

Polazeći od uske povijesne povezanosti Sveučilišta u Zagrebu i Filozofskog fakulteta Družbe Isusove, a čiju tradiciju nastavlja Fakultet filozofije i religijskih znanosti, osobito imajući u vidu:

- osnivanje Sveučilišta u Zagrebu 23. rujna 1669. poveljom Leopolda I., cara Svetoga Rimskog Carstva i ugarsko-hrvatskoga kralja, kojom je priznat status i povlastice sveučilišne ustanove tadašnjoj isusovačkoj zagrebačkoj Akademiji,

- da se predavanja filozofije kod isusovačke zagrebačke Akademije održavaju od 6. studenog 1662,

- da su 1937. isusovci osnovali studij filozofije na Jordanovcu u Zagrebu, koji je Kongregacija za katolički odgoj Svete Stolice 1989. podigla na razinu samostalnog fakulteta pod nazivom 'Filozofski fakultet Družbe Isusove',

- da su Sveučilište u Zagrebu i Filozofski fakultet Družbe Isusove u Zagrebu ugovorili dugoročnu znanstveno-nastavnu suradnju 16. listopada 1997., izvođenjem studijskih programa Filozofskog fakulteta Družbe Isusove u okviru Hrvatskih studija Sveučilišta u Zagrebu.

- da je Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta 2015. u postupku reakreditacije Sveučilišta u Zagrebu, za obavljanje dijela djelatnosti preko sveučilišnog centra Hrvatskih studija na Filozofskom fakultetu Družbe Isusove preporučilo Sveučilištu u Zagrebu da u okviru propisane autonomije Sveučilišta adekvatnije riješi status i izvođenje studija na Filozofskom fakultetu Družbe Isusove,

- da je Senat Sveučilišta u Zagrebu na sjednici 8. prosinca 2015. donio Odluku o uključenju Filozofskog fakulteta Družbe Isusove kao ustanove pod nazivom 'Fakultet filozofije i religijskih znanosti' u sastav Sveučilišta,

- da su rektor Sveučilišta u Zagrebu i provincijal Hrvatske pokrajine Družbe Isusove, u svojstvu zamjenika Velikog kancelara Družbe Isusove u Rimu, kao predstavnik Kongregacije za katolički odgoj Svete Stolice 29. srpnja 2016. zaključili Ugovor o položaju i djelovanju Fakulteta filozofije i religijskih znanosti u sastavu Sveučilišta u Zagrebu,

- da je Fakultetsko vijeće Fakulteta filozofije i religijskih znanosti Sveučilišta u Zagrebu temeljem Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju te Apostolske konstitucije Sapientia Christiana donijelo 29. rujna 2016. Statut Fakulteta filozofije i religijskih znanosti, a temeljem Apostolske konstitucije Veritatis gaudium njegove izmjene i dopune 19. svibnja 2021.,

temeljem odredaba Ugovora o položaju i djelovanju Fakulteta filozofije i religijskih znanosti u sastavu Sveučilišta u Zagrebu od 29. srpnja 2016. te članka 5. stavka 1., članka 6. stavaka 2. i 3., članka 17. stavka 2. i članka 109. stavka 1. Zakona o visokom obrazovanju i znanstvenoj djelatnosti (Narodne novine 119/22), članka 53. stavka 1. Zakona o ustanovama (Narodne novine 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19 i 151/22), članka 7. Apostolske konstitucije Veritatis gaudium (**Acta apostolicae sedis**) te **članka 38. stavka 3. i članka 43. stavka 3.** Statuta Sveučilišta u Zagrebu (), Fakultetsko vijeće Fakulteta filozofije i religijskih znanosti Sveučilišta u Zagrebu, na **9.** redovitoj sjednici u 34. akademskoj godini 2022./2023., održanoj **19. travnja** 2023., donosi kao svoj temeljni akt sljedeći

STATUT **Fakulteta filozofije i religijskih znanosti** **Sveučilišta u Zagrebu**

I. OPĆE ODREDBE

Predmet normiranja

Članak 1.

(1) Ovim se Statutom uređuju unutarnji ustroj Fakulteta filozofije i religijskih znanosti Sveučilišta u Zagrebu (u daljnjem tekstu: Fakultet); služba Velikog kancelara Fakulteta; sastav, izbor članova i mandat Fakultetskog vijeća; postupak i uvjeti izbora te postupak razrješenja dekana Fakulteta; sastav, način osnivanja, djelokrug i ovlasti stručnih i savjetodavnih tijela Fakulteta; radna mjesta nastavnika i suradnika, njihov ustroj, kriteriji za izbor na radno mjesto, izbor na slobodno radno mjesto, trajanje izbora na radno mjesto, reizbor na radno mjesto, izbor

na više radno mjesto, ocjena rada suradnika, ustrojavanje i izvođenje studija, status studenata; pravo suspenzivnog veta studenata; postupak prijave, ocjene i obrane doktorskog rada; status nastavnika, suradnika i drugih zaposlenika; postupak imenovanja i prava *professora emeritusa* te druga pitanja važna za djelatnost i poslovanje Fakulteta.

(2) Svrha Fakulteta jest:

1. na temelju trajno vrijedne filozofske baštine, imajući u vidu novija filozofska i znanstvena istraživanja, gajiti i unapređivati filozofske studije u svrhu dubljeg razumijevanja čovjeka i njegova života, promicanja refleksije i dijaloga s današnjim svijetom;
2. gajiti i unapređivati studij znanosti o religijama i religijskim problemima kako bi se oni što bolje upoznali i nadvladavali u današnjem svijetu;
3. osposobiti studente u cilju stjecanja nastavničkih i ostalih intelektualnih kompetencija te promicanja kršćanskih vrednota;
4. obrazovati studente i u drugim povezanim poljima u društvenom i humanističkom području;
5. povoditi znanstvena i stručna istraživanja u društvenim i humanističkim znanostima.

Status i djelatnost Fakulteta

Članak 2.

(1) Fakultet kao sastavnica Sveučilišta u Zagrebu javno je i crkveno visoko učilište koje ustrojava i izvodi sveučilišne i stručne studije u znanstvenim poljima filozofije i religijskih znanosti te znanstveni i stručni rad u znanstvenim poljima drugih humanističkih i društvenih znanosti.

(2) Položaj, ustroj i djelovanje Fakulteta uređuje se prema propisima Republike Hrvatske i crkvenim propisima, u skladu s Ugovorom o položaju i djelovanju Fakulteta filozofije i religijskih znanosti u sastavu Sveučilišta u Zagrebu (u daljnjem tekstu: propisi).

(3) Naziv Fakulteta je *Sveučilište u Zagrebu – Fakultet filozofije i religijskih znanosti*.

(4) Skraćeni naziv Fakulteta je *Fakultet filozofije i religijskih znanosti*.

(5) Kratica naziva Fakulteta je FFRZ.

(6) U dopisivanju s fizičkim i pravnim osobama u inozemstvu te na dvojezičnim izdanjima Fakultet može uz naziv koji je upisan u sudski registar koristiti i nazive na engleskom jeziku: *University of Zagreb – Faculty of Philosophy and Religious Studies* te na latinskom jeziku: *Universitas Zagrabienensis – Facultas philosophiae et scientiarum religionum*.

