vijeća vodi se zapisnik.

(2) Tonsko snimanje sjednica može naložiti dekan osobno ili na prijedlog člana Fakultetskoga vijeća, glasovanjem većine nazočnih članova.

### *Povjerenstva Fakultetskoga vijeća*

### Članak 12.

(1) Stalna povjerenstva Fakultetskoga vijeća su Povjerenstvo za statut i normativne akte, Povjerenstvo za sveučilišne prijediplomske i diplomske studije, Povjerenstvo za poslijediplomske studije, Povjerenstvo za osiguravanje kvalitete i Povjerenstvo za međunarodnu suradnju.

(2) Djelokrug stavnog povjerenstva određuje se pravilnikom, a mandat članova povjerenstva jednak je mandatu dekana.

(3) Sastav, zadaće i način rada privremenoga povjerenstva određuju se odlukom o njegovom osnivanju.

(3) Fakultetsko vijeće može osnivati i druga tijela radi proučavanja pojedinih pitanja, izrade izvješća ili pripremanja odluka iz svoga djelokruga.

### *Dekan*

### Članak 13.

(1) Dekan je čelnik Fakulteta, predstavlja i zastupa Fakultet te odgovara za zakonitost rada Fakultetskog vijeću i rektoru Sveučilišta.

(2) Znak dekanove časti je dekanski lanac.

(3) Dekan ima ovlasti i obveze ravnatelja ustanove te ovlasti utvrđene ovim Statutom i Statutom Sveučilišta.

(4) Dekan ima sljedeće ovlasti:

1. organizira rad i poslovanje Fakulteta
2. saziva i predsjeda sjednicama Fakultetskoga vijeća te priprema i predlaže njihov dnevni red
3. predlaže Fakultetskom vijeću donošenje općih akata te donosi opće akte koji nisu u nadležnosti Fakultetskoga vijeća
4. izrađuje prijedlog dijela programskoga ugovora koji se odnosi na Fakultet, u suradnji s rektorm Sveučilišta aktivno sudjeluje u pregovorima o programskom ugovoru Fakulteta s

nadležnim ministarstvom te s rektorem izrađuje objedinjeni prijedlog programskoga ugovora Sveučilišta

5. predlaže finansijski plan Fakulteta
6. upravlja izvršenjem finansijskoga plana Fakulteta u skladu sa zakonom, statutom i odredbama programskoga ugovora
7. upravlja imovinom Fakulteta uz prethodnu suglasnost Fakultetskoga vijeća
8. donosi odluke u svezi s ostvarivanjem prava i obveza iz radnoga odnosa te predlaže Sveučilištu plan upravljanja ljudskim potencijalima
9. imenuje stalna i povremena povjerenstva za pripremu poslova iz svoga djelokruga
10. predlaže Fakultetskom vijeću mјere za unapređenje rada Fakulteta
11. provodi odluke Fakultetskoga vijeća te odluke Senata i Vijeća područja koje se odnose na Fakultet
12. potiče i koordinira sve aktivnosti Fakulteta, a napose one vezane uz studij
13. brine se o pravima i obvezama studenata u ime Velikoga kancelara
14. obavješćuje Velikoga kancelara o svim aktivnostima Fakulteta
15. obavlja druge poslove utvrđene zakonom, statutom i drugim općim aktima Fakulteta.

(6) Dekan je po položaju član Senata i član odgovarajućega Vijeća područja Sveučilišta u Zagrebu (u dalnjem tekstu: Vijeće područja). Dekana mijenja imenovani prodekan.

(7) Dekan ima pravo poduzimati pravne radnje u ime i za račun Fakulteta u iznosu do 200.000,00 eura. Za poduzimanje pravnih radnji iznad tog iznosa do 600.000,00 eura dekanu je potrebna suglasnost Fakultetskoga vijeća. Za poduzimanje pravnih radnji u iznosu većem od 600.000,00 eura dekanu je potrebna suglasnost Fakultetskoga vijeća i Senata.

(8) Obveze dekana su:

1. provoditi odredbe viših nadležnih tijela
2. godišnje ažurirati podatke o Fakultetu i u Bazi podataka Dikasterija
3. podnijeti Fakultetskom vijeću godišnje izvješće o provedbi strategije Fakulteta i izvješće o poslovanju i provedbi dijela programskoga ugovora
5. podnosići izvješća utvrđena općim aktima i odlukama Fakultetskoga vijeća.

(9) Dekanu u radu pomažu prodekan.

(10) Savjetodavno tijelo dekana je dekanski kolegij, koji čine dekan, prodekan i glavni tajnik. Članovi dekanskoga kolegija raspravljaju i pomažu dekanu u odlučivanju o pitanjima tekućega poslovanja, u pripremi dnevnoga reda sjednica Fakultetskoga vijeća te obavljaju i druge poslove u skladu s općim aktima Fakulteta.

(11) Dekan po potrebi saziva prošireni dekanski kolegij, koji uz članove dekanskog kolegija čine i predsjednici stalnih povjerenstava Fakulteta te voditelj knjižnice.

### ***Izbor dekana***

#### **Članak 14.**

(1) Dekana bira Fakultetsko vijeće.

(2) Za dekana može biti izabran nastavnik Fakulteta na znanstveno-nastavnom radnom mjestu redovitoga profesora u trajnom izboru, redovitoga profesora ili izvanrednoga profesora,

sukladno Ugovoru o položaju i djelovanju Fakulteta filozofije i religijskih znanosti u sastavu Sveučilišta u Zagrebu od 29. srpnja 2016. temeljem Dekreta o osnivanju Filozofskog fakulteta Družbe Isusove u Zagrebu od 31. srpnja 1989.

(3) Mandat dekana traje tri godine, a ista osoba može se još jednom ponovno izabrati.

(4) Radni odnos dekan zasniva u punom radnom vremenu.

(5) Dekan preuzima dužnost prvoga dana nove akademske godine.

### Članak 15.

(1) Odluku o pokretanju postupka i rok za podnošenje prijava za izbor dekana donosi Fakultetsko vijeće najkasnije devet mjeseci prije isteka mandata dekana koji obavlja dužnost.

(2) U utvrđenom roku pristupnici za dekana podnose Fakultetskom vijeću stručni životopis i program rada. Razrješeni dekan ne može biti pristupnik u postupku za izbor novoga dekana. Pristupnici izlažu i brane programe na sjednici Fakultetskoga vijeća.

(3) Ako u utvrđenom roku nije podnesena nijedna prijava sa životopisom i programom rada, Fakultetsko vijeće većinom glasova predlaže dva kandidata koje obvezuje u dodatnom roku dostaviti prijave sa stručnim životopisom i programom rada.

(4) Programi koje odobri Fakultetsko vijeće upućuju se Zamjeniku Velikoga kancelara na suglasnost i rektoru Sveučilišta radi suglasnosti Senata. Zamjenik Velikog kancelara u roku od trideset dana odlučuje o davanju suglasnosti. Odluke o uskraćivanju suglasnosti se obrazlažu.

(5) Na sjednici na kojoj se bira dekana Fakultetsko vijeće imenuje povjerenstvo od tri člana koje provodi postupak izbora.

(6) Fakultetsko vijeće bira dekana tajnim glasovanjem većinom svih članova.

(7) Ako nijedan od pristupnika u prvome krugu ne dobije većinu glasova, u drugom se krugu bira između dva pristupnika koji su u prvom krugu dobili najveći broj glasova.

(8) Ako se nakon dva neuspjela glasovanja ne postigne većina glasova za jednoga od dvojice pristupnika ili ako je u prvome krugu samo jedan pristupnik koji ne postigne većinu glasova, postupak se ponavlja.

(9) Postupak izbora dekana mora završiti najkasnije četiri mjeseca prije nastupa na dužnost novoga dekana.

(10) Izabranoga dekana odobrava Veliki kancelar, a potvrđuju ga Dikasterij i Senat.

## ***Prestanak mandata i razrješenje dekana***

### **Članak 16.**

(1) Dekanu mandat prestaje prije isteka vremena na koje je izabran:

1. ostvarivanjem prava na mirovinu
2. prestankom ugovora o radu
3. prelaskom na drugu dužnost
4. zasnivanjem radnog odnosa s drugom pravnom osobom ili nastavnom bazom izvan Sveučilišta.

(2) Dekan može biti razriješen dužnosti prije isteka roka na koji je izabran:

1. ako zatraži razrješenje
2. ako nastupe razlozi koji prema zakonu, ovom Statutu ili propisima o radu dovode do prestanka radnog odnosa
3. ako ne postupa prema zakonu, ovom Statutu i drugim općim aktima
4. ako protupravnim, nesavjesnim ili nepravilnim radom prouzroči Fakultetu ili Sveučilištu veću štetu ili ako zanemaruje, zlorabi ili nesavjesno obavlja svoje dužnosti
5. ako svojim ponašanjem povrijedi ugled Fakulteta i dužnosti koju obnaša.

(3) Postupak razrješenja dekana pokreće se na prijedlog jedne trećine članova Fakultetskoga vijeća ili na prijedlog rektora u slučaju određenom Zakonom i Statutom Sveučilišta.

(4) O razrješenju dekana odlučuje Fakultetsko vijeće većinom glasova svih članova u roku od dva mjeseca od početka postupka.

(5) Sjednicom Fakultetskoga vijeća na kojoj se odlučuje o razrješenju dekana predsjeda najstariji član Fakultetskoga vijeća koji nije dekan.

## ***Obnašatelj dužnosti dekana***

### **Članak 17.**

(1) Ako dekan nije izabran u postupku izbora do isteka roka iz članka 15. stavka 9. ovoga Statuta ili ako dekanu prestane mandat odnosno ako je razriješen dužnosti prije vremena na koje je izabran, u roku od trideset dana Fakultetsko vijeće do izbora dekana imenuje obnašatelja dužnosti dekana najdulje na jednu godinu.

(2) Veliki kancelar uz prethodno pribavljeni mišljenje zamjenika Velikoga kancelara i Senat uz prethodno pribavljeni mišljenje rektora, najkasnije u roku od trideset dana od dana imenovanja, potvrdit će imenovanje obnašatelja dužnosti dekana.

(3) Ako Fakultetsko vijeće u propisanom roku ne imenuje obnašatelja dužnosti dekana, imenuje ga Senat na prijedlog rektora Sveučilišta, a potvrđuje Veliki kancelar na prijedlog zamjenika Velikog kancelara.

### ***Imenovanje prodekana***

#### **Članak 18.**

- (1) Prodekanom može biti imenovan nastavnik Fakulteta na znanstveno-nastavnom radnom mjestu.
- (2) Mandat prodekana jednak je mandatu dekana na čiji je prijedlog prodekan imenovan.

#### **Članak 19.**

Prodekana imenuje i razrješuje Fakultetsko vijeće, na temelju obrazloženoga prijedloga dekana, većinom glasova svih članova.

### ***Prestanak mandata i razrješenje prodekana***

#### **Članak 20.**

- (1) Prodekanu mandat prestaje prije isteka vremena na koje je izabran:
1. ostvarivanjem prava na mirovinu
  2. prestankom ugovora o radu
  3. prelaskom na drugu dužnost
  4. zasnivanjem radnog odnosa s drugom pravnom osobom ili nastavnom bazom izvan Sveučilišta
  5. razrješenjem.
- (2) Prodekan može biti razriješen na osobni zahtjev ili ako to dekan zatraži.

- (3) O zahtjevu odnosno prijedlogu za razrješenje prodekana odlučuje Fakultetsko vijeće većinom svih članova.

### ***Vijeća studija i vijeća godina***

#### **Članak 21.**

- (1) Kao stručna i savjetodavna tijela dekan prema potrebi može sazvati vijeća studija i vijeća godina.
- (2) Vijeće studija odnosno vijeće godine čine svi nastavnici Fakulteta izabrani na znanstveno-nastavna radna mjesta koji sudjeluju u izvođenju nastave na određenom studiju odnosno godini studija i po jedan predstavnik studenata na godini.

### **III. USTROJBENE JEDINICE FAKULTETA**

#### *Ustrojbene jedinice*

##### Članak 22.

(1) Ustrojbene jedinice Fakulteta su odsjeci, Knjižnica „Juraj Habdelić“, Odjel za izdavačku djelatnost, Tajništvo, Centar za proučavanje odnosa znanosti i religije, Centar za poslovnu etiku, Obiteljski centar, Centar za bioetiku, Hrvatski povijesni institut u Beču te Institut sv. Tome Akvinskoga.

(2) Statutarnom odlukom mogu se osnivati i druge ustrojbene jedinice.

(3) Rad i djelovanje ustrojbene jedinice pobliže se određuje poslovnikom.

#### *Odsjeci*

##### Članak 23.

(1) Odsjeci su ustrojbene jedinice koje organiziraju i izvode znanstveni i stručni rad u odgovarajućim znanstvenim studijima.