(7) Sjedište je Fakulteta u Zagrebu, Jordanovac 110.

(8) Djelatnost Fakulteta je: ustrojavanje i izvođenje sveučilišnih i stručnih studija u znanstvenim poljima filozofije, religijskih znanosti i ostalim znanstvenim poljima, znanstveni i stručni rad u tim i drugim znanstvenim poljima u području humanističkih i društvenih znanosti, pružanje istraživačkih, razvojnih, analitičkih i savjetničkih usluga, izrada analiza, elaborata i ekspertiza; nakladnička, informatička i medijska djelatnost te obavljanje drugih djelatnosti koje služe unapređenju navedenih djelatnosti.

(9) Fakultet može, s odobrenjem Dikasterija za kulturu i obrazovanje te nakon što se ispune uvjeti koje nalaže, imati afilirana, agregirana i inkorporirana visoka učilišta, a u skladu s Apostolskom konstitucijom *Veritatis Gaudium*.

(10) Fakultet je pravna osoba sa statusom javne ustanove.

(11) Nositelji osnivačkih prava u odnosu na Fakultet su Dikasterij za kulturu i obrazovanje Svete Stolicy, putem Hrvatske pokrajine Družbe Isusove, i Republika Hrvatska putem ministarstva nagležnog za poslove znanosti i visokog obrazovanja.

Grb, zastava, žig, pečat i dan Fakulteta

Članak 3.

(1) Fakultet ima svoj grb, zastavu, suhi žig i pečat.

(2) Grb Fakulteta kružnog je oblika sa stiliziranim crtežom tropolja u sredini. U lijevom polju nalazi se devet crveno-bijelih kvadrata, u desnom amblem *IHS*, a u donjem otvorena knjiga s natpisom *Amor veritatis*. Natpis uz obod grba glasi: *Sveučilište u Zagrebu, Fakultet filozofije i religijskih znanosti*. Na lijevom rubu oboda upisana je brojka 16, a na desnom brojka 69.

(3) Zastava Fakulteta je plave boje s grbom u sredini.

(4) Suhi žig i pečat Fakulteta kružnog su oblika. U njihovu je središtu crtež povijesne zgrade Sveučilišta, a uz obod natpis *SVEUČILIŠTE U ZAGREBU* u gornjem dijelu, a *FAKULTET FILOZOFIJE I RELIGIJSKIH ZNANOSTI* u donjem dijelu. Ispod crteža ispisano je 1669.

(5) Akti, diplome i isprave, koje na temelju javne ovlasti izdaje Fakultet, ovjeravaju se pečatom ili suhim žigom kružnog oblika, s crtežom grba Republike Hrvatske u središtu i natpisom *REPUBLIKA HRVATSKA* uz gornji, a *SVEUČILIŠTE U ZAGREBU – FAKULTET FILOZOFIJE I RELIGIJSKIH ZNANOSTI* uz donji dio oboda.

(6) Dan Fakulteta je 6. studenoga.

Uporaba naziva, grba i zastave

Članak 4.

(1) Ustrojbene jedinice Fakulteta imaju pravo i dužnost služiti se nazivom Fakulteta i unositi ga u svoj naziv. Naziv Fakulteta stavlja se ispred naziva ustrojbene jedinice.

(2) Uporabu grba i zastave Fakulteta odobrava dekan.

Veliki kancelar

Članak 5.

(1) Službu Velikog kancelara Fakulteta obavlja Vrhovni poglavar Družbe Isusove, koji zastupa Svetu Stolicu pred Fakultetom, kao i Fakultet pred Svetom Stolicom te je redovita crkvena vlast Fakulteta.

(2) Putem Velikog kancelara odvija se služenje Crkvi te se održavaju odnosi Fakulteta s mjesnim Ordinarijem i Biskupskom konferencijom.

(3) Veliki kancelar djeluje i putem Zamjenika Velikog kancelara, koji je poglavar Hrvatske pokrajine Družbe Isusove – provincijal.

(4) Veliki kancelar predstavlja Svetoj Stolici tekst Statuta Fakulteta za potrebno odobrenje.

(5) Veliki kancelar brine se o pridržavanju odredaba Svete Stolice i ovoga Statuta.

(6) Veliki kancelar predlaže Dikasteriju za kulturu i obrazovanje kandidata koji treba biti imenovan ili potvrđen za dekana Fakulteta te imena stabilnih profesora za koje je potrebno dobiti *nihil obstat*.

(7) Veliki kancelar prima ispovijest vjere dekana Fakulteta na početku službe.

(8) Veliki kancelar predstavlja Dikasteriju za kulturu i obrazovanje zahtjev *nihil obstat* za doktore *honoris causa* koje predlaže Fakultet.

(9) Veliki kancelar informira Dikasterij za kulturu i obrazovanje o vrlo važnim poslovima i šalje joj svakih pet godina (*Relatio quinquennalis*) detaljno izvješće o akademskim, moralnim i ekonomskim prilikama te strateški plan Fakulteta.

(10) Veliki kancelar potiče uspješnost Fakulteta i usmjerenost znanosti. Jednako tako promiče identitet Crkve te očuvanje kršćanske doktrine.

(11) Veliki kancelar potiče jedinstvo svih članova akademske zajednice.

II. FAKULTETSKA TIJELA

Tijela upravljanja

Članak 6.

Fakultetom upravljaju Fakultetsko vijeće i dekan.

Fakultetsko vijeće i njegov sastav

Članak 7.

(1) Fakultetsko vijeće je stručno vijeće Fakulteta.

(2) Fakultetsko vijeće čine:

1. svi nastavnici izabrani na znanstveno-nastavna radna mjesta
2. predstavnik izabranih na nastavna radna mjesta
3. predstavnik izabranih na suradnička radna mjesta
4. predstavnik izabranih na stručna radna mjesta
4. predstavnici studenata, koji čine 10% ukupnog broja članova Fakultetskog vijeća
5. jedan predstavnik zaposlenika.

(3) Od ukupnog broja predstavnika studenata 40% čine predstavnici studenata na prijediplomskom studiju, 40% diplomskim studijima, a 20% predstavnici studenata na doktorskom studiju. Broj i strukturu predstavnika studenata za pojedinu akademsku godinu utvrđuje Fakultetsko vijeće na prijedlog dekana. Postotni izračuni zaokružuju se na veću decimalu.

(4) Broj predstavnika studenata u Fakultetskom vijeću utvrđuje se u skladu s brojem nastavnika izabranih u znanstveno-nastavna zvanja na dan 1. listopada za odnosnu akademsku godinu.

(5) Predstavnici studenata imaju pravo na sjednici Fakultetskog vijeća raspravljati i glasovati o svim pitanjima, osim o pitanjima utvrđenima člankom 8. stavkom 2. ovoga Statuta, a osobito o pitanjima od osobitog interesa za studente: o uređivanju prava i obveza studenata, promjene sustava studija, osiguranja kvalitete studija, donošenja studijskih programa.

(6) Prilikom glasovanja o pitanjima od osobitog interesa za studente studentski predstavnici imaju pravo suspenzivnog veta pri odlučivanju o pitanjima promjene uvjeta studiranja, izmjene nastavnih programa i izvedbenog plana studija, pitanjima studenskog standarda te drugim pitanjima važnima za studente, kojeg ulaže natpolovična većina svih studentskih predstavnika u Fakultetskom vijeću. Nakon suspenzivnog veta Fakultetsko vijeće ponovo raspravlja o navedenom pitanju, najranije po isteku roka od 8 dana. U ponovnom odlučivanju odluka se donosi natpolovičnom većinom svih članova Fakultetskog vijeća i na nju se ne može primijeniti suspenzivni veto.

(7) Mandat svih članova Fakultetskog vijeća je jedna akademska godina i može se ponoviti.

Nadležnost Fakultetskog vijeća

Članak 8.

(1) Fakultetsko vijeće:

1. donosi odluke o nastavnim, znanstvenim i stručnim pitanjima
2. donosi statut natpolovičnom većinom glasova svih članova
3. donosi i druge opće akte
4. donosi misiju i strategiju razvoja
5. usvaja prijedlog dijela programskog ugovora koji se odnosi na Fakultet
6. donosi financijski plan, proračun i završni račun
7. provodi postupke izbora dekana i imenovanja prodekana te postupke njihovih razrješenja
8. bira članove stalnih i povremenih povjerenstava
9. donosi dodatne kriterije za izbor na znanstveno-nastavna, nastavna, suradnička i stručna

radna mjesta zaposlenika Fakulteta

10. provodi reizbore i izbore na znanstveno-nastavna, nastavna, suradnička i stručna radna mjesta zaposlenika Fakulteta
11. utvrđuje broj upisnih mjesta na pojedinom studiju
12. utvrđuje iznos troškova studija
13. donosi odluke u svrhu osiguranja kvalitete studija i znanstvenoga rada
14. provodi reizbore i izbore naslovnih nastavnika
15. bira *professore emerituse* iz reda zaposlenika Fakulteta
16. usvaja godišnje izvješće dekana
17. pokreće postupak donošenja studijskih programa i znanstvenih projekata te se brine o njihovoj provedbi i daje mišljenje o prijedlogu sveučilišnih studijskih programa i izvedbenih planova studija u cjelini ili u dijelovima iz područja svojega djelovanja
18. donosi izvedbene planove studija za čije je izvođenje Fakultet ovlašten
19. osniva nove i razvija postojeće istraživačke kapacitete na razini odgovarajućih znanstvenih disciplina
20. imenuje povjerenstva u postupku stjecanja doktorata znanosti, odobrava teme doktorskih radova te odlučuje o izvješćima povjerenstava o tim radovima
21. osigurava uvjete za slobodu inicijative pojedinaca i skupina istraživača, nastavnika i studenata u znanstvenim, nastavnim i stručnim djelatnostima
22. daje mišljenje o investicijama i nabavi, postavljanju i uporabi krupne opreme na Fakultetu iz područja svojega djelovanja
23. daje suglasnost dekaneu za poduzimanje pravnih radnji u ime i za račun Fakulteta u vrijednosti iznad 132.722,80 eura
24. obavlja druge poslove u skladu sa statutom, drugim općim aktima i propisima.

(2) Studentski predstavnici u Fakultetskom vijeću ne sudjeluju u odlučivanju u postupku izbora nastavnika i suradnika na radna mjesta.

Rad Fakultetskog vijeća

Članak 9.

(1) Fakultetsko vijeće odluke donosi na sjednicama.

(2) Sjednice saziva i predsjedava im dekan.

(3) Dekan saziva sjednice prema potrebi, u pravilu jednom na mjesec tijekom akademske godine.

(4) Dekan je dužan sazvati sjednicu kada to pisanim putem, s prijedlogom dnevnog reda, zatraži najmanje četvrtina članova Fakultetskog vijeća. Ako dekan ne sazove sjednicu u roku od osam dana od primitka zahtjeva za njezino sazivanje, predlažaci je mogu sazvati sami.

(5) O sazivu sjednice dekan obavještava članove Fakultetskog vijeća, u pravilu osam dana prije dana njezina održavanja. Na sjednice Fakultetskog vijeća poziva se predstavnik reprezentativnih sindikata u djelatnosti znanosti i visokog obrazovanja na Fakultetu.

(6) Poziv za sjednicu sadržava prijedlog dnevnog reda, a uz poziv se prilaže materijal o kojemu

se raspravlja na sjednici.

(7) Svaki član Fakultetskog vijeća ima pravo, na početku sjednice, predložiti izmjenu ili dopunu predloženog dnevnog reda.

(8) Dnevni red sjednice utvrđuje Fakultetsko vijeće.

Članak 10.

(1) Fakultetsko vijeće odlučuje kada je na sjednici nazočno više od polovine svih članova.

(2) Fakultetsko vijeće u pravilu donosi odluke natpolovičnom većinom nazočnih članova, osim kada je ovim Statutom ili propisom određeno drugačije.

(3) Fakultetsko vijeće odlučuje o izboru na znanstveno-nastavna radna mjesta i o mišljenjima povjerenstava u postupku stjecanja doktorata znanosti kada je sjednici nazočno više od polovine članova izabranih na znanstveno-nastavna radna mjesta.

(4) U slučajevima iz stavka 3. ovoga članka Fakultetsko vijeće donosi odluke natpolovičnom većinom nazočnih članova izabranih na znanstveno-nastavna radna mjesta.

(5) Način rada i odlučivanja Fakultetskog vijeća uređuje se poslovnikom o radu Fakultetskog vijeća.

Članak 11.

(1) O sjednici Fakultetskog vijeća vodi se zapisnik.

(2) Zapisnik sadrži: imena nazočnih i nenazočnih članova Fakultetskog vijeća, dnevni red, prijedloge i odluke, broj glasova za određenu odluku ili protiv nje, broj suzdržanih glasova i eventualna izdvojena mišljenja.

(3) Tonsko snimanje sjednica može naložiti dekan osobno ili na prijedlog člana Fakultetskog vijeća, glasovanjem većine nazočnih članova.

(4) Zapisnik o sjednici vodi osoba koju odredi dekan.

(5) Zapisnik potpisuju dekan i osoba koja je sastavila zapisnik.

(6) Članovi Fakultetskog vijeća mogu pregledati zapisnik i iznijeti svoje primjedbe. O primjedbama na zapisnik odlučuje Fakultetsko vijeće.

Povjerenstva Fakultetskog vijeća

Članak 12.

(1) Stalna povjerenstva Fakultetskog vijeća su Povjerenstvo za statut i normativne akte, Povjerenstvo za sveučilišne prijediplomske i diplomske studije, Povjerenstvo za doktorski

studij, Povjerenstvo za osiguravanje kvalitete i Povjerenstvo za međunarodnu suradnju.

(2) Djelokrug stalnog povjerenstva određuje se pravilnikom, a mandat članova povjerenstva jednak je mandatu dekana.

(3) Sastav, zadaće i način rada povremenog povjerenstva određuju se odlukom o njegovom osnivanju.

(3) Radi proučavanja pojedinih pitanja, izrade izvješća ili pripremanja odluka iz svoga djelokruga, Fakultetsko vijeće može osnivati i druga tijela.

Dekan

Članak 13.

(1) Dekan je čelnik Fakulteta, predstavlja i zastupa Fakultet te odgovara za zakonitost rada Fakulteta.

(2) Znak dekanove časti je dekanski lanac.

(3) Dekan ima ovlasti i obveze ravnatelja ustanove.