(2) Znanstveni i stručni rad obavlja se na tri odsjeka: Odsjeku za filozofiju, Odsjeku za religijske znanosti i Odsjeku za ostale nastavne i znanstvene poslove.

(3) Statutarnom odlukom mogu se osnovati i drugi odsjeci te katedre unutar odsjeka.

##### Članak 24.

U odsjeku djeluju nastavnici i suradnici u njegovom sastavu. U radu odsjeka mogu po pozivu sudjelovati i drugi nastavnici, znanstvenici i stručnjaci.

#### *Pročelnik odsjeka*

##### Članak 25.

Poslovanje i stručni rad organizira i vodi pročelnik odsjeka.

##### Članak 26.

Pročelnika odsjeka imenuje i razrješava Fakultetsko vijeće na prijedlog prodekana nadležnoga za znanost. Za pročelnika može biti imenovan nastavnik u sastavu odsjeka. Pročelnik se imenuje na tri godine. Ista osoba može se ponovo imenovati.

## ***Knjižnica „Juraj Habdelić“***

### **Članak 27.**

(1) Knjižnica „*Juraj Habdelić*“ je ustrojbena jedinica u kojoj se obavljaju svi knjižničarski poslovi na Fakultetu te poslovi znanstvene i stručne dokumentacije koji se ne obavljaju u odsjecima, centrima i institutima.

(2) Zbog specifičnosti ustroja i podrijetla građe nadstojnik knjižnice nadgleda korištenje knjižnične građe koja je u vlasništvu Družbe Isusove. Nadstojnika imenuje provincial Hrvatske pokrajine Družbe Isusove.

(3) Voditelj knjižnice upravlja radom Knjižnice i za svoj rad odgovoran je dekanu Fakulteta.

(4) Ustroj Knjižnice pobliže se uređuje općim aktom Fakulteta.

## ***Odjel za izdavačku djelatnost***

### **Članak 28.**

(1) Odjel za izdavačku djelatnost je ustrojbena jedinica ustrojena radi objavljivanja znanstvenih radova u izdanjima čiji je izdavač ili suizdavač Fakultet.

(2) Odjelom upravlja pročelnik kojega na dekanov prijedlog imenuje Fakultetsko vijeće.

(3) Fakultet izdaje časopis *Disputatio philosophica* i suizdavač je časopisa *Obnovljeni život*.

(4) Imenovanja urednika i članova uredništava časopisa uređuju se Poslovnikom o radu Odjela.

## ***Tajništvo***

### **Članak 29.**

(1) Tajništvo Fakulteta je ustrojbena jedinica u kojoj se obavljaju pravni, administrativni, ekonomsko-financijski, tehnički i opći poslovi.

(2) Tajništvom upravlja glavni tajnik.

(3) Glavni tajnik ustrojava i vodi rad tajništva, nadzire rad zaposlenika u izvannastavnim ustrojbenim jedinicama te usklađuje njihov rad.

(4) Dekan može glavnem tajniku povjeriti obavljanje određenih poslova iz svoje nadležnosti.

(5) Glavni tajnik odgovoran je dekanu i prodekanima, u skladu s propisima o upravljanju ustanovama.

(6) Glavni tajnik dužan je provoditi odluke dekana i prodekana te odluke i zaključke

Fakultetskoga vijeća.

### ***Ustroj radnih mjestra***

#### **Članak 30.**

(1) Pravilnikom o ustroju radnih mjestra utvrđuju se broj zaposlenika i uvjeti koje zaposlenici moraju ispunjavati na pojedinom radnom mjestu.

(2) Senat odlučuje o davanju suglasnosti na Pravilnik o ustroju radnih mjestra iz stavka 1. ovoga članka.

## **IV. NASTAVNICI I SURADNICI**

### ***Radna mjesta nastavnika i suradnika***

#### **Članak 31.**

(1) Nastavnici na Fakultetu zapošljavaju se na znanstveno-nastavna radna mjesta.

(2) Nastavnici na Fakultetu zapošljavaju se na nastavna radna mjesta samo ako se na Fakultetu izvode kolegiji koji ne zahtijevaju znanstveni pristup za potrebe korepeticije i druge suradnje u obrazovnom procesu odnosno kada se na Fakultetu izvodi stručni studij. Nastavnici na Fakultetu na sveučilišnom studiju zapošljavaju se i na nastavna radna mjesta za poučavanje jezika i za poučavanje stranog jezika.

(3) Suradnici na Fakultetu zapošljavaju se na suradnička radna mjesta.

(4) Znanstveno-nastavna radna mjesta od najnižega prema višemu su: docent (doc. dr. sc.), izvanredni profesor (izv. prof. dr. sc.), redoviti profesor i redoviti profesor u trajnom izboru (prof. dr. sc.).

(5) Nastavna radna mjesta po skupinama od najnižega prema višemu su: predavač (pred.), viši predavač (v. pred.), profesor stručnog studija i profesor stručnog studija u trajnom izboru (prof. struč. stud.). Nastavna radna mjesta za poučavanje jezika na sveučilišnom studiju od najnižega prema višemu su: lektor, viši lektor i lektor savjetnik, a nastavna radna mjesta za poučavanje stranog jezika od najnižeg prema višemu su: predavač, viši predavač i predavač savjetnik.

(5) Suradnička radna mjesta od nižeg prema višemu su: asistent i viši asistent.

### ***Kriteriji za izbor na radno mjesto***

#### **Članak 32.**

(1) Na znanstveno-nastavno i nastavno radno mjesto na Fakultetu može se zaposliti osoba koja ima odgovarajući stupanj obrazovanja u znanstvenom području i polju, koja ispunjava Nacionalne kriterije za izbor na znanstveno-nastavno, umjetničko-nastavno, znanstveno i

nastavno radno mjesto na sveučilištu i znanstvenom institutu (u dalnjem tekstu: Nacionalni sveučilišni, znanstveni i umjetnički kriteriji) te dodatne kriterije utvrđene općim aktom Fakulteta (u dalnjem tekstu: dodatni kriteriji).

(2) Za znanstveno-nastavna radna mjesta izvanrednoga profesora (izv. prof. dr. sc.) i redovitoga profesora (prof. dr. sc.) uz kriterije iz stavka 1. ovoga članka potrebna je suglasnost *nihil obstat* Dikasterija.

(3) Uz kriterije propisane u stvcima 1. i 2. ovoga članka, na znanstveno-nastavno radno mjesto na Fakultetu može se zaposliti osoba koja je stekla akademski stupanj doktora znanosti u znanstvenom području i polju te je upisana u Upisnik znanstvenika i umjetnika.

(4) Na nastavno radno mjesto, suradničko mjesto asistenta i stručno radno mjesto na Fakultetu može se zaposliti osoba koja je završila sveučilišni diplomski studij u znanstvenom području i polju.

(5) Na nastavno radno mjesto predavača i višeg predavača na Fakultetu može se zaposliti osoba koja je završila sveučilišni ili stručni diplomski studij u znanstvenom području i polju. Na nastavno radno mjesto profesora stručnoga studija odnosno profesora stručnoga studija u trajnom izboru na Fakultetu može se zaposliti osoba koja je stekla akademski stupanj doktora znanosti u znanstvenom području i polju.

(6) Na suradničko radno mjesto asistenta na Fakultetu bira se osoba iz reda posebno uspješnih studenata. Kriterije odabira na suradničko radno mjesto asistenta uređuje se općim aktom Fakulteta.

(7) Na suradničko radno mjesto višega asistenta na Fakultetu može se zaposliti osoba koja je stekla akademski stupanj doktora znanosti u znanstvenom području i polju.

### ***Izbor nastavnika i suradnika na slobodno radno mjesto***

#### **Članak 33.**

(1) Na slobodno radno mjesto na Fakultetu nastavnik i suradnik zapošljava se u postupku pokrenutom javnim natječajem temeljem odluke o raspisivanju javnoga natječaja, koju donosi Fakultetsko vijeće.

(2) Sastavni dio odluke o raspisivanju javnoga natječaja čini odluka o imenovanju stručnoga povjerenstva. Stručno povjerenstvo sastoji se od tri člana zaposlena na radnome mjestu više ili iste hijerarhijske razine u odnosu na radno mjesto za koje se provodi izbor, u istom znanstvenom području i polju. Iznimno stručno povjerenstvo može imati više od tri člana. Najmanje jedan član stručnoga povjerenstva mora biti zaposlen na drugom visokom učilištu.

(3) Javni natječaj za slobodno radno mjesto nastavnika i suradnika objavljuje se u Narodnim novinama i na mrežnim stranicama Fakulteta na hrvatskom jeziku te na službenom internetskom portalu za radna mjesta Europskog istraživačkog prostora na engleskom jeziku. Rok za prijavu na javni natječaj je trideset dana od dana njegove objave u Narodnim novinama.

(4) Prijave na javni natječaj i dokazi o ispunjavanju kriterija podnose se u elektroničkom obliku.

(5) Stručno povjerenstvo iz stavka 2. ovoga članka ocjenjuje ispunjavaju li kandidati prijavljeni na javni natječaj zakonske kriterije, Nacionalne sveučilišne, znanstvene i umjetničke kriterije i dodatne kriterije te obrazloženim mišljenjem u pisanom obliku, koje sadrži ocjenu svih prijavljenih kandidata, predlaže Fakultetskom vijeću najboljega kandidata, najkasnije u roku od trideset dana od dana isteka roka za prijavu na javni natječaj.

(6) Fakultetsko vijeće donosi odluku o usvajanju ili odbijanju mišljenja stručnoga povjerenstva u roku od trideset dana od dana njegova zaprimanja. Odluka o odbijanju mišljenja stručnoga povjerenstva mora biti obrazložena.

(7) Odluku kojom se usvaja mišljenje stručnoga povjerenstva Fakultet dostavlja nadležnom matičnom odboru i Sveučilištu najkasnije u roku od osam dana od dana usvajanja mišljenja, osim pri izboru na suradničko radno mjesto.

(8) Nadležni matični odbor odlukom utvrđuje ispunjava li predloženi kandidat Nacionalne sveučilišne, znanstvene i umjetničke kriterije najkasnije u roku od šezdeset dana od dostave odluke Fakultetskoga vijeća. Ako nadležni matični odbor ne doneše odluku u propisanom roku, smatra se da kandidat ispunjava Nacionalne sveučilišne, znanstvene i umjetničke kriterije.

(9) Nakon zaprimanja odluke nadležnog matičnog odbora odnosno nastupom prepostavke iz stavka 8. ovoga članka Fakultet s izabranim kandidatom odmah sklapa ugovor o radu, a Sveučilištu se odluka nadležnog matičnog odbora odmah dostavlja na znanje.

(10) U slučaju izbora suradnika na slobodno radno mjesto nakon donošenja odluke o usvajanju mišljenja stručnoga povjerenstva iz stavka 2. ovoga članka Fakultet s izabranim kandidatom sklapa ugovor o radu.

(11) S osobama izabranima na radna mjesta nastavnika zaključuje se ugovor o radu na neodređeno vrijeme s obvezom provođenja reizbora ili izbora na više radno mjesto.

(12) Senat proglašava izbore zaposlenika na znanstveno-nastavna radna mjesta redovitoga profesora u trajnom izboru i redovitoga profesora, a odgovarajuće Vijeće područja proglašava izbore zaposlenika na znanstveno-nastavna radna mjesta izvanrednoga profesora i docenta.

### ***Trajanje izbora nastavnika na radno mjesto***

#### **Članak 34.**

(1) Izbor nastavnika na radno mjesto provodi se na pet godina. Nakon isteka toga roka nastavnik se reizabire na postojeće radno mjesto ili se izabire na više radno mjesto.

(2) Izborom nastavnika na radno mjesto redovitoga profesora u trajnom izboru i profesora stručnog studija u trajnom izboru okončan je postupak napredovanja odnosno reizbora.

## ***Reizbor nastavnika na radno mjesto***

### **Članak 35.**

(1) Postupak reizbora pokreće se protekom pet godina od posljednjega izbora odnosno reizbora, a treba biti okončan najkasnije u roku od šest mjeseci od dana pokretanja postupka. Postupak reizbora pokreće se ako nastavnik nije podnio zahtjev za izbor na više radno mjesto prije isteka roka na koji je izabran.

(2) Reizbor nastavnika provodi se prema postupku za izbor nastavnika na više radno mjesto.

(3) Nastavnik se reizabire na postojeće radno mjesto ako je od posljednjega izbora odnosno reizbora ispunio polovicu Nacionalnih sveučilišnih, znanstvenih i umjetničkih kriterija i dodatnih kriterija za izbor na više radno mjesto.

(4) Reizbor nastavnika na radno mjesto provodi se na pet godina.

(5) Nastavniku koji nije reizabran na postojeće radno mjesto prestaje radni odnos u skladu sa zakonom koji uređuje radne odnose.

## ***Izbor nastavnika na više radno mjesto***

### **Članak 36.**

(1) Nastavnik koji smatra da ispunjava kriterije za izbor na više radno mjesto prije isteka roka od pet godina na koji je izabran odnosno reizabran, podnosi Fakultetskom vijeću zahtjev za izbor na više radno mjesto najranije šest mjeseci prije isteka roka od pet godina.