(4) Dekan ima sljedeće ovlasti:

1. organizira rad i poslovanje Fakulteta
2. saziva i predsjedava sjednicama Fakultetskog vijeća
3. predlaže Fakultetskom vijeću donošenje općih akata te donosi opće akte koji nisu u nadležnosti Fakultetskog vijeća
4. izrađuje prijedlog dijela programskog ugovora koji se odnosi na Fakultet
5. predlaže financijski plan Fakulteta
6. upravlja izvršenjem financijskog plana Fakulteta u skladu sa zakonom, statutom i odredbama programskog ugovora
7. upravlja imovinom Fakulteta uz prethodnu suglasnost Fakultetskog vijeća
8. donosi odluke u vezi s ostvarivanjem prava i obveza iz radnog odnosa
9. imenuje stalna i privremena povjerenstva za pripremu poslova iz svoga djelokruga
10. predlaže Fakultetskom vijeću mjere za unapređenje rada Fakulteta
11. provodi odluke Fakultetskog vijeća te odluke Senata i Vijeća područja koje se odnose na Fakultet
12. potiče i koordinira sve aktivnosti Fakulteta, a napose one vezane uz studij
13. brine se o pravima i obvezama studenata u ime Velikog kancelara
14. obavještava Velikog kancelara o svim aktivnostima Fakulteta
15. obavlja druge poslove utvrđene zakonom, statutom i drugim općim aktima Fakulteta.

(6) Dekan je po položaju član odgovarajućeg Vijeća područja Sveučilišta u Zagrebu.

(7) Dekan ima pravo donositi poslovne odluke u ime i za račun Fakulteta u vrijednosti do **132.722,80 eura**. Za pravne radnje u vrijednosti do **398.168,40 eura** dekanu je potrebna suglasnost Fakultetskog vijeća, odnosno drugih tijela u skladu s propisima za vrijednosti iznad tog iznosa.

(8) Obveze dekana su:

1. provoditi odredbe viših nadležnih tijela
2. godišnje ažurirati podatke o Fakultetu i Bazi podataka Dikasterija za kulturu i obrazovanje
3. podnijeti Fakultetskom vijeću godišnje izvješće o provedbi strategije Fakulteta i izvješće o poslovanju i provedbi dijela programskog ugovora
5. podnositi izvješća utvrđena općim aktima i odlukama Fakultetskog vijeća.

(9) Dekanu u radu pomažu prodekani.

(10) Savjetodavno tijelo dekana je dekanski kolegij, koji čine dekan, prodekani i glavni tajnik. Članovi dekanskog kolegija raspravljaju i pomažu dekanu u odlučivanju o pitanjima tekućeg poslovanja, u pripremi dnevnoga reda sjednica Fakultetskoga vijeća te obavljaju i druge poslove u skladu s općim aktima Fakulteta.

Izbor dekana

Članak 14.

(1) Dekana bira Fakultetsko vijeće.

(2) Za dekana može biti izabran nastavnik Fakulteta na znanstveno-nastavnom radnom mjestu redovitoga profesora u trajnom izboru, redovitoga profesora ili izvanrednoga profesora, koji je član reda Družbe Isusove.

(3) Mandat dekana traje tri godine, a ista osoba može se još jednom ponovno izabrati.

(4) Radni odnos dekan zasniva +u punom radnom vremenu.

(5) Dekan preuzima dužnost prvog dana nove akademske godine.

Članak 15.

(1) Odluku o pokretanju postupka i rok za podnošenje prijava za izbor dekana donosi Fakultetsko vijeće.

(2) U utvrđenom roku kandidati za dekana podnose Fakultetskom vijeću stručni životopis i program rada.

(3) Ako u utvrđenom roku nije podnesen nijedan prijedlog, Fakultetsko vijeće predlaže većinom glasova dva kandidata koji se obvezuju da će predložiti stručni životopis i program rada.

(4) Prijedlozi koji dobiju suglasnost Fakultetskog vijeća upućuju se Senatu i Velikom kancelaru, koji u roku od mjesec dana odlučuju o davanju suglasnosti na prijedloge programa kandidata. Odluke o uskraćivanju suglasnosti se obrazlažu.

(5) Na sjednici na kojoj se bira dekan Fakultetsko vijeće bira povjerenstvo od tri svoja člana koje nadzire postupak izbora.

- (6) Dekana Fakultetsko vijeće bira tajnim glasovanjem natpolovičnom većinom svih članova.
- (7) Ako nijedan od kandidata u prvome krugu ne dobije natpolovičnu većinu glasova, u drugom se krugu bira između dva kandidata koji su u prvom krugu dobili najveći broj glasova.
- (8) Ako se nakon dva neuspjela glasanja ne postigne natpolovična većina glasova, postupak se ponavlja.
- (9) Pokretanje postupka izbora dekana počinje najkasnije šest mjeseci prije isteka mandata dekana, a završava najkasnije četiri mjeseca prije nastupa na dužnost novog dekana.
- (10) Izabranog dekana odobrava Veliki kancelar, a potvrđuju ga Dikasterij za kulturu i obrazovanje Svete Stolice i Senat Sveučilišta.

Prestanak mandata i razrješenje dekana

Članak 16.

- (1) Dekanu mandat prestaje prije isteka vremena na koje je izabran:
1. ostvarivanjem prava na mirovinu
 2. prestankom ugovora o radu
 3. prelaskom na drugu dužnost
 4. zasnivanjem radnog odnosa s drugom pravnom osobom ili nastavnom bazom izvan Sveučilišta.
- (2) Dekan može biti razriješen dužnosti prije isteka roka na koji je izabran:
1. ako zatraži razrješenje,
 2. ako nastupe razlozi koji prema zakonu, ovom Statutu ili propisima o radu dovode do prestanka radnog odnosa,
 3. ako ne postupa prema zakonu, ovom Statutu i drugim općim aktima,
 4. ako nesavjesnim ili nepravilnim radom prouzroči Fakultetu veću štetu ili ako zanemaruje ili nesavjesno obavlja svoje dužnosti
 5. ako svojim ponašanjem povrijedi ugled Fakulteta i dužnosti koju obnaša.
- (2) Postupak razrješenja dekana pokreće se na prijedlog jedne trećine članova Fakultetskog vijeća ili u slučaju određenom člankom 22. stavkom 4. ovoga Statuta na prijedlog rektora.
- (3) O razrješenju dekana odlučuje Fakultetsko vijeće natpolovičnom većinom glasova svih članova u roku od dva mjeseca od početka postupka.
- (4) Sjednicom Fakultetskog vijeća na kojoj se odlučuje o razrješenju dekana predsjedja najstariji član Fakultetskog vijeća koji nije dekan.

Obnašatelj dužnosti dekana

Članak 17.

Ako dekan nije izabran u postupku izbora ili ako dekanu prestane mandat odnosno ako je razriješen dužnosti prije vremena na koje je izabran, do izbora dekana Fakultetsko vijeće, uz prethodnu suglasnost zamjenika Velikog kancelara i suglasnost Senata, imenuje obnašatelja dužnosti dekana najdulje do jedne godine.

Imenovanje prodekana

Članak 18.

(1) Prodekanom može biti imenovan nastavnik Fakulteta na znanstveno-nastavnom radnom mjestu.

(2) Mandat prodekana jednak je mandatu dekana na čiji je prijedlog prodekan imenovan.

Članak 19.

(1) Prodekana imenuje i razrješava Fakultetsko vijeće, na temelju obrazloženoga prijedloga dekana, natpolovičnom većinom glasova svih članova.

(2) Ako kandidat ne dobije natpolovičnu većinu glasova svih članova Fakultetskog vijeća, dekan je dužan dati novi prijedlog najkasnije do iduće sjednice Fakultetskog vijeća.

Razrješ enje prodekana

Članak 20.

(1) Prodekanu mandat prestaje prije isteka vremena na koje je izabran:

1. ostvarivanjem prava na mirovinu
2. prestankom ugovora o radu
3. prelaskom na drugu dužnost
4. zasnivanjem radnog odnosa s drugom pravnom osobom ili nastavnom bazom izvan Sveučilišta

(2) Prodekan može biti razriješen na prijedlog dekana ili trećine članova Fakultetskog vijeća.

(3) O zahtjevu odnosno prijedlogu za razrješ enje prodekana odlučuje Fakultetsko vijeće natpolovičnom većinom svih članova.

Vijeća studija i vijeća godina

Članak 21.

(1) Kao stručna i savjetodavna tijela dekan prema potrebi može sazvati vijeća studija i vijeća godina.

(2) Vijeće studija odnosno vijeće godine čine svi nastavnici Fakulteta izabrani na znanstveno-nastavna radna mjesta koji sudjeluju u izvođenju nastave na određenom studiju odnosno godini studija i po jedan predstavnik studenata na godini.

III. USTROJBENE JEDINICE FAKULTETA

Ustrojbene jedinice

Članak 22.

(1) Ustrojbene jedinice Fakulteta su odsjeci, Knjižnica „Juraj Habdelić“, Odjel za izdavačku djelatnost, Tajništvo, Centar za proučavanje odnosa znanosti i religije, Centar za poslovnu etiku, Obiteljski centar, Centar za bioetiku, Hrvatski povijesni institut u Beču te Institut Tome Akvinskog.

(2) Statutarnom odlukom mogu se osnivati i druge ustrojbene jedinice.

(3) Rad i djelovanje ustrojbene jedinice pobliže se određuje poslovnikom.

Odsjeci

Članak 23.

(1) Odsjeci su ustrojbene jedinice koje organiziraju i izvode znanstveni i stručni rad u odgovarajućim znanstvenim studijima.

(2) Znanstveni i stručni rad obavlja se u tri odsjeka: Odsjek za filozofiju, Odsjek za religijske znanosti i Odsjek za ostale nastavne i znanstvene poslove.

(3) Statutarnom odlukom mogu se osnovati drugi odsjeci i katedre unutar odsjeka.

Članak 24.

U odsjecima djeluju nastavnici i suradnici u njegovom sastavu. U radu odsjeka mogu po pozivu sudjelovati i drugi nastavnici, znanstvenici i stručnjaci.

Pročelnik odsjeka

Članak 25.

Poslovanje i stručni rad organizira i vodi pročelnik odsjeka.

Članak 26.

Pročelnika odsjeka imenuje i razrješava Fakultetsko vijeće na prijedlog prodekana nadležnog za znanost. Za pročelnika može biti imenovan nastavnik u sastavu odsjeka. Pročelnik se imenuje na tri godine. Ista osoba može se ponovo imenovati.

Knjižnica ‘Juraj Habelić’

Članak 27.

- (1) Knjižnica ‘Juraj Habelić’ je ustrojbeno jedinica u kojoj se obavljaju svi knjižničarski poslovi na Fakultetu te poslovi znanstvene i stručne dokumentacije koji se ne obavljaju u odsjecima, centrima i institutima.
- (2) U Knjižnici se obavljaju i poslovi s područja informatičke tehnologije, poslovi digitalizacije i slični knjižno-informatički poslovi.
- (3) Fakultetski knjižnični sustav sa svojim knjižnično-informacijskim uslugama dio je sveučilišnoga knjižničnoga sustava.
- (4) Rad Knjižnice nadzire nadstojnik, kojega iz članova reda Družbe Isusove imenuje zamjenik Velikog kancelara.
- (5) Organizaciju poslovanja Knjižnice obavlja Knjižnično vijeće kojega čine nadstojnik Knjižnice, voditelj knjižnice i tri nastavnika, koje nastavnike na dekanov prijedlog imenuje Fakultetsko vijeće.
- (6) Upravitelj knjižnice upravlja radom Knjižnice i odgovoran je dekanu za njezin rad.

Odjel za izdavačku djelatnost

Članak 28.

- (1) Odjel za izdavačku djelatnost je ustrojbeno jedinica ustrojena radi objave znanstvenih radova u izdanjima čiji je izdavač ili suizdavač Fakultet.
- (2) Odjelom upravlja pročelnik kojega na dekanov prijedlog imenuje Fakultetsko vijeće.
- (3) Fakultet izdaje časopis *Disputatio philosophica* i suizdavač je časopisa *Obnovljeni život*.
- (4) Imenovanja urednika i članova uredništava časopisa uređuju se Poslovníkom o radu Odjela.

Tajništvo

Članak 29.

- (1) Tajništvo Fakulteta je ustrojbeno jedinica u kojoj se obavljaju pravni, administrativni, ekonomsko-financijski, tehnički i opći poslovi.
- (2) Tajništvom upravlja glavni tajnik.
- (3) Glavni tajnik ustrojava i vodi rad tajništva, nadzire rad zaposlenika u izvannastavnim ustrojbenim jedinicama te usklađuje njihov rad.

- (4) Dekan može glavnom tajniku povjeriti obavljanje određenih poslova iz svoje nadležnosti.
- (5) Glavni tajnik odgovoran je dekanu i prodekanima, u skladu s propisima o upravljanju ustanovama.
- (6) Glavni tajnik dužan je provoditi odluke dekana i prodekana te odluke i zaključke Fakultetskog vijeća.

Upravno-administrativni i stručno-tehnički poslovi

Članak 30.

- (1) Upravno-administrativne i stručno-tehničke poslove na Fakultetu obavljaju zaposlenici koji ispunjavaju uvjete utvrđene općim aktom.
- (2) Broj zaposlenika na ovim poslovima i uvjeti koje zaposlenici na pojedinom radnom mjestu moraju ispunjavati utvrđuju se Pravilnikom o ustroju Fakulteta.

IV. NASTAVNICI I SURADNICI

Radna mjesta nastavnika i suradnika

Članak 31.