(2) Postupak izbora na više radno mjesto pokreće se odlukom Fakultetskoga vijeća po isteku roka na koji je nastavnik izabran ili reizabran. Sastavni dio odluke o pokretanju postupka izbora nastavnika na više radno mjesto čini odluka o imenovanju stručnog povjerenstva.

(3) Stručno povjerenstvo sastoji se od tri člana zaposlena na radnome mjestu više ili iste hijerarhijske razine u odnosu na radno mjesto za koje se provodi izbor u istom znanstvenom području i polju. Iznimno, stručno povjerenstvo može imati više od tri člana. Najmanje jedan član stručnoga povjerenstva mora biti zaposlen na drugom visokom učilištu.

(4) Nastavnik je obvezan dokaze o ispunjavanju kriterija za izbor na više radno mjesto dostaviti u elektroničkom obliku, najkasnije u roku od petnaest dana od pokretanja postupka izbora. Nastavnik dostavlja dokaze o postignućima ostvarenim nakon posljednjeg izbora odnosno reizbora na radno mjesto, kojima ispunjava Nacionalne sveučilišne, znanstvene i umjetničke kriterije te dodatne kriterije utvrđene općim aktom Fakulteta.

(5) Stručno povjerenstvo iz stavka 3. ovoga članka ocjenjuje ispunjava li nastavnik zakonske kriterije, Nacionalne sveučilišne, znanstvene i umjetničke kriterije i dodatne kriterije te podnosi Fakultetskom vijeću obrazloženo mišljenje u pisanim oblicima o ispunjavanju kriterija za izbor na više radno mjesto, najkasnije u roku od trideset dana od dana zaprimanja dokaza o ispunjavanju kriterija.

(6) Fakultetsko vijeće donosi odluku o usvajanju ili odbijanju mišljenja stručnoga povjerenstva u roku od trideset dana od dana zaprimanja ovoga mišljenja. Odluka o odbijanju mišljenja stručnoga povjerenstva mora biti obrazložena.

(7) Odluka kojom se usvaja mišljenje stručnoga povjerenstva da nastavnik ispunjava kriterije za izbor na više radno mjesto Fakultet dostavlja nadženom matičnom odboru i Sveučilištu najkasnije u roku od osam dana od dana usvajanja mišljenja.

(8) Nadležni matični odbor odlukom utvrđuje ispunjava li nastavnik Nacionalne sveučilišne, znanstvene i umjetničke kriterije najkasnije u roku od šezdeset dana od dostave odluke Fakultetskoga vijeća. Ako nadležni matični odbor ne doneše odluku u propisanom roku, smatra se da nastavnik ispunjava Nacionalne sveučilišne, znanstvene i umjetničke kriterije.

(9) Nakon zaprimanja odluke nadležnoga matičnoga odbora odnosno nastupom pretpostavke iz stavka 8. ovoga članka Fakultet s izabranim nastavnikom odmah sklapa aneks ugovora o radu, a Sveučilištu se odluka nadležnoga matičnoga odbora odmah dostavlja na znanje.

(10) Senat proglašava izbore zaposlenika na više znanstveno-nastavna radna mjesta redovitoga profesora u trajnom izboru i redovitoga profesora, a odgovarajuće Vijeće područja proglašava izbore zaposlenika na više znanstveno-nastavna radna mjesta izvanrednoga profesora i docenta.

(11) Ako se u postupku izbora na više radno mjesto utvrdi da nastavnik ne ispunjava kriterije za izbor na više radno mjesto, najkasnije u roku od trideset dana pokreće se postupak reizbora na radno mjesto.

### ***Suradnici***

#### *Članak 37.*

(1) Asistent se zapošjava na temelju ugovora o radu na određeno vrijeme u trajanju od šest godina, a viši asistent se zapošjava na temelju ugovora o radu na određeno vrijeme u trajanju od naj dulje četiri godine, na teret sredstava osnivača, projekta ili vlastitih prihoda.

(2) Suradnik ima pravo i obvezu:

1. sudjelovati u izvođenju nastave
2. sudjelovati na znanstvenim skupovima i konferencijama
3. sudjelovati u projektnim i drugim aktivnostima Fakulteta
4. podnositи mentoru izvješće o radu najmanje jednom godišnje
5. obavljati druge poslove po nalogu mentora i dekana.

(3) Asistent ima pravo i obvezu:

1. upisati i pohađati doktorski studij na teret Fakulteta
2. na vlastiti zahtjev jednom promijeniti mentora u skladu s kadrovskim mogućnostima Fakulteta.

(4) Suradniku se imenuje mentor iz reda nastavnika te se rad suradnika ocjenjuje najmanje jednom godišnje, u skladu s postupkom utvrđenim općim aktom. O ocjeni suradnika odlučuje se rješenjem protiv kojeg nije dopuštena žalba, ali se može pokrenuti upravni spor.

(5) Suradniku koji je negativno ocijenjen dvije godine uzastopno, danom izvršnosti rješenja

prestaje radni odnos u skladu sa zakonom koji uređuje radne odnose.

### ***Slobodna studijska godina (sabbatical)***

#### **Članak 38.**

(1) Fakultetsko vijeće, u skladu s općim aktom, može odlukom osobi izabranoj na znanstveno-nastavno radno mjesto odobriti plaćenu studijsku godinu radi znanstvenoga rada.

(2) Fakultet je dužan u tom razdoblju organizirati redovito obavljanje nastave i drugih obveza nastavnika kojemu je odobrena slobodna studijska godina.

### ***Prava nastavnika izabralih ili imenovanih na dužnosti***

#### **Članak 39.**

(1) Nastavnik koji je izabran ili imenovan na vodeću dužnost na Sveučilištu ili u sustavu visokoga obrazovanja i znanstvene djelatnosti te na javnu dužnost u smislu propisa kojim se uređuje sprečavanje sukoba interesa dužan je obavijestiti o mirovanju radnoga odnosa.

(2) Nastavniku se jamči povratak na radno mjesto nakon isteka mandata na vodećoj dužnosti na Sveučilištu ili u sustavu visokoga obrazovanja i znanstvene djelatnosti te javne dužnosti u smislu propisa kojim se uređuje sprečavanje sukoba interesa, i to u roku od trideset dana od dana prestanka obavljanja vodeće ili javne dužnosti.

(3) Nastavnik je dužan obavijestiti Fakultet o prestanku obavljanja vodeće ili javne dužnosti.

(4) Za vrijeme obavljanja vodeće ili javne dužnosti Fakultet može na temelju ugovora o radu na određeno vrijeme zaposliti zaposlenika koji zamjenjuje zaposlenika iz stavka 1. ovoga članka.

### ***Mirovanje rokova i produljenje ugovora o radu***

#### **Članak 40.**

(1) Rokovi za izbor i reizbor na radno mjesto nastavnika i suradnika ne teku za vrijeme trudnoće, rodiljnoga i roditeljskoga dopusta, dopusta koji se ostvaruje na temelju propisa koji uređuje rodiljne i roditeljske potpore, privremene nesposobnosti za rad dulje od tri mjeseca, obavljanja vodeće dužnosti na Fakultetu, Sveučilištu ili u sustavu visokoga obrazovanja i znanstvene djelatnosti odnosno javne dužnosti u smislu općih akata kojima se uređuje sprječavanje sukoba interesa te u drugim opravdanim slučajevima propisanim zakonom, kolektivnim ugovorom ili općim aktom Fakulteta ili Sveučilišta.

(2) Ugovor o radu na određeno vrijeme produljuje se za onoliko vremena koliko su trajali trudnoća, rodiljni i roditeljski dopust, dopust koji se ostvaruje na temelju općih akata kojima se uređuju rodiljne i roditeljske potpore, privremena nesposobnost za rad, obavljanje vodeće odnosno javne dužnosti ili drugi opravdan slučaj propisan zakonom, kolektivnim ugovorom ili općim aktom Fakulteta ili Sveučilišta.

(3) Nastavnik i suradnik dužni su Fakultetu dostaviti obavijest za primjenu stavaka 1. i 2. ovoga članka.

### ***Rad zaposlenika izvan Fakulteta***

#### **Članak 41.**

(1) U skladu sa zakonom koji uređuje radne odnose nastavnik i suradnik zaposlen na Fakultetu može obavljati izvan Fakulteta poslove koji su predmet djelatnosti ili su vezani uz predmet djelatnosti Fakulteta, samo uz odobrenje dekana.

(2) Postupak izdavanja suglasnosti za rad zaposlenika izvan Fakulteta uređuje se općim aktom Fakulteta.

### ***Prestanak ugovora o radu nastavnika***

#### **Članak 42.**

(1) Nastavniku prestaje ugovor o radu radi odlaska u mirovinu istekom akademске godine u kojoj je stekao uvjete za prestanak ugovora o radu u skladu sa zakonom koji uređuje radne odnose.

(2) Iznimno, s redovitim profesorom u trajnom izboru iz stavka 1. ovoga članka Fakultet na teret vlastitih sredstava može sklopiti ugovor o radu najdulje do isteka akademске godine u kojoj je navršio sedamdeset godina života.

### ***Zamjena privremeno nenazočnoga zaposlenika***

#### **Članak 43.**

(1) U slučaju privremene nenazočnosti nastavnika ili suradnika Fakultet može sklopiti ugovor o radu na određeno vrijeme, bez provedbe javnoga natječaja, s osobom koja zamjenjuje privremeno nenazočnoga zaposlenika najdulje šest mjeseci.

(2) Stručno povjerenstvo koje se sastoji od tri člana zaposlena na radnome mjestu više ili iste hijerarhijske razine u odnosu na radno mjesto na koje se zapošljava osoba koja zamjenjuje privremeno nenazočnoga zaposlenika, u istom znanstvenom području i polju, mišljenjem u pisanom obliku utvrđuje ispunjava li kandidat kriterije za predmetno radno mjesto.

(3) Fakultetsko vijeće donosi odluku o usvajanju ili odbijanju mišljenja stručnoga povjerenstva iz stavka 2. ovoga članka.

(4) Suradnik koji zamjenjuje privremeno odsutnoga zaposlenika ne mora upisati doktorski studij i pohađati ga.

## **Naslovni nastavnik i naslovni suradnik**

### Članak 44.

- (1) Fakultet može angažirati naslovnoga nastavnika odnosno naslovnoga suradnika.
- (2) Naslovni nastavnik odnosno naslovni suradnik je osoba koja nije u radnom odnosu s Fakultetom, ali ispunjava kriterije za izbor na znanstveno-nastavno, umjetničko-nastavno i suradničko radno mjesto. Naslovni nastavnik i naslovni suradnik biraju se u skladu s odredbama članaka 33. i 36. ovoga Statuta, pri čemu se za izbor naslovnoga nastavnika odnosno naslovnoga suradnika ne raspisuje javni natječaj.
- (3) Naslovni nastavnik ispred kratice iz članka 31. ovoga Statuta treba istaknuti riječ „naslovni“.

## **Počasni naslov nastavnika**

### Članak 45.

- (1) Sveučilište istaknutom umirovljenom nastavniku može dodijeliti počasni naslov *professor emeritus Universitatis Zagabiensis*.
- (2) Fakultet istaknutom umirovljenom nastavniku može dodijeliti počasni naslov *professor emeritus Facultatis philosophiae et scientiarum religionum*.
- (3) Status, postupak imenovanja, prava i obveze *professora emeritusa Universitatis Zagabiensis* i temeljne kriterije imenovanja *professora emeritusa* Fakulteta Senat uređuje općim aktom.
- (4) Predloženik za izbor u počasni naslov *professor emeritus* Fakulteta može biti osoba zaslužna za razvitak i napredak Fakulteta te ima priznati domaći i međunarodni znanstveni, stručni i pedagoški doprinos.
- (5) *Professor emeritus* Fakulteta u skladu s potrebama Fakulteta može sudjelovati u izvođenju nastave na doktorskom studiju, može sudjelovati u znanstvenoistraživačkom radu i biti članom u postupcima za stjecanje doktorata znanosti, a iznimno, na temelju posebne odluke Fakultetskog vijeća, može biti mentorom doktorskog rada.
- (6) Postupak imenovanja, kriteriji za izbor, prava i obveze *professora emeritusa* Fakulteta uređuju se općim aktom Fakulteta, u skladu s temeljnim kriterijima imenovanja *professora emeritusa* Fakulteta koje općim aktom uređuje Senat.

## **Akademska etika**

### Članak 46.

- (1) Članovi sveučilišne akademske zajednice dužni su u radu, djelovanju, ponašanju i javnim nastupima pridržavati se općih moralnih načela te načela i pravila akademske etike.

(2) Članovi sveučilišne akademske zajednice dužni su štititi dignitet i integritet Fakulteta i Sveučilišta, promicati uključivost, toleranciju, empatiju i zaštitu slabijih te ranjivih.

(3) Članovi sveučilišne akademske zajednice svoj rad i djelovanje temelje na slobodi znanstvenoga i umjetničkoga stvaralaštva, kritičke rasprave, uvažavanju, pomirljivosti i kulturnog dijaloga.

(4) Fakultet osniva etičko povjerenstvo radi promicanja i zaštite etičkih načela u nastavnoj odnosno znanstvenoj djelatnosti, stručnom radu, međusobnim odnosima i javnom istupanju nastavnika, suradnika i drugih zaposlenika.

(5) Fakultetsko vijeće donosi Etički kodeks koji sadrži temeljna načela i pravila akademske etike, na temelju Etičkoga kodeksa Sveučilišta i u skladu s minimalnim etičkim načelima utvrđenim smjernicama Nacionalnoga vijeća za visoko obrazovanje, znanost i tehnološki razvoj.

### ***Stegovna odgovornost zaposlenika***

#### **Članak 47.**

(1) Zaposlenik Fakulteta stegovno odgovara za povrede svojih radnih obveza te za narušavanje ugleda Fakulteta i Sveučilišta.

(2) Fakultetsko vijeće osniva stegovno povjerenstvo i donosi pravilnik o stegovnoj odgovornosti kojim se utvrđuju sastav stegovnoga povjerenstva, stegovna djela, stegovne sankcije i stegovni postupak.

(3) Zaposlenik Fakulteta može stegovno odgovarati samo za propisano stegovno djelo.

(4) Pri suspendiranju ili otpuštanju nastavnika iz službe poučavanja, posebno zbog doktrinarnih razloga, neka se obdržava postupak propisan Apostolskom konstitucijom *Veritatis gaudium*, „*Ordinationes*“ čl. 24.

### ***Nagrade i priznanja***

#### **Članak 48.**

Za uspješan rad i doprinos ugledu Fakulteta, Fakultet dodjeljuje nagrade i priznanja zaposlenicima, studentima i ostalim zaslužnim pojedincima u obliku i na način utvrđen općim aktom i odlukama koje donosi Fakultetsko vijeće.

## **V. STUDIJI**

### ***Vrste studija***

#### **Članak 49.**

- (1) Na Fakultetu se ustrojavaju i izvode sveučilišni i stručni studiji;
- (2) Sveučilišni studij osposobljava studente za obavljanje poslova u znanosti i visokom obrazovanju, u javnom sektoru i društву općenito te za razvoj i primjenu znanstvenih i stručnih dostignuća.
- (3) Stručni studij osposobljava studente za obavljanje stručnih poslova u javnom sektoru i društву općenito.

#### **Članak 50.**

- (1) Sveučilišni studiji obuhvaćaju sveučilišni prijediplomski studij, sveučilišni diplomske studije, sveučilišni specijalistički studij i doktorski studij.
- (2) Stručni studiji obuhvaćaju stručni kratki studij, stručni prijediplomski studij i stručni diplomske studije.
- (3) Fakultet može za potrebe cijeloživotnoga učenja u skladu sa zakonom ustrojiti programe stručnoga usavršavanja koji se ne smatraju studijem.

### ***Prijediplomski studij***

#### **Članak 51.**

- (1) Sveučilišni odnosno stručni prijediplomski studij osposobljava studenta za zapošljavanje na određenim stručnim poslovima te ih priprema za nastavak studija na diplomskoj razini, traje tri godine i njegovim se završetkom stječe najmanje 180 ECTS bodova ili traje četiri godine i njegovim se završetkom stječe najmanje 240 ECTS bodova.
- (2) Sveučilišni odnosno stručni prijediplomski studij može upisati osoba koja je završila gimnaziju odnosno odgovarajući program srednjoškolskoga obrazovanja u trajanju od najmanje četiri godine i koja je položila državnu maturu. Stručni prijediplomski studij može upisati osoba koja je završila odgovarajući stručni kratki studij. Uvjeti upisa utvrđuju se odlukom Fakultetskoga vijeća.
- (3) Sveučilišni odnosno stručni prijediplomski studij završava polaganjem ispita, izvršenjem drugih studijskih obveza te izradom i obranom završnoga rada ili polaganjem završnoga ispita. Fakultet je dužan objaviti završni rad u roku od trideset dana od dana obrane na nacionalnom rezpositoriju odnosno rezpositoriju Fakulteta.
- (4) Sveučilišni odnosno stručni prijediplomski studij može upisati i osoba koja je završila

odgovarajući program srednjoškolskoga obrazovanja u trajanju od najmanje četiri godine u inozemstvu, pod uvjetom da joj je nadležno tijelo priznalo stečenu inozemnu obrazovnu kvalifikaciju.

### ***Diplomski studij***

#### **Članak 52.**

(1) Sveučilišni odnosno stručni diplomski studij osposobljava studenta za zapošljavanje na određenim poslovima koji zahtijevaju specijalistička znanja, vještine i kompetencije, pri čemu sveučilišni diplomski studij priprema studenta i za nastavak studija na poslijediplomskoj razini. Sveučilišni odnosno stručni diplomski studij koji student upisuje nakon trogodišnjega sveučilišnoga odnosno stručnoga prijediplomskoga studija traje dvije godine te se njegovim završetkom stječe najmanje 120 ECTS bodova. Sveučilišni odnosno stručni diplomski studij koji student upisuje nakon četverogodišnjega sveučilišnoga odnosno stručnoga prijediplomskoga studija traje jednu godinu te se njegovim završetkom stječe najmanje 60 ECTS bodova ili traje dvije godine i njegovim se završetkom stječe najmanje 120 ECTS bodova.

(2) Sveučilišni diplomski studij može upisati osoba koja je završila odgovarajući sveučilišni prijediplomski studij ili sveučilišni integrirani studij. Stručni diplomski studij može upisati osoba koja je završila odgovarajući stručni ili sveučilišni prijediplomski studij. Iznimno, sveučilišni diplomski studij može upisati i osoba koja je završila odgovarajući stručni prijediplomski studij, uz polaganje razlikovnih ispita u skladu s općim aktom Fakulteta. Uvjeti upisa utvrđuju se odlukom Fakultetskoga vijeća.

(3) Sveučilišni odnosno stručni diplomski studij završava polaganjem ispita, izvršenjem drugih studijskih obveza te izradom i obranom diplomskoga rada ili polaganjem diplomskoga ispita. Fakultet je dužan objaviti diplomski rad u roku od trideset dana od dana obrane na nacionalnom repozitoriju odnosno repozitoriju Fakulteta.

### ***Specijalistički studij***

#### **Članak 53.**

(1) Sveučilišni specijalistički studij izvodi se na poslijediplomskoj razini te osposobljava studenta za zapošljavanje na poslovima koji zahtijevaju visoka specijalistička znanja, vještine i kompetencije, traje najmanje jednu godinu, a najviše dvije godine i njegovim se završetkom stječe najmanje 60 ECTS bodova, a najviše 120 ECTS bodova.

(2) Sveučilišni specijalistički studij može upisati osoba koja je završila odgovarajući sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij. Iznimno, sveučilišni specijalistički studij može upisati i osoba koja je završila odgovarajući stručni diplomski studij, uz polaganje razlikovnih ispita u skladu s općim aktom Fakulteta odnosno uz najmanje pet godina radnoga staža u području izvođenja studija. Uvjeti upisa utvrđuju se odlukom Fakultetskoga vijeća.

(3) Sveučilišni specijalistički studij završava polaganjem ispita, izvršenjem drugih studijskih obveza te izradom i obranom specijalističkoga rada ili polaganjem specijalističkoga ispita. Fakultet je dužan objaviti specijalistički rad u roku od trideset dana od dana obrane na nacionalnom repozitoriju odnosno repozitoriju Fakulteta.

### ***Doktorski studij***

#### **Članak 54.**

(1) Doktorski studij izvodi se na poslijediplomskoj razini te ospozobljava studenta za samostalan znanstveni rad, traje tri godine i njegovim se završetkom stječe 180 ECTS bodova.

(2) Doktorski studij može upisati osoba koja je završila odgovarajući sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili sveučilišni specijalistički studij. Uvjeti upisa utvrđuju se odlukom Fakultetskoga vijeća.

(3) Doktorski studij završava polaganjem ispita, izvršenjem drugih studijskih obveza te izradom i obranom doktorskoga rada. Postupak prijave, ocjene i obrane doktorskoga rada određuje se statutom odnosno općim aktom Sveučilišta. Fakultet je obvezan doktorski rad učiniti dostupnim javnosti najmanje trideset dana prije dana obrane objavom na mrežnim stranicama i u roku od trideset dana od dana obrane objaviti ga na nacionalnom repozitoriju odnosno repozitoriju Fakulteta.

### ***Stručni kratki studij***

#### **Članak 55.**

(1) Stručni kratki studij ospozobljava studenta za zapošljavanje na određenim specijaliziranim stručnim poslovima, traje dvije godine i njegovim se završetkom stječe 120 ECTS bodova.

(2) Stručni kratki studij može upisati osoba koja je završila odgovarajući program srednjoškolskoga obrazovanja. Uvjeti upisa utvrđuju se odlukom Fakultetskoga vijeća.

(3) Stručni kratki studij završava polaganjem ispita i izvršenjem drugih studijskih obveza. U skladu sa studijskim programom stručni kratki studij može završiti izradom ili izradom i obranom završnoga rada ili polaganjem završnoga ispita. Fakultet je dužan objaviti završni rad u roku od trideset dana od dana obrane na nacionalnom repozitoriju odnosno repozitoriju Fakulteta.

### ***Združeni studij***

#### **Članak 56.**

(1) Združeni studij je studij koji Fakultet zajednički izvodi s najmanje jednim domaćim ili jednim inozemnim visokim učilištem. Iznimno, združeni doktorski studij Fakultet može zajednički izvoditi s javnim znanstvenim institutom.

(2) Ustroj, izvedba, završetak, mjesto izvođenja, nositelj i način izdavanja završne isprave združenoga studija te nositelj akreditacijskoga postupka združenog studija utvrđuje se

ugovorom između Fakulteta i visokog učilišta ili visokih učilišta odnosno ugovorom između Fakulteta i javnog znanstvenog instituta.

(3) Združeni studij akreditira se pred Agencijom za znanost i visoko obrazovanje (u dalnjem tekstu: Agencija) ili drugom međunarodnom akreditacijskom agencijom u Europskoj uniji koja je upisana u Europski registar za osiguravanje kvalitete (EQAR). Akreditacijski postupak združenoga studija provodi se u skladu s propisima kojima se uređuje osiguravanje kvalitete u visokom obrazovanju i znanosti.

### ***Upis studija u Upisnik studijskih programa***

#### **Članak 57.**

(1) Fakultet može započeti izvoditi studij nakon upisa studija u Upisnik studijskih programa, na temelju ishođene dopusnice za izvođenje studija.

(2) Dopusnica za izvođenja studija se donosi u postupku inicijalne akreditacije studija, koji provodi Agencija. Iznimno, združeni studij koji je akreditiran na drugoj međunarodnoj akreditacijskoj agenciji u Europskoj uniji upisuje se u Upisnik studijskih programa na temelju akreditacijskog odobrenja koji izdaje ta agencija.

### ***Studijski program***

#### **Članak 58.**

(1) Studiji se ustrojavaju i izvode u skladu sa studijskim programom.

(2) Studijskim programom utvrđuju se:

1. naziv i vrsta studija
2. znanstveno područje i znanstveno polje studija
3. trajanje studija
4. broj ECTS bodova koji se stječu završetkom studija
5. akademска godina u kojoj započinje izvođenje studija
6. stručni ili akademski naziv ili akademski stupanj koji se stječe završetkom studija
7. usklađenost studijskoga programa s pripadajućom kvalifikacijom u Registru Hrvatskog kvalifikacijskoga okvira, ako je ona u njega upisana
8. uvjeti upisa na studij, uvjeti upisa u idući semestar ili studijsku godinu te uvjeti upisa drugih studijskih obveza
9. popis obveznih i izbornih kolegija s naznakom ECTS opterećenja, oblika izvođenja nastave, sadržaja kolegija, planiranih ishoda učenja i nositelja kolegija
10. predviđeni ishodi učenja koji se stječu završetkom studija
11. broj upisnih mjesta na studiju
12. ustroj i oblik izvođenja nastave
13. način provjere stečenih ishoda učenja za svaki kolegij odnosno drugu studijsku obvezu
14. način završetka studija.

(3) Izborni kolegiji u pravilu obuhvaćaju najmanje 15% ukupnih ECTS bodova za prijediplomske studijske programe, najmanje 20% ukupnih ECTS bodova za diplomske

studijske programe i najmanje 50% ukupnih ECTS bodova za poslijediplomske studijske programe.

(4) U opravdanim slučajevima sveučilišni studijski programi mogu sadržavati i stručne kolegije.