- (1) Nastavnici na Fakultetu zapošljavaju se na znanstveno-nastavna radna mjesta.
- (2) Nastavnici na Fakultetu zapošljavaju se na nastavna radna mjesta samo ako se na Fakultetu izvode kolegiji koji ne zahtijevaju znanstveni pristup za potrebe korepeticije i druge suradnje u obrazovnom procesu odnosno kada se na Fakultetu izvodi stručni studij. Nastavnici na Fakultetu na sveučilišnom studiju zapošljavaju se i na nastavna radna mjesta za poučavanje jezika i za poučavanje stranog jezika.
- (3) Suradnici na Fakultetu zapošljavaju se na suradnička radna mjesta.
- (4) Znanstveno-nastavna radna mjesta od najnižega prema višemu su: docent (doc.dr.sc), izvanredni profesor (izv.prof.dr.sc.), redoviti profesor i redoviti profesor u trajnom izboru (prof.dr.sc.).
- (5) Nastavna radna mjesta po skupinama od najnižeg prema višemusu: predavač (pred.), viši predavač (v.pred.), profesor stručnog studija i profesor stručnog studija u trajnom izboru (prof.struč.stud.). Nastavna radna mjesta za poučavanje jezika na sveučilišnom studiju od najnižeg prema višemu su: lektor, viši lektor i lektor savjetnik, a nastavna radna mjesta za poučavanje stranog jezika od najnižeg prema višemu su: predavač, viši predavač i predavač savjetnik.

(5) Suradnička radna mjesta od nižeg prema višemu su: asistent i viši asistent.

Kriteriji za izbor na radno mjesto

Članak 32.

(1) Na znanstveno-nastavno i nastavno radno mjesto na Fakultetu može se zaposliti osoba koja ima odgovarajući stupanj obrazovanja u znanstvenom području i polju, koja ispunjava Nacionalne kriterije za izbor na znanstveno-nastavno, umjetničko nastavno, znanstveno i nastavno radno mjesto na sveučilištu i znanstvenom institutu, koje na prijedlog Rektorskog zbora i nadležnoga matičnog odbora donosi Nacionalno vijeće za visoko obrazovanje, znanost i tehnološki razvoj i objavljene u Narodnim novinama (u daljnjem tekstu: Nacionalni sveučilišni, znanstveni i umjetnički kriteriji) te dodatne kriterije utvrđene općim aktom Fakulteta, objavljene na mrežnim stranicama Fakulteta na hrvatskom i engleskom jeziku (u daljnjem tekstu: dodatni kriteriji).

(2) Za znanstveno-nastavno radno mjesto redovitog profesora (prof.dr.sc.) uz kriterije iz stavka 1. ovoga članka potrebna je suglasnost *nihil obstat* Dikasterija za kulturu i obrazovanje.

(3) Uz kriterije propisane u stavcima 1. i 2. ovoga članka, na znanstveno-nastavno radno mjesto na Fakultetu može se zaposliti osoba koja je stekla akademski stupanj doktora znanosti u znanstvenom području i polju te je upisana u Upisnik znanstvenika i umjetnika.

(4) Na nastavno radno mjesto, suradničko mjesto asistenta i stručno radno mjesto na Fakultetu može se zaposliti osoba koja je završila sveučilišni diplomski studij u znanstvenom području i polju.

(5) Na nastavno radno mjesto predavača i višeg predavača na Fakultetu može se zaposliti osoba koja je završila sveučilišni ili stručni diplomski studij u znanstvenom području i polju. Na nastavno radno mjesto profesora stručnog studija odnosno profesora stručnog studija u trajnom izboru na Fakultetu može se zaposliti osoba koja je stekla akademski stupanj doktora znanosti u znanstvenom posručju i polju.

(6) Na suradničko radno mjesto asistenta na Fakultetu bira se osoba iz reda posebno uspješnih studenata. Kriterije odabira na suradničko radno mjesto asistenta uređuje se općim aktom Fakulteta.

(7) Na suradničko radno mjesto višeg asistenta na Fakultetu može se zaposliti osoba koja je stekla akademski stupanj doktora znanosti u znanstvenom području i polju.

Izbor nastavnika i suradnika na slobodno radno mjesto

Članak 33.

(1) Na slobodno radno mjesto na Fakultetu nastavnik i suradnik zapošljava se u postupku pokrenutom javnim natječajem temeljem odluke o raspisivanju javnog natječaja, koju donosi Fakultetsko vijeće.

(2) Sastavni dio odluke o raspisivanju javnog natječaja čini odluka o imenovanju stručnog povjerenstva. Stručno povjerenstvo sastoji se od tri člana zaposlena na radnome mjestu više ili iste hijerarhijske razine u odnosu na radno mjesto za koje se provodi izbor, u istom znanstvenom području i polju. Najmanje jedan član stručnog povjerenstva mora biti zaposlen na visokom učilištu različitom od onoga koje provodi izbor.

(3) Javni natječaj za slobodno radno mjesto nastavnika i suradnika objavljuje se u Narodnim novinama i na mrežnim stranicama Fakulteta na hrvatskom jeziku te na službenom internetskom portalu za radna mjesta Europskog istraživačkog prostora na engleskom jeziku. Rok za prijavu na javni natječaj je trideset dana od dana njegove objave u „Narodnim novinama“.

(4) Prijave na javni natječaj i dokazi o ispunjavanju kriterija podnose se u elektroničkom obliku.

(5) Stručno povjerenstvo iz stavka 2. ovoga članka ocjenjuje ispunjavaju li kandidat prijavljeni na javni natječaj zakonske kriterije, Nacionalne sveučilišne, znanstvene i umjetničke kriterije i dodatne kriterije te obrazloženim mišljenjem u pisanom obliku, koje sadrži ocjenu svih prijavljenih kandidata, predlaže Fakultetskom vijeću najboljeg kandidata, najkasnije u roku od trideset dana od dana isteka roka za prijavu na javni natječaj.

(6) Fakultetsko vijeće donosi odluku o usvajanju ili odbijanju mišljenja stručnog povjerenstva u roku od trideset dana od dana njegova zaprimanja. Odluka o odbijanju mišljenja stručnog povjerenstva mora biti obrazložena.

(7) Odluka kojom se usvaja mišljenje stručnog povjerenstva Fakultet dostavlja nadležnom matičnom odboru najkasnije u roku od osam dana od dana usvajanja mišljenja, osim pri izboru na suradničko radno mjesto.

(8) Nadležni matični odbor odlukom utvrđuje ispunjava li predloženi kandidat Nacionalne sveučilišne, znanstvene i umjetničke kriterije najkasnije u roku od šezdeset dana od dostave odluke Fakultetskog vijeća. Ako nadležni matični odbor ne donese odluku u propisanom roku, smatra se da kandidat ispunjava Nacionalne sveučilišne, znanstvene i umjetničke kriterije.

(9) Nakon dostave odluke nadležnog matičnog odbora odnosno nastupom pretpostavke iz stavka 8. ovoga članka Fakultet s izabranim kandidatom sklapa ugovor o radu.

(10) U slučaju izbora suradnika na slobodno radno mjesto nakon donošenja odluke o usvajanju mišljenja stručnog povjerenstva iz stavka 2. ovoga članka Fakultet s izabranim kandidatom sklapa ugovor o radu.

(11) S osobama izabranim na radna mjesta nastavnika zaključuje se ugovor o radu na neodređeno vrijeme s obvezom provođenja reizbora ili izbora na više radno mjesto.

Trajanje izbora nastavnika na radno mjesto

Članak 34.

(1) Izbor nastavnika na radno mjesto provodi se na pet godina. Nakon isteka toga roka nastavnik se reizabire na postojeće radno mjesto ili se izabire na više radno mjesto.

(2) Izborom nastavnika na radno mjesto redovitoga profesora u trajnom izboru i profesora stručnog studija u trajnom izboru okončan je postupak napredovanja odnosno reizbora.

Reizbor nastavnika na radno mjesto

Članak 35.