(5) Studijski program na prijedlog Fakultetskoga vijeća uz mišljenje odgovarajućeg vijeća područja, u skladu sa zakonom i propisima kojima se uređuje osiguravanje kvalitete u visokom obrazovanju i znanosti, donosi Senat.

(6) Senat nadzire izvođenje i kvalitetu studijskih programa.

(7) Fakultet samostalno izvodi studijske programe. Ako više visokih učilišta izvodi studij, odlukom Senata jedno od njih određuje se kao nositelj – koordinator. Izvođenje dijela sveučilišnih studijskih programa može se povjeriti odgojno-obrazovnim ustanovama odobrenima od matičnih/nadležnih visokoškolskih institucija, sveučilišnom institutu te znanstvenoistraživačkim institutima izvan Sveučilišta pod pretpostavkom da nositelj studija ne raspolaže opremom za izvođenje nastavnog programa i ako se time unapređuje nastavni proces. Studenti upisuju studij na fakultetu koji je nositelj studija, a izvođenje studija uređuje se ugovorom između Sveučilišta i izvoditelja studija uz suglasnost Senata.

### ***ECTS bodovi***

Članak 59.

(1) Pojedini kolegij odnosno druga studijska obveza vrednuje se ECTS bodovima koji odražavaju prosječno ukupno utrošen rad koji student mora uložiti kako bi ostvario predviđene ishode učenja kolegija.

(2) Jedan ECTS bod predstavlja trideset sati procijenjenog prosječno utrošenoga studentskog rada pri ostvarivanju ishoda učenja.

(3) Kriteriji te uvjeti priznavanja i prijenosa ECTS bodova između različitih studija utvrđuju se općim aktom Fakulteta i Sveučilišta.

### ***Studij u redovitom i izvanrednom statusu***

Članak 60.

(1) Student upisuje studij u redovitom ili izvanrednom statusu.

(2) U skladu s izvedbenim planom studija u akademskoj godini student upisan u redovitom statusu studira u sklopu pune nastavne satnice te upisuje u pravilu šezdeset ECTS bodova, a student upisan u izvanrednom statusu studira u sklopu pune ili prilagođene nastavne satnice te upisuje u pravilu trideset do šezdeset ECTS bodova.

## ***Upis na studij***

### **Članak 61.**

(1) Student ostvaruje pravo upisa na sveučilišne i stručne studije temeljem kriterija koje donosi Fakultetsko vijeće sukladno uvjetima upisa utvrđenim Apostolskom konstitucijom *Veritatis Gaudium* u okviru upisnih kvota koje odobrava Senat.

(2) Upis na sveučilišne studije i stručne studije obavlja se na temelju javnoga natječaja koji raspisuje Senat. Sveučilište na mrežnim stranicama objavljuje natječaj za upis najkasnije 1. svibnja tekuće godine za iduću akademsku godinu.

(3) Iznimno, upis na poslijediplomske studije obavlja se na temelju javnoga natječaja koji raspisuje Fakultet.

(4) Fakultetsko vijeće utvrđuje postupak upisa na studij tako da jamči ravnopravnost svih pristupnika.

(5) Fakultet upis na studij provodi na temelju javnoga natječaja koji objavljuje na svojim mrežnim stranicama najkasnije 1. svibnja tekuće godine. Javni natječaj sadrži broj upisnih mjesta, uvjete upisa, rok za prijavu na javni natječaj te podatke o postupku upisa i ispravama potrebnima za upis.

(6) Akademska godina započinje 1. listopada, a završava 30. rujna iduće godine. Iznimno, kada je tako utvrđeno izvedbenim planom studija, nastava može započeti prije početka akademske godine, ali ne ranije od 1. rujna.

## ***Izvedba studija***

### **Članak 62.**

(1) Studij se izvodi prema izvedbenom planu studija, kojim se definiraju ustroj i način izvođenja studija u punoj odnosno prilagođenoj nastavnoj satnici. Izvedbeni plan studija Fakultetsko vijeće donosi prije početka akademske godine na prijedlog nadležnoga povjerenstva, a provedbu izvedbenog plana studija nadzire dekan.

(2) Izvedbenim planom studija utvrđuje se:

1. popis obveznih i izbornih kolegija s naznačenim nastavnicima i suradnicima koji će izvoditi nastavu prema studijskom programu
2. oblici nastave (predavanja, seminari, vježbe, konzultacije, terenski rad, provjera znanja i dr.)
3. jezik izvođenja nastave
4. mjesta izvođenja nastave
5. početak i završetak te satnica izvođenja nastave
6. način polaganja ispita i ispunjavanja studijskih obveza
7. ispitni rokovi
8. popis ispitne literature uskladen s opsegom studijskog programa
9. ostale važne obavijesti za uredno izvođenje nastave.

(3) Izvedbeni plan studija, satnica, raspored polaganja ispitnih rokova i druge informacije nužne za pohadanje nastave i polaganje ispita objavljaju se studentima prije upisa na studij odnosno

upisa u idući semestar ili studijsku godinu na vidljivom i lako dostupnom mjestu.

(4) Fakultet općim aktom pobliže utvrđuje pravila o ispitima, prigovoru na ocjenu, postupku ponavljanja ispita, sadržaju, obliku i načinu vođenja isprava o ispitima, osiguranju javnosti na ispitim i pravu uvida u ispitne rezultate.

(5) Studij se može temeljem odobrenja Agencije u cijelosti izvoditi poučavanjem uz upotrebu računalnih tehnologija i interaktivnih nastavnih materijala kojima se osigurava pristup učenju u posebnim uvjetima kada su nastavnik i student fizički udaljeni (online studij), ako se ishodi učenja studijskoga programa mogu ostvariti poučavanjem na daljinu.

(6) Uz suglasnost Senata ugovorom o suradnji radi redovitoga izvođenja praktičnoga dijela nastave može se ustrojiti nastavna baza koju Fakultet može uspostaviti u tijelima državne uprave, jedinici lokalne ili područne (regionalne) samouprave, drugim državnim tijelima ili drugoj pravnoj osobi.

(7) U nastavi mogu sudjelovati kao vanjski suradnici i druge osobe koje na temelju znanstvenoga, umjetničkoga ili stručnoga rada i dostignuća mogu pridonijeti kvaliteti nastavnoga procesa ili znanstvenoga, umjetničkoga i stručnoga rada odnosno znanstvenoga i umjetničkoga stvaralaštva na Sveučilištu.

(8) Vanjskim suradnicima smije se povjeriti najviše trećina nastave na kolegiju, pod pretpostavkom da ta trećina ne obuhvaća temeljni dio toga kolegija.

(9) Odlukom Fakultetskog vijeća uglednom inozemnom profesoru (gostujući profesor) može se povjeriti izvođenje nastave iz određenog kolegija.

### *Organizacija nastave i opterećenje studenta*

#### Članak 63.

(1) Opterećenje studenta tijekom studija mora biti ravnomjerno raspoređeno.

(2) Izvedbeni plan studija za studenta u redovitom statusu temelji se na radnom opterećenju studenta od 40 sati tjedno, u što se uračunavaju svi oblici nastave i vrijeme potrebno studentu za pripremu.

(3) Nastava se izvodi po semestrima u skladu s izvedbenim planom studija.

(4) Akademska godina u pravilu ima 44 radna tjedna, od čega 30 nastavnih tjedana te 14 tjedana unutar kojih se studentu osigurava vrijeme potrebno za konzultacije, pripremu i polaganje ispita i u kojemu nema obveze drugih oblika nastave.

(5) Prosječne ukupne tjedne obveze studenta u nastavi iznose:

1. u prijediplomskom studiju 26 sata
2. u diplomskom studiju 22 sata
3. u poslijediplomskom studiju 12 sata.

(6) Iznimno od stavka 5. ovoga članka, ukupne tjedne obveze studenata u dvopredmetnim

prijediplomskim i diplomskim studijima mogu iznositi najviše 30 sati.

(7) Nastava kolegija izvodi se u jednom semestru. Iznimno, nastava kolegija može se izvoditi u dva semestra.

(8) Nastava kolegija može se organizirati i u kraćim razdobljima (turnusima, modulima, blokovima i dr.). Ako je nastava organizirana u kraćem razdoblju, tjedne obveze studenta mogu biti više od onih utvrđenih stavkom 5. ovoga članka.

(9) Nastava kolegija može se u cijelosti ili djelomično izvoditi na daljinu (engl. online) na temelju akreditacije, uz prethodno odobrenje Dikasterija. Studij se u cijelosti može izvoditi poučavanjem uz upotrebu računalnih tehnologija i interaktivnoga nastavnoga materijala kojim se osigurava pristup učenju u posebnim uvjetima kada su nastavnik i student fizički udaljeni.

(10) Student u redovitom statusu u jednom semestru upisuje od 25 do 35 ECTS bodova, u izvanrednom statusu u jednom semestru upisuje od 15 do 35 ECTS bodova, a u redovitom i izvanrednom statusu, u posebnim i opravdanim slučajevima, može upisati i manje od 25 odnosno 15 ECTS bodova. Studentu koji redovito ispunjava svoje obveze može se omogućiti upis i više od 35 ECTS bodova.

(11) Nastava i izvannastavne aktivnosti studenata iz tjelesne i zdravstvene kulture izvode se izvan satnice utvrđene stavkom 5. ovoga članka, kao obvezne u prvoj i drugoj godini prijediplomskih studija te neobvezne u ostalim godinama studija.

### ***Izvođenje nastave na daljinu u iznimnim i u posebno opravdanim slučajevima***

Članak 64.

(1) Studij ili dio studija, u iznimnim i posebno opravdanim slučajevima, može se izvoditi poučavanjem uz upotrebu računalnih tehnologija i interaktivnoga nastavnoga materijala kojim se osigurava pristup učenju u posebnim uvjetima kada su nastavnik i student fizički udaljeni.

(2) Na prijedlog Fakultetskoga vijeća Senat odobrava izvođenje nastave iz stavka 1. ovoga članka.

(3) Odredbe ovoga članka ne primjenjuju se na studij koji se izvodi na način opisan u članku 63. stavku 9. ovoga Statuta.

### ***Provjera stečenih ishoda učenja, ispiti i ocjene***

Članak 65.

(1) Ostvareni ishodi učenja studenta provjeravaju se i ocjenjuju tijekom nastave i na ispit u se unose u odgovarajuću ispravu i evidenciju studenta.

(2) Usmene provjere znanja su javne, a pisane provjere znanja čuvaju se do kraja akademske godine.

(3) Ishodi učenja ostvareni izvanrednim uspjehom ocjenjuju se ocjenom izvrstan (5), koja odgovara slovnoj ocjeni A. Ishodi učenja ostvareni natprosječnim uspjehom ocjenjuju se ocjenom vrlo dobar (4), koja odgovara slovnoj ocjeni B. Ishodi učenja ostvareni prosječnim uspjehom ocjenjuju se ocjenom dobar (3), koja odgovara slovnoj ocjeni C. Ishodi učenja ostvareni zadovoljavajućim uspjehom ocjenjuju se ocjenom dovoljan (2), koja odgovara slovnoj ocjeni D. Ishodi učenja koji nisu ostvareni zadovoljavajućim uspjehom ocjenjuju se ocjenom nedovoljan (1), koja odgovara slovnoj ocjeni F.

(4) Izvedbenim planom studija može se utvrditi da se neki oblici nastave provode bez ocjenjivanja ili da se ocjenjuju opisno. Takvi kolegiji ne ulaze u izračun prosjeka ocjena studija.

(5) Nastavnik ima pravo provjeravati i ocjenjivati znanje studenta u svakom obliku nastave.

### ***Ispitni rokovi i način provođenja ispita***

#### **Članak 66.**

(1) Redovni ispitni rokovi su zimski, ljetni i jesenski.

(2) Kada je to opravdano, dekan ili Fakultetsko vijeće može odrediti i izvanredne ispitne rokove.

(3) Iznimno od stavka 1. ovoga članka, s obzirom na specifične načine izvođenja nastave, dekan ili Fakultetsko vijeće može drugačije odrediti ispitne rokove.

(4) Za svaki ispitni rok za svaki kolegij moraju se predvidjeti najmanje dva ispitna termina s najmanjim razmakom od osam radnih dana.

(5) Raspored održavanja ispita objavljuje se prije početka akademske godine na vidljivom i lako dostupnom mjestu.

(6) Ispitu može pristupiti student koji je ispunio sve propisane obveze utvrđene izvedbenim planom studija.

(7) Usmeni ispiti su javni.

(8) Ispiti mogu biti teorijski i praktični, a polažu se:

1. samo u pisanom obliku
2. samo u usmenom obliku
3. u pisanom i usmenom obliku
4. izvedbom ili prezentacijom praktičnoga rada.

(9) Cjelokupni ispit mora završiti u roku od najviše pet radnih dana od dana održavanja utvrđenoga rasporedom ispita, osim u posebno opravdanim slučajevima.

(10) Student ima pravo uvida u ispravljeni pisani ispit i pravo žalbe na ocjenu u skladu s općim aktom Fakulteta.

## ***Upis u višu godinu studija***

### **Članak 67.**

- (1) Student stječe pravo na upis u višu godinu studija kada ispunji studijske obveze iskazane ECTS bodovima, u skladu s općim aktom Fakulteta.
- (2) Studijske obveze student upisuje semestralno ili za cijelu godinu u skladu s općim aktom Fakulteta.
- (3) Student može upisati samo one kolegije za koje je ispunio pretpostavke u skladu sa studijskim programom i izvedbenim planom studija.
- (4) Student koji nije ispunio uvjete za upis u višu godinu studija nastavlja studij tako da upisuje studijske obveze koje nije ispunio u prethodnoj godini studija i nove obveze iz više godine studija. Ukupni broj upisanih ECTS bodova mora biti u skladu s člankom 64., stavkom 9. ovoga Statuta.

## ***Isprave o završetku studiju***

### **Članak 68.**

- (1) Nakon završetka prijediplomskoga, diplomskoga i poslijediplomskoga studija studentu se izdaje diploma i dopunska isprava o studiju. Nakon završetka stručnoga kratkoga studija studentu se izdaje svjedodžba i dopunska isprava o studiju. Diploma, svjedodžba i dopunska isprava o studiju su javne isprave koje Fakultet izdaje temeljem javne ovlasti i kojima se potvrđuje da je student završio određeni studij te stekao pravo na akademski ili stručni naziv ili akademski stupanj.
- (2) Svjedodžbu, diplomu i dopunsku ispravu o studiju Fakultet izdaje bez naknade, na hrvatskom i engleskom jeziku, u potpisom i ovjerenom ispisu te u digitalnom obliku, a njihov oblik i sadržaj nadležni ministar utvrđuje pravilnikom.
- (3) Nakon završenoga programa cjeloživotnoga učenja izdaje se potvrda koja sadrži opis obveza polaznika, a ako se opterećenje u sklopu programa iskazuje ECTS bodovima, sadrži i ECTS bodove.

## ***Akademski i stručni nazivi te akademski stupanj***

### **Članak 69.**

- (1) Završetkom studija student stječe odgovarajući stručni ili akademski naziv ili akademski stupanj koji je istovjetan nazivu ili stupnju koje je utvrdila Apostolska konstitucija *Veritatis Gaudium* te ostvaruje druga prava u skladu s posebnim propisima.
- (2) Završetkom sveučilišnoga prijediplomskoga studija, koji traje tri godine ili šest semestara, student stječe akademski naziv sveučilišni prvostupnik/baccalaureus (univ. bacc.) uz naznaku struke. Završetkom stručnoga prijediplomskog studija student stječe stručni naziv prvostupnik/baccalaureus (bacc.) uz naznaku struke.

(3) Završetkom sveučilišnoga diplomskoga studija, koji traje dvije godine ili četiri semestra, a tijekom kojega se posebnim predmetima i seminarima uvodi u dublje promišljanje u nekom području filozofije ili religijskih znanosti, student stječe akademski naziv sveučilišni magistar (univ. mag.) uz naznaku struke, a koji je istovjetan akademskom stupnju prema Apostolskoj konstituciji *Veritatis Gaudium*. Završetkom stručnoga diplomskoga studija student stječe stručni naziv magistar (mag.) uz naznaku struke.

(4) Završetkom sveučilišnoga specijalističkog studija student stječe akademski naziv specijalist (spec.) uz naznaku struke.

(5) Završetkom doktorskoga studija student stječe akademski stupanj doktora znanosti (dr. sc.) uz naznaku znanstvenoga područja.

(6) Završetkom stručnoga kratkoga studija student stječe stručni naziv pristupnik uz naznaku struke.

(7) Akademski ili stručni naziv ili akademski stupanj oduzima se ako se utvrđi da je stečen protivno propisanim uvjetima za njegovo stjecanje, grubim kršenjem pravila studija ili na temelju završnoga, diplomskoga, specijalističkoga odnosno doktorskoga rada koji je plagijat ili krivotvorina. Pokretanje i provođenje postupka oduzimanja akademskoga ili stručnoga naziva ili akademskoga stupnja provodi se u skladu s odredbama općega akta visokoga učilišta na kojemu je stečen akademski ili stručni naziv ili akademski stupanj.

### ***Promocija***

#### Članak 70.

(1) Promocija je svečano uručenje diplome o završenom studiju odnosno o stečenom doktoratu ili dodijeljenom počasnom doktoratu.

(2) Na sveučilišnim i stručnim prijediplomskim i diplomskim studijima te na sveučilišnim specijalističkim studijima promovira dekan.

(3) U akademski stupanj doktora znanosti promovira rektor.

### ***Evidencije i informacijski sustavi***

#### Članak 71.

(1) Fakultet elektronički vodi evidencije i zbirke podataka, posebno evidenciju uspješnosti ostvarenih ishoda učenja studenata te obrađuje prikupljene osobne i druge podatke u svrhu obavljanja nastavne djelatnosti u informacijskom sustavu visokih učilišta i u pregledniku studijskih programa odnosno osigurava interoperabilnost evidencija i zbirka podataka te elektroničko preuzimanje podataka u informacijski sustav visokih učilišta i u preglednik studijskih programa.

(2) Ministar donosi pravilnik o sadržaju i korištenju informacijskih sustava iz stavka 1. ovoga članka.

## **VI. STUDENTI**

### ***Status studenta***

#### **Članak 72.**

- (1) Student je osoba koja je upisana na sveučilišni ili stručni studij na Fakultetu.
- (2) Student u redovitom statusu studira u sklopu pune nastavne satnice, a student u izvanrednom statusu studira u sklopu pune ili prilagođene nastavne satnice.
- (3) Gostujući student studira u redovitom ili izvanrednom statusu drugoga sveučilišta, a upisuje dijelove studijskoga programa Fakulteta temeljem posebnog ugovora s drugim sveučilištem o priznavanju ECTS bodova.
- (3) Status studenta stječe se upisom na Fakultet i dokazuje se studentskom ispravom izdanom od Fakulteta u obliku i sa sadržajem koje pravilnikom utvrđuje nadležni ministar.
- (4) Status studenta prestaje:
1. završetkom studija
  2. ispisom sa studija
  3. isključenjem sa studija u postupku i uz uvjete utvrđene pravilnikom o stegovnoj odgovornosti studenata Fakulteta ili Sveučilišta
  4. ako student ne završi studij u roku dvostruko duljem od trajanja studija.

### ***Prava i obveze studenta***

#### **Članak 73.**

- (1) Student ima pravo na:
1. izvedbu studija u skladu s izvedbenim planom studija te kvalitetan studij i obrazovni proces
  2. sudjelovanje u znanstvenom odnosno stručnom radu
  3. konzultacije s nastavnikom te u skladu s utvrđenim kriterijima izbor mentora i teme završnoga, diplomskoga, specijalističkoga i doktorskoga rada i izbor nastavnika ako za odabrani kolegij postoji više izvoditelja
  4. pohađanje kolegija s drugog studija u skladu sa studijskim programom
  5. sudjelovanje u radu studentskih organizacija
  6. sudjelovanje u odlučivanju u skladu s ovim Statutom i drugim propisima
  7. slobodu iskazivanja mišljenja i stajališta tijekom nastave i drugih aktivnosti u skladu s etičkim kodeksom
  8. završetak studija u roku kraćem od propisanoga u skladu s kriterijima utvrđenim općim aktom Fakulteta
  9. besplatno korištenje građe knjižnice te znanstvenih i stručnih izvora na Fakultetu
  10. izjašnjavanje o kvaliteti nastave i nastavnika najmanje jednom godišnje u sklopu provedbe unutarnjega sustava osiguravanja kvalitete
  11. prilagodbu načina sudjelovanja u nastavnom procesu i provjeri znanja u skladu s utvrđenim kriterijima te pritužbu na povrede prava propisanih zakonom i općim aktom Fakulteta

12. organizirane sportske, umjetničke, kulturne, zabavne i druge aktivnosti
13. psihološku potporu i druge oblike savjetodavne potpore u okviru Fakulteta i Sveučilišta
14. zdravstvenu zaštitu i skrb u studentskim ili drugim odgovarajućim zdravstvenim ustanovama
15. druga prava propisana zakonom, ovim Statutom i drugim općim aktom Fakulteta.

(2) Student ima obvezu:

1. uredno pohađati nastavu, uredno i pravodobno izvršavati nastavne i druge obveze te upisati viši semestar ili godinu studija u skladu s utvrđenim kriterijima i poštovati opće akte Fakulteta i Sveučilišta
2. čuvati i promicati ugled i dostojanstvo Sveučilišta, Fakulteta, studenata, nastavnika i drugih pripadnika akademske zajednice
3. ponašati se u skladu s etičkim kodeksom akademske zajednice.

(3) Kategorizirani sportaš i student s invaliditetom može u skladu s općim aktom Fakulteta studirati prema prilagođenim uvjetima pohađanja studija.

(4) Posebno uspješan student u redovitom statusu može istodobno studirati na dva studijska programa u skladu s kriterijima utvrđenim općim aktom Fakulteta, a posebno uspješan student u redovitom statusu ili student koji redovito ispunjava svoje obveze, može završiti studij u vremenu kraćem od propisanoga trajanja studija u skladu s općim aktom Fakulteta ili Sveučilišta.

(5) Studentu se može odobriti u skladu s općim aktom Fakulteta da određene kolegije ili studijsku godinu pohađa i/ili polaže na drugom visokom učilištu u okviru Sveučilišta ili na drugom sveučilištu u zemlji ili inozemstvu.

(6) Student u redovitom statusu ima pravo najviše jednom ponavljati svaku godinu studija.

(7) Student je obvezan završiti studij najkasnije u roku koji je dvostruko dulji od trajanja studija.

(8) Stegovna odgovornost studenta, stegovna djela, stegovni postupak i stegovne mjere propisuju se Pravilnikom o stegovnoj odgovornosti studenata koji donosi Fakultetsko vijeće. Student može stegovno odgovarati samo za djelo koje je u vrijeme počinjenja prema Pravilniku o stegovnoj odgovornosti studenata bilo propisano kao stegovno djelo i za koje je bila propisana stegovna sankcija. Stegovna mjera isključenja sa studija može se propisati i odrediti samo za teška stegovna djela. U tijelu koje odlučuje o stegovnoj odgovornosti sudjeluje predstavnik studenata.

### ***Subvencioniranje troškova školarine***

#### **Članak 74.**

(1) Student državljanin Republike Hrvatske odnosno državljanin druge države članice Europske unije, koji studira na Fakultetu u redovitom statusu, ostvaruje pravo na subvencioniranje troškova školarine u cijelosti iz državnog proračuna.

(2) Student iz stavka 1. ovoga članka može biti u radnom odnosu ili obavljati samostalnu djelatnost obrta ili drugoga slobodnoga zanimanja te ima pravo jednom promijeniti izabrani studij uz zadržavanje prava na subvencioniranje troškova školarine u cijelosti.

(3) Posebno uspješnom studentu ministar može odobriti upis još jednoga studija na Fakultetu u redovitom statusu, uz subvencioniranje troškova školarine u cijelosti iz državnog proračuna. Kriterije odabira posebno uspješnog studenta utvrđuje Fakultet općim aktom.

(4) Student koji studira u izvanrednom statusu snosi troškove studija u cijelosti ili dijelom, u skladu s općim aktom Fakulteta.

### ***Mirovanje prava i obveza studenta***

#### **Članak 75.**

(1) Prava studenta miruju za vrijeme vojne službe koja nije djelatna, za vrijeme trudnoće, oču i majci do godine dana starosti djeteta, za vrijeme dopusta koji se ostvaruje na temelju propisa koji uređuje roditeljske potpore, za vrijeme nesposobnosti za rad ili drugoga usporedivoga razloga dulje od tri mjeseca, za vrijeme međunarodne razmjene studenata kojom se ne stječu ECTS bodovi u trajanju duljem od trideset dana tijekom održavanja nastave te u drugim opravdanim slučajevima propisanim zakonom ili općim aktom Fakulteta. O zahtjevu za mirovanjem prava i obveza studenta Fakultet odlučuje rješenjem protiv kojeg se može pokrenuti upravni spor.

(2) Tijekom mirovanja prava i obveza student može pristupiti provjeri znanja (ispit, parcijalni ispit, kolokvij i dr.) ako je ispunio uvjete.

(3) U slučaju iz stavka 1. ovoga članka studentu se produljuje rok za završetak studija za onoliko vremena koliko je trajalo mirovanje prava i obveza.

### ***Demonstratori***

#### **Članak 76.**

(1) Radi poticanja studenata na znanstveni i stručni rad te pomaganja nastavnicima i suradnicima u izvođenju nastave, napose vježbi, mogu se za pojedine predmete imenovati demonstratori.

(2) Dekan imenuje demonstratore na prijedlog prodekana, iz reda studenata koji se posebno ističu u studiju i pokazuju naročiti interes za određeni predmet.