(1) Postupak reizbora pokreće se protekom pet godina od posljednjeg izbora odnosno reizbora, a treba biti okončan najkasnije u roku od šest mjeseci od dana pokretanja postupka. Postupak reizbora pokreće se ako nastavnik nije, prije isteka roka na koji je izabran, podnio zahtjev za izbor na više radno mjesto.

(2) Reizbor nastavnika provodi se prema postupku za izbor nastavnika na više radno mjesto.

(3) Nastavnik se reizabire na postojeće radno mjesto ako je od posljednjeg izbora odnosno reizbora ispunio polovinu Nacionalnih sveučilišnih, znanstvenih i umjetničkih kriterija i dodatnih kriterija za izbor na više radno mjesto.

(4) Reizbor nastavnika na radno mjesto provodi se na pet godina.

(5) Nastavniku koji nije reizabran na postojeće radno mjesto prestaje radni odnos u skladu sa zakonom koji uređuje radne odnose.

Izbor nastavnika na više radno mjesto

Članak 36.

(1) Nastavnik koji smatra da ispunjava kriterije za izbor na više radno mjesto obvezan je podnijeti zahtjev za izbor na više radno mjesto prije isteka roka na koji je izabran odnosno reizabran.

(2) Postupak izbora na više radno mjesto pokreće se odlukom Fakultetskog vijeća po isteku roka na koji je nastavnik izabran ili reizabran. Sastavni dio odluke o pokretanju postupka izbora nastavnika na više radno mjesto čini odluka o imenovanju stručnog povjerenstva.

(3) Stručno povjerenstvo sastoji se od tri člana zaposlena na radnome mjestu više ili iste hijerarhijske razine u odnosu na radno mjesto za koje se provodi izbor u istom znanstvenom području i polju. Najmanje jedan član stručnog povjerenstva mora biti zaposlen na visokom učilištu različitom od onoga koje provodi izbor.

(4) Nastavnik je obvezan dokaze o ispunjavanju kriterija za izbor na više radno mjesto dostaviti u elektroničkom obliku, najkasnije u roku od petnaest dana od pokretanja postupka izbora. Nastavnik dostavlja dokaze o postignućima ostvarenim nakon posljednjeg izbora odnosno reizbora na radno mjesto, kojima ispunjava Nacionalne sveučilišne, znanstvene i umjetničke kriterije te dodatne kriterije utvrđene općim aktom Fakulteta.

(5) Stručno povjerenstvo iz stavka 3. ovoga članka ocjenjuje ispunjava li nastavnik zakonske kriterije, Nacionalne sveučilišne, znanstvene i umjetničke kriterije i dodatne kriterije te podnosi Fakultetskom vijeću obrazloženo mišljenje u pisanom obliku o ispunjavanju kriterija za izbor na više radno mjesto, najkasnije u roku od trideset dana od dana zaprimanja dokaza o ispunjavanju kriterija.

(6) Fakultetsko vijeće donosi odluku o usvajanju ili odbijanju mišljenja stručnog povjerenstva u roku od trideset dana od dana zaprimanja ovoga mišljenja. Odluka o odbijanju mišljenja stručnog povjerenstva mora biti obrazložena.

(7) Odluka kojom se utvrđuje da nastavnik ispunjava kriterije za izbor na više radno mjesto Fakultet dostavlja nadženom matičnom odboru najkasnije u roku od osam dana od dana usvajanja mišljenja.

(8) Nadležni matični odbor odlukom utvrđuje ispunjava li nastavnik Nacionalne sveučilišne, znanstvene i umjetničke kriterije najkasnije u roku od šezdeset dana od dostave odluke Fakultetskog vijeća. Ako nadležni matični odbor ne donese odluku u propisanom roku, smatra se da nastavnik ispunjava Nacionalne sveučilišne, znanstvene i umjetničke kriterije.

(9) Nakon dostave odluke nadležnog matičnog odbora odnosno nastupom pretpostavke iz stavka 8. ovoga članka Fakultet s izabranim nastavnikom sklapa aneks ugovora o radu.

(10) Ako se u postupku izbora na više radno mjesto utvrdi da nastavnik ne ispunjava kriterije za izbor na više radno mjesto, najkasnije u roku od trideset dana pokreće se postupak reizbora na radno mjesto.

Suradnici

Članak 37.

(1) Asistent se zapošljava na temelju ugovora o radu na određeno vrijeme u trajanju od šest godina, a viši asistent se zapošljava na temelju ugovora o radu na određeno vrijeme u trajanju najdulje četiri godine, na teret sredstava osnivača, projekta ili vlastitih prihoda.

(2) Suradnik ima pravo i obvezu:

1. sudjelovati u izvođenju nastave
2. sudjelovati na znanstvenim skupovima i konferencijama
3. sudjelovati u projektnim i drugim aktivnostima Fakulteta
4. podnositi mentoru izvješće o radu najmanje jednom godišnje
5. obavljati druge poslove po nalogu mentora i dekana.

(3) Asistent ima pravo i obvezu:

1. upisati i pohađati doktorski studij na teret Fakulteta
2. na vlastiti zahtjev jednom promijeniti mentora u skladu s kadrovskim mogućnostima Fakulteta.

(4) Suradniku se imenuje mentor iz reda nastavnika te se rad suradnika ocjenjuje najmanje jednom godišnje, u skladu s postupkom utvrđenim općim aktom. O ocjeni suradnika odlučuje se rješenjem protiv kojeg nije dopuštena žalba, ali se može pokrenuti upravni spor.

(5) Suradniku koji je negativno ocijenjen dvije godine uzastopno danom izvršnosti rješenja prestaje radni odnos u skladu sa zakonom koji uređuje radne odnose.

Slobodna studijska godina (sabbatical)

Članak 38.

(1) Fakultetsko vijeće, u skladu s općim aktom, može odlukom odobriti osobi izabranoj na znanstveno-nastavno radno mjesto plaćenu studijsku godinu radi znanstvenog rada.

(2) Fakultet je dužan u tom razdoblju organizirati redovito obavljanje nastave i drugih obveza nastavnika kojemu je odobrena slobodna studijska godina.

Prava nastavnika izabranih ili imenovanih na dužnosti

Članak 39.

(1) Nastavniku se jamči povratak na radno mjesto nakon isteka mandata na vodećoj dužnosti na Sveučilištu ili u sustavu visokog obrazovanja i znanstvene djelatnosti te javne dužnosti u smislu propisa kojim se uređuje sprečavanje sukoba interesa, i to u roku od trideset dana od dana prestanka obavljanja vodeće ili javne dužnosti.

(2) Za vrijeme obavljanja vodeće ili javne dužnosti Fakultet može na temelju ugovora o radu na određeno vrijeme zaposliti zaposlenika koji zamjenjuje zaposlenika iz stavka 1. ovoga članka.

Mirovanje rokova i produljenje ugovora o radu

Članak 40.

(1) Na zahtjev nastavnika i suradnika rokovi za reizbor na radno mjesto ne teku za vrijeme trajanja rodiljnog i roditeljskog dopusta, privremenih nesposobnosti za rad duljih od tri mjeseca, obavljanja vodeće dužnosti na Fakultetu ili u sustavu visokog obrazovanja i znanstvene djelatnosti odnosno javne dužnosti u smislu propisa kojim se uređuje sprječavanje sukoba interesa te u drugim opravdanim slučajevima propisanim zakonom, kolektivnim ugovorom ili općim aktom Fakulteta.