(3) Demonstratori se u pravilu imenuju početkom akademске godine i dužnost obavljaju dva semestra.

(4) Ako se demonstrator ne zalaže u radu ili ako zaostane u polaganju ispita, razrješava se i prije proteka vremena za koje je imenovan.

(5) Demonstrator koji ostvari izuzetne rezultate u radu i studiju može se imenovati demonstratorom za još jednu akademsku godinu.

(4) Prava i obveze demonstratora uređuju se općim aktom Fakulteta.

### ***Predstavnici studenata u Fakultetskom vijeću***

#### **Članak 77.**

Studenti biraju svoje predstavnike u Fakultetsko vijeće za svaku akademsku godinu.

### ***Studentske udruge***

#### **Članak 78.**

- (1) Studenti Fakulteta mogu osnivati udruge u skladu sa zakonom.
- (2) Dekan odobrava uporabu naziva Fakulteta u nazivu i obilježjima udruga te u njihovim časopisima i drugim publikacijama.
- (3) Dekan može odobriti udruzi odnosno uredništvu ili inicijativi studenata uporabu prostorija Fakulteta.

## **VII. ZNANSTVENI I STRUČNI RAD**

### ***Znanstvena djelatnost***

#### **Članak 79.**

- (1) Znanstvena djelatnost u Republici Hrvatskoj obavlja se u znanstvenim i interdisciplinarnim područjima, poljima i granama koje pravilnikom utvrđuje ministar.
- (2) Ciljevi znanstvene djelatnosti su:
  - 1. proširenje i produbljivanje znanstvenih spoznaja
  - 2. doprinos rješavanju znanstvenih, socijalnih, gospodarskih, kulturnih i razvojnih izazova strateški važnih za Republiku Hrvatsku
  - 3. stvaranje inovacija i patenata
  - 4. poticanje održivog razvoja
  - 5. postizanje konkurentnosti znanstvenih programa i projekata
  - 6. povezivanje znanstvene djelatnosti i visokoga obrazovanja.
- (3) Znanstvena djelatnost uključuje temeljno i primijenjeno znanstveno istraživanje, uz posebnosti izražene u istraživanju u znanstvenim područjima društvenih i humanističkih znanosti.

### ***Upis u Upisnik znanstvenika i umjetnika***

#### **Članak 80.**

- (1) Znanstvenik je osoba sa stečenim akademskim stupnjem doktora znanosti odnosno magistra znanosti te osoba upisana na doktorski studij.

(2) Znanstvenik se upisuje u Upisnik znanstvenika i umjetnika koji vodi nadležno ministarstvo.

### ***Istraživanje i stvaralaštvo***

#### **Članak 81.**

(1) Sloboda znanstvenoga i stručnoga istraživanja i stvaralaštva te međusobne suradnje i udruživanja je akademска sloboda, koja u skladu s Ustavom Republike Hrvatske i zakonom pripada svim članovima akademске zajednice.

(2) Znanstvena i stručna istraživačka djelatnost je temeljno pravo i obveza zaposlenika Fakulteta izabralih na znanstveno-nastavna, znanstvena i suradnička radna mjesta te studenata, koji su utvrđeni ovim Statutom, statutom Sveučilišta, općim aktima Fakulteta i Sveučilišta te ugovorima o radu.

(3) Istraživačka djelatnost zaposlenika iz stavka 2. ostvaruje se:

1. preuzimanjem ugovornih obveza i skupnim radom na znanstvenim i stručnim istraživačkim programima i projektima te skupnim radom na stručnim studijama, analizama, ekspertizama i ostalim oblicima stručnoga rada

2. preuzimanjem ugovornih obveza i individualnim radom na znanstvenim i stručnim istraživačkim programima i projektima te individualnim radom na stručnim studijama, analizama, ekspertizama i ostalim oblicima stručnoga rada.

### ***Prava i obveze temeljeni na istraživačkim djelatnostima***

#### **Članak 82.**

(1) Fakultet podržava stalnu i profesionalnu znanstvenu i stručnu istraživačku djelatnost i stvaralaštvo svojih zaposlenika i studenata od općega interesa te javno predstavljanje i objavljivanje rezultata takve djelatnosti.

(2) Zaposlenici i studenti svojom djelatnošću iz stavka 1. ovoga članka ne smiju djelovati suprotno ostvarenju temeljnih zadaća Fakulteta te upotrebljavati ime i znak Sveučilišta u komercijalne svrhe.

(3) Zaposlenici i studenti Fakulteta obvezni su poštivati intelektualno vlasništvo, autorsko pravo i srodna prava.

### ***Projekti***

#### **Članak 83.**

(1) Zaposlenici i studenti iz članka 82. stavka 2. ovoga Statuta predlažu i ugovaraju znanstvene i stručne istraživačke programe i projekte te stručne studije, analize, ekspertize i ostale oblike stručnoga rada (u dalnjem tekstu: projekti) uz suglasnost dekana.

(2) Projekti moraju ispunjavati kriterije istraživačkoga, stvaralačkoga ili stručnoga rada

Fakulteta.

(3) Osim naručitelja ugovor o izvedbi projekta potpisuju voditelj projekta i dekan.

(4) Organizacijske, administrativne, tehničke ili druge oblike pomoći izvoditeljima projekta, ovisno o vrsti aktivnosti, osigurava Fakultet odnosno ugovorni naručitelj, u skladu s odredbama ugovora.

### ***Potpore fakultetskim djelatnostima***

Članak 84.

(1) Zaklade, donacije, sponsorstva ili drugi oblici darovanja mogu se prihvati kao potpora fakultetskim djelatnostima u skladu sa zakonom.

(2) Sredstva zaklada, donacije, sponsorstva ili drugih oblika podupiranja mogu se prihvati nakon zatražene i dobivene suglasnosti dekana.

## **VIII. IMOVINA I POSLOVANJE**

### ***Imovina Fakulteta***

Članak 85.

(1) Imovinu Fakulteta čine nekretnine i pokretnine u njegovom vlasništvu, druga imovinska prava, finansijska sredstva pribavljena od osnivača, namjenska finansijska sredstva, vlastita finansijska sredstva (primjerice od pružanja usluga, prodaje dobara i dr.) i imovina pribavljena iz drugih izvora (primjerice darovi, ostavine, sredstva zaklada i dr.).

(2) Fakultet svojom imovinom raspolaže u skladu s propisima Republike Hrvatske, Statutom Sveučilišta i ovim Statutom.

(3) Sveučilište općim aktom utvrđuje opće uvjete poslovanja Fakulteta.

### ***Izvori sredstava za financiranje Fakulteta***

Članak 86.

(1) Djelatnost Fakulteta financira se sredstvima osnivača, namjenskim prihodima i vlastitim prihodima u skladu sa zakonom.

(2) Sredstva osnivača čine sredstva iz državnog proračuna Republike Hrvatske.

(3) Namjenske prihode Fakulteta čine prihodi koji proizlaze iz obavljanja osnovne djelatnosti te s njom povezanih djelatnosti Fakulteta, i to:

1. školarine studenata i druge naknade polaznika obrazovnih programa
2. sredstva Hrvatske zaklade za znanost, sveučilišnih i ostalih zaklada

3. sredstva europskih strukturnih i investicijskih fondova te drugih fondova i programa Europske unije
4. prihodi ostvareni od znanstvenih i stručnih projekata
5. prihodi od fondova, donacija i drugih odgovarajućih izvora financiranja obrazovne i znanstvene djelatnosti.

(4) Vlastite prihode Fakulteta čine prihodi ostvareni obavljanjem poslova na tržištu i u tržišnim uvjetima, koji ne šetete ostvarivanju osnovne misije i ne narušavaju ugled, neovisnost i dostojanstvo Fakulteta.

### ***Financiranje Fakulteta***

#### **Članak 87.**

(1) Fakultet se financira sredstvima iz državnoga proračuna Republike Hrvatske programskim ugovorom te namjenskim i vlastitim prihodima.

(2) Sredstva iz državnoga proračuna Republike Hrvatske doznačuju se Fakultetu na temelju programskoga ugovora za financiranje osnovne proračunske komponente, razvojne proračunske komponente te izvedbene proračunske komponente.

(3) Fakultet namjenske prihode smije koristiti u svrhu unaprjeđenja djelatnosti visokoga obrazovanja i znanosti radi modernizacije studijskih programa, radi razvoja usluga za potporu studentima i unapređivanje studentskoga standarda, radi internacionalizacije rezultata znanstvenih programa i projekata, razvoja programa i projekata kojima se osnažuje društveni angažman u zajednici, s posebnim naglaskom na jačanje različitosti, pravičnosti i socijalne uključivosti u visokom obrazovanju i znanosti, radi poticanja međunarodne mobilnosti te međunarodne i međuinstitucijske suradnje s posebnom podrškom uključivanju u mreže sveučilišta u sklopu inicijative europskih sveučilišta, radi izgradnje nove i okrugnjavanja postojeće nastavne i znanstvene infrastrukture, radi razvoja programa i projekata od posebnoga značenja za gospodarstvo i društveni razvoj, radi provedbe programa i projekata od interesa za Republiku Hrvatsku, radi organizacijske i funkcionalne integracije javnih visokih učilišta, radi upravljanja intelektualnim vlasništvom, radi komercijalizacije rezultata istraživanja znanstvenih programa i projekata te radi ostvarivanja drugih ciljeva u skladu s nacionalnim strateškim smjernicama i strategijom razvoja Fakulteta.

(4) Fakultet samostalno raspolaže vlastitim prihodima u skladu s finansijskim planom te mjerilima i načinom korištenja vlastitih prihoda. Mjerila i način korištenja vlastitih prihoda ministar utvrđuje pravilnikom, a način raspolaganja vlastitim prihodima Fakultet uređuje općim aktom.

### ***Finansijski plan Fakulteta***

#### **Članak 88.**

(1) Finansijski plan Fakulteta sadrži plan za proračunsku godinu i projekcije za sljedeće dvije godine i na prijedlog dekana Fakultetsko vijeće ga donosi za svaku kalendarsku godinu, u skladu sa zakonom kojim se uređuje sustav proračuna i podzakonskim propisima donesenim na temelju toga zakona, s ovim Statutom i s programskim ugovorom.

(2) Financijski plan Fakulteta sastavni je dio objedinjenog financijskog plana Sveučilišta i izrađuje se u skladu sa zakonom kojim se uređuje sustav proračuna i podzakonskim propisima donesenim na temelju njega te u skladu s ovim Statutom i programskim ugovorom.

### ***Programski ugovor***

#### **Članak 89.**

(1) Programskim ugovorom utvrđuje se višegodišnje financiranje Fakulteta sredstvima državnoga proračuna Republike Hrvatske, a s Fakultetom ga zaključuje nadležni ministar na četiri godine.

(2) Programske komponente se sastoje od osnovne proračunske komponente, razvojne proračunske komponente i izvedbene proračunske komponente koje se utvrđuju u postupku pregovaranja o programskom ugovoru. Programskim ugovorom se ugovara ostvarivanje ciljeva Fakulteta, koji su uskladeni s nacionalnim aktima strateškoga planiranja.

(3) Osnovna proračunska komponenta programske komponente podrazumijeva objektivno dovoljna i stvarno potrebna financijska sredstva iz državnoga proračuna Republike Hrvatske za financiranje osnovnih potreba Fakulteta, koje proizlaze iz obavljanja njegove djelatnosti. Osnovne potrebe su:

1. plaće i materijalna prava zaposlenih
2. režijski i materijalni troškovi poslovanja
3. troškovi tekućega i investicijskoga održavanja nastavne i znanstvene infrastrukture, opreme i postrojenja
4. izdatci za obavljanje nastavne, znanstvene i stručne djelatnosti
5. troškovi za znanstveno i stručno osposobljavanje i usavršavanje
6. izdatci za studentski standard
7. sredstva za izdavačku djelatnost
8. sredstva za druge osnovne potrebe.

(4) Iznos osnovne proračunske komponente programske komponente podrazumijeva objektivno dovoljna i stvarno potrebna financijska sredstva iz državnoga proračuna Republike Hrvatske za financiranje strateških, posebnih i vlastitih institucijskih ciljeva iz programske komponente.

1. povijesnih podataka o broju zaposlenih nastavnika, suradnika i vanjskih suradnika

2. prijedloga razvoja Fakulteta

3. objektivno dovoljnih i stvarno potrebnih troškova iz stavka 1. ovoga članka.

(5) Razvojna proračunska komponenta programske komponente podrazumijeva objektivno dovoljna i stvarno potrebna financijska sredstva iz državnoga proračuna Republike Hrvatske za financiranje strateških, posebnih i vlastitih institucijskih ciljeva iz programske komponente.

(6) Strateški i posebni ciljevi iz stavka 1. ovoga članka navedeni su u članku 88. stavku 3. ovoga Statuta.

(7) Financijski udio razvojne proračunske komponente programske komponente podrazumijeva financijska sredstva iz državnoga proračuna Republike Hrvatske koja se doznačuju Fakultetu na temelju

objektivnih (mjerljivih) pokazatelja uspješnosti za ostvarivanje strateških, posebnih i vlastitih institucijskih ciljeva iz programskoga ugovora Fakulteta.

(9) Fakultet u pregovaračkom postupku definira strateške i posebne ciljeve, a može definirati i vlastite institucijske ciljeve te s tim ciljevima povezane objektivne (mjerljive) pokazatelje ostvarivanja (s početnim i ciljnim vrijednostima).

(10) Financijski udio izvedbene proračunske komponente programskoga ugovora nije veći od 10% finansijskoga iznosa osnovne proračunske komponente utvrđene programskim ugovorom.

### ***Pregovaranje i sklapanje programskoga ugovora***

#### **Članak 90.**

(1) O programskom ugovoru Fakulteta za Fakultet pregovaraju rektor i dekan te ga dekan potpisuje nakon što ga usvoje Fakultetsko vijeće i Senat.

(2) O objedinjenom programskom ugovoru Sveučilišta pregovara rektor te ga potpisuje nakon što ga usvoji Senat.

(3) Programske ugovore iz stavaka 1. i 2. ovoga članka mogu se u opravdanim slučajevima izmijeniti odnosno dopuniti sklapanjem dodatka programskom ugovoru.

(4) Opravdani slučajevi iz stavka 3. ovoga članka su, primjerice, povećanje rashoda za plaće i materijalna prava, povećanje režijskih i materijalnih troškova poslovanja, pad razine studentskoga standarda, naknadno utvrđeni rizik od neostvarivanja pojedinih ciljeva programskoga ugovora i dr.

(5) Prijedlog za izmjenu odnosno dopunu programskoga ugovora daje Sveučilište odnosno Fakultet.

(6) Izmjene i dopune programskih ugovora iz stavaka 1. i 2. ovoga članka provode se na način jednak sklapanju osnovnoga programskoga ugovora.

(7) Rokovi za pregovaranje i potpisivanje programskih ugovora iz stavaka 1. i 2. ovoga članka usklađeni su s rokovima za donošenje državnog proračuna.

(8) Ako se programski ugovor ne sklopi u propisano roku, Fakultet se financira sredstvima iz državnog proračuna u skladu sa Zakonom.

(9) Dekan može ovlastiti prodekana da zajedno s njim ili umjesto njega sudjeluje u svim postupcima i radnjama koje se odnose na programski ugovor.

### ***Fond za razvoj Sveučilišta i njegovih sastavnica***

#### **Članak 91.**

(1) U okvirima sveučilišne autonomije, radi ravnomernoga razvoja Sveučilišta i svih njegovih

sastavnica te radi interventnoga djelovanja, dio namjenskih i vlastitih sredstava Sveučilište i sastavnice solidarno izdvajaju u zajednički Fond za razvoj Sveučilišta i sastavnica.

(2) Sva odlučna pitanja koja se odnose na Fond za razvoj Sveučilišta i sastavnica uređuju se općim aktom Sveučilišta.

## **IX. JAVNOST RADA I POSLOVNA TAJNA**

### ***Javnost rada Fakulteta***

Članak 92.

(1) Rad Fakulteta je javan.

(2) Fakultet je dužan pravodobno i istinito obavještavati javnost o obavljanju svoje djelatnosti.

(3) Fakultet obavještava javnost putem sredstava javnoga priopćavanja, davanjem pojedinačnih usmenih obavijesti, izdavanjem redovitih i posebnih publikacija te oglašavanjem na svojim oglasnim pločama i internetskim stranicama.

### ***Poslovna tajna***

Članak 93.

(1) Fakultet može uskratiti obavijesti o podacima koji su poslovna tajna.

(2) Poslovnom tajnom se smatraju podaci:

1. koje dekan proglaši poslovnom tajnom
2. koji se odnose na mjere i način postupanja u izvanrednim okolnostima
3. koji se odnose na obranu
4. koje nadležna državna i sveučilišna proglaše povjerljivim.

(3) Dekan skrbi o primjeni odredbi stavaka 1. i 2. ovoga članka i odgovoran je za njihovu provedbu.

## **III. NADZOR**

### ***Nadzor Sveučilišta***

Članak 94.

(1) Sveučilište nadzire rad Fakulteta.

(2) Ako rektor smatra da je opći akt Fakulteta u suprotnosti sa zakonom odnosno statutom

Sveučilišta, obvezan je obustaviti opći akt od izvršenja te Visokom upravnom суду Republike Hrvatske podnijeti zahtjev za ocjenu nezakonitosti općega akta.

(3) Ako rektor smatra da je odluka Fakulteta u suprotnosti sa zakonom odnosno statutom Sveučilišta, obvezan je upozoriti dekana, obrazložiti nezakonitosti i odrediti rok za usklađenje odluke sa zakonom odnosno statutom Sveučilišta.

(4) Ako dekan ne postupi u skladu s upozorenjem iz stavka 2. ovog članka, rektor je obvezan predložiti Senatu ukidanje takve odluke. Potiv odluke Senata Fakultet može pokrenuti upravni spor.

(5) Ako Senat ukine odluku Fakulteta, rektor može Fakultetskom vijeću predložiti razrješenje dekana.

### ***Nadzor ministarstva nadležnoga za visoko obrazovanje i znanost***

#### **Članak 95.**

(1) Ministarstvo nadležno za visoko obrazovanje i znanost (u dalnjem tekstu: Ministarstvo) nadzire primjenu odredaba Zakona o visokom obrazovanju i znanstvenoj djelatnosti (u dalnjem tekstu: Zakon) te propisa donesenih na temelju njega, ako drugim propisom nije određeno da nadzor obavlja drugo tijelo državne uprave.

(2) Upravni nadzor nad provedbom Zakona obavlja Ministarstvo. Ako Ministarstvo utvrdi da su opći akt ili pojedine njegove odredbe protivne Zakonu ili na temelju njega donesenom drugom propisu, zatražit će od Fakulteta da ih uskladi sa Zakonom ili drugim propisom u roku od trideset dana. Ako Fakultet ne postupi prema traženju Ministarstva, Ministarstvo će obustaviti od izvršenja opći akt te Visokom upravnom суду Republike Hrvatske podnijeti prijedlog za ocjenu zakonitosti općeg akta. Ako Ministarstvo utvrdi nedostatke ili propuste u radu Fakulteta, zatražit će otklanjanje nedostataka ili propusta u roku od šezdeset dana. Ako Fakultet u postavljenom roku ne otkloni nedostatak ili propust u radu, protiv Fakulteta i odgovorne osobe na Fakultetu pokrenut će se prekršajni postupak.

(3) Nadzor primjene propisa kojima se uređuju radni odnosi na Fakultetu obavlja tijelo državne uprave nadležno za poslove inspekcije rada.

## **X. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

### ***Ustrojbene promjene te zatečena radna mjesta i zvanja***

#### **Članak 96.**

(1) Opći akti Fakulteta ostaju na snazi do donošenja novih, ako nisu u suprotnosti s ovim Statutom.

(2) Dekan i prodekan obavljat će dužnost do isteka mandata na koji su izabrani odnosno

imenovani.

(3) Kada je ponavljanje mandata ograničeno, mandat zatečen u trenutku stupanja na snagu ovoga Statuta uračunava se u izvršene mandate u smislu odredbi Statuta.

(4) Tijelima ili nositeljima pojedinih dužnosti koje su izabrali odnosno imenovali Fakultetsko vijeće ili dekan, mandat prestaje 1. listopada 2023. godine, nakon čega će se izabrati odnosno imenovati tijela i nositelji pojedinih dužnosti prema odredbama ovoga Statuta.

(5) Nastavnik ili suradnik izabran na znanstveno-nastavno ili suradničko radno mjesto nastavlja s radom na istom radnom mjestu. Rokovi za izbor ili reizbor nastavnika počinju se računati danom prethodnog izbora ili reizbora na radno mjesto.

(6) Nastavnik izabran na znanstveno-nastavno radno mjesto redovitoga profesora u trajnom zvanju nastavlja s radom na radnome mjestu redovitoga profesora u trajnom izboru.

(7) Nastavnik i suradnik koji je izabran u znanstveno-nastavno ili suradničko zvanje zadržava stečeno zvanje.

(8) Nastavnik koji je navršio šezdeset i pet godina života i koji ima aneks ugovora o radu na znanstveno-nastavnom radnom mjestu koje se financira sredstvima državnog proračuna temeljem kriterija nastavne izvrsnosti nastavlja s radom na radnome mjestu do isteka roka aneksa ugovora o radu, ali najdulje do isteka akademске godine u kojoj je navršio sedamdeset godina života.

#### ***Upis na studij osoba koje su srednjoškolsko obrazovanje završile prije 2010. godine***

##### **Članak 97.**

(2) Osoba koja je prije 2010. godine bez položene državne mature završila odgovarajući program srednjoškolskoga obrazovanja u trajanju od najmanje četiri godine u Republici Hrvatskoj te osoba koja je završila odgovarajuće obrazovanje u ukupnom trajanju od dvanaest godina u inozemstvu, može upisati sveučilišni odnosno stručni prijediplomski studij te diplomski studij u skladu s uvjetima propisanim općim aktom Fakulteta.

#### ***Usklađivanje odredbi o studiju***

##### **Članak 98.**

(1) Preddiplomski sveučilišni studij mijenja naziv u sveučilišni prijediplomski studij, diplomski sveučilišni studij mijenja naziv u sveučilišni diplomski studij, a poslijediplomski sveučilišni (doktorski) studij mijenja naziv u doktorski studij.

(2) Osobe koje su stekle akademski naziv prvostupnik (baccalaureus) uz naznaku određene struke stječu akademski naziv sveučilišni prvostupnik (univ. bacc.) uz naznaku struke. Osobe koje su stekle akademski naziv magistar uz naznaku određene struke stječu akademski naziv sveučilišni magistar (univ. mag.) uz naznaku struke. Na zahtjev osobe koja je završila studij Fakultet je dužan bez naknade izdati uvjerenje o ujednačavanju stručnoga naziva.

*Stupanje na snagu Statuta*

Članak 99.

(1) Ovaj Statut stupa na snagu osmoga dana od dana objavljivanja na oglasnoj ploči i mrežnoj stranici Fakulteta, a nakon odobrenja Dikasterija te pribavljenje suglasnosti Senata.

(2) Stupanjem na snagu ovoga Statuta prestaje važiti Statut Fakulteta filozofije i religijskih znanosti od 29. rujna 2016. s izmjenama i dopunama od 19. svibnja 2021.

KLASA: 025-01/23-01/01

URBROJ: 251-522-04-23-5

U Zagrebu 24. travnja 2024.



Dikasterij za kulturu i obrazovanje Svetе Stolice odobrio je ovaj Statut 5. kolovoza 2024.

Senat Sveučilišta u Zagrebu dao je suglasnost na ovaj Statut 15. listopada 2024.

Statut je objavljen na oglasnoj ploči i mrežnoj stranici Fakulteta 22. listopada 2024. i stupio na snagu 29. listopada 2024.







## Sveučilište u Zagrebu

*Senat*

Klasa: 011-02/24-02/07

Urbroj: 251-25-03-04/1-24-3

Zagreb, 15. listopada 2024.

Na temelju članka 28. Statuta Sveučilišta u Zagrebu, Senat Sveučilišta u Zagrebu na 1. redovitoj sjednici u 356. akademskoj godini (2024./2025.) održanoj 15. listopada 2024. godine donio je

### O d l u k u

#### I.

Daje se suglasnost na Statut Sveučilišta u Zagrebu Fakulteta filozofije i religijskih znanosti koji je Fakultetsko vijeće donijelo na sjednici održanoj 24. travnja 2024.

#### II.

Odluka stupa na snagu danom donošenja.



Dostaviti:

1. Sveučilište u Zagrebu Fakultet filozofije i religijskih znanosti
2. Pismohrana, ovdje



DICASTERIUM  
DE CULTURA ET EDUCATIONE

DICASTERIUM DE CULTURA ET EDUCATIONE, lectis perpensisque Statutis Facultatis Philosophiae et Scientiarum Religiosorum Universitatis Studiorum Zagrebiensis, ad normam Constitutionis Apostolicæ Veritatis gaudium adnexarumque Ordinationum accurate recognitis, quæ in eiusdem XCIX articulis definiuntur ac statuuntur, pro munere hoc Decreto ad quinquennium experimenti gratia rata habet atque approbat, iisque ad quos pertinet, ut rite observentur præcipit, ceteris servatis de iure servandis, contrariis quibuslibet minime obstantibus.

Datum e Civitate Vaticana, ex ædibus eiusdem Dicasterii, die V mensis Augusti, a. D. MMXXIV.

*Isidro T. Card. De Nuncijs.*

PRAEFECTUS

*+ Joannes Cœur Igarei*  
A SECRETIS