(2) Na zahtjev suradnika ugovor o radu na određeno vrijeme produljit će se za onoliko vremena koliko je trajao rodiljni i roditeljski dopust, privremena nesposobnost za rad, obavljanje vodeće odnosno javne dužnosti ili drugi opravdan slučaj propisan zakonom, kolektivnim ugovorom ili općim aktom Fakulteta.

Rad zaposlenika izvan Fakulteta

Članak 41.

(1) U skladu sa zakonom koji uređuje radne odnose nastavnika i suradnika zaposlen na Fakultetu može obavljati izvan Fakulteta poslove koji su predmet djelatnosti ili su vezani uz predmet djelatnosti Fakulteta, samo uz odobrenje dekana.

(2) Postupak izdavanja suglasnosti za rad zaposlenika izvan Fakulteta uređuje se općim aktom Fakulteta.

Prestanak ugovora o radu nastavnika

Članak 42.

(1) Nastavniku prestaje ugovor o radu radi odlaska u mirovinu istekom akademske godine u kojoj je stekao uvjete za prestanak ugovora o radu u skladu sa zakonom koji uređuje radne odnose.

(2) Iznimno, s redovitim profesorom u trajnom izboru i profesorom stručnog studija u trajnom izboru iz stavka 1. ovoga članka Fakultet na teret vlastitih sredstava može sklopiti ugovor o radu najdulje do isteka akademske odnosno kalendarske godine u kojoj je navršio sedamdeset godina života.

Zamjena privremeno nenazočnog zaposlenika

Članak 43.

(1) U slučaju privremene nenazočnosti nastavnika ili suradnika Fakultet može sklopiti ugovor o radu na određeno vrijeme, bez provedbe javnog natječaja, s osobom koja zamjenjuje privremeno nenazočnog zaposlenika najdulje šest mjeseci.

(2) Stručno povjerenstvo koje se sastoji od tri člana zaposlena na radnome mjestu više ili iste hijerarhijske razine u odnosu na radno mjesto na koje se zapošljava osoba koja zamjenjuje privremeno nenazočnog zaposlenika, u istom znanstvenom području i polju, mišljenjem u pisanom obliku utvrđuje ispunjava li kandidat kriterije za predmetno radno mjesto.

(3) Fakultetsko vijeće donosi odluku o usvajanju ili odbijanju mišljenja stručnog povjerenstva iz stavka 2. ovoga članka.

(4) Na zaposlenika koji zamjenjuje privremeno nenazočnog suradnika ne primjenjuje se pravo i obveza upisa i pohađanja dokorskog studija.

Naslovni nastavnik i naslovni suradnik

Članak 44.

(1) Fakultet može angažirati naslovnog nastavnika odnosno naslovnog suradnika.

(2) Naslovni nastavnik odnosno naslovni suradnik je osoba koja nije u radnom odnosu s

Fakultetom, ali ispunjava kriterije za izbor na znanstveno-nastavno i suradničko radno mjesto. Naslovni nastavnik i naslovni suradnik biraju se u skladu s odredbama članaka 35. i 38. ovoga Statuta, pri čemu se za izbor naslovnog nastavnika odnosno naslovnog suradnika ne raspisuje javni natječaj.

(3) Naslovni nastavnik ispred kratice iz članka 31. ovoga Statuta treba istaknuti riječ „naslovni“.

Počasni naslov nastavnika

Članak 45.

(1) Fakultet istaknutom umirovljenom nastavniku može dodijeliti počasni naslov *professor emeritus*, koji u skladu s potrebama Fakulteta može sudjelovati u izvođenju nastave na doktorskom studiju.

(2) Predloženi za izbor u počasni naslov *professor emeritus* može biti osoba zaslužna za razvitak i napredak Fakulteta te ima priznati domaći i međunarodni znanstveni, stručni i pedagoški doprinos.

(3) *Professor emeritus* može sudjelovati u znanstvenoistraživačkom radu i biti članom u postupcima za stjecanje doktorata znanosti, a iznimno, na temelju posebne odluke Fakultetskog vijeća, može biti mentorom doktorskog rada.

(5) Postupak imenovanja, kriteriji za izbor, prava i obveze *professora emeritusa* uređuju se statutom Sveučilišta, ovim Statutom i općim aktom Fakulteta.

(6) Postupak izbora predloženika Fakulteta za dodjelu počasnog zvanja *professor emeritus* pokreće Fakultetsko vijeće temeljem odluke Sveučilišta sukladno petogodišnjoj kvoti koju za Fakultet utvrđuje Sveučilište.

(7) Povjerenstvo za vrednovanje kandidata i nominaciju predloženika čine dekan i dvoje nastavnika Fakulteta na znanstveno-nastavnom radnom mjestu redovitoga profesora ili redovitoga profesora u trajnome izboru. Izvješće povjerenstva obvezno sadrži obrazloženje o razlozima nominacije odabranog predloženika odnosno obrazloženje razloga neudovoljenja pojedinih kandidata utvrđenim kriterijima iz općeg akta Fakulteta.

(8) Predloženi se bira natpolovičnom većinom glasova nazočnih članova Fakultetskog vijeća koji imaju pravo glasa.

(2) Ako predloženi ne dobije većinu iz st. 1. ovog članka, postupak izbora ponavlja se sljedeće akademske godine.

Etička odgovornost nastavnika i suradnika

Članak 46.

(1) Fakultet osniva etičko povjerenstvo radi promicanja i zaštite etičkih načela u nastavnoj odnosno znanstvenoj djelatnosti, stručnom radu, međusobnim odnosima i javnom istupanju

nastavnika, suradnika i drugih zaposlenika..

(2) Fakultetsko vijeće donosi kodeks kojim se utvrđuju etička djela te postupak sprečavanja i sankcioniranja neetičkog postupanja.

(3) Odluka etičkog povjerenstva o kršenju etičkog kodeksa dostavlja se dekanu koji je dužan postupiti u skladu s pravilnikom o stegovnoj odgovornosti.

(4) Sastavni dio etičkog kodeksa Fakulteta čine minimalna etička načela utvrđena smjernicama Nacionalnog vijeća za visoko obrazovanje, znanost i tehnološki razvoj.

Stegovna odgovornost zaposlenika

Članak 47.

(1) Zaposlenik Fakulteta stegovno odgovara za povrede svojih radnih obveza te za narušavanje ugleda Fakulteta.

(2) Fakultetsko vijeće osniva stegovno povjerenstvo i donosi pravilnik o stegovnoj odgovornosti kojim se utvrđuje sastav stegovnog povjerenstva, stegovna djela, stegovne sankcije i stegovni postupak.

(3) Stegovna odgovornost utvrđena u stegovnom postupku kao posljedicu može imati otkaz ugovora o radu.

(4) Zaposlenik Fakulteta može stegovno odgovarati samo za djelo koje je u vrijeme počinjenja prema pravilniku o stegovnoj odgovornosti iz stavka 2. ovoga članka bilo propisano kao stegovno djelo i za koje je bila propisana stegovna sankcija.

Nagrade i priznanja

Članak 48.

Za uspješan rad i doprinos ugledu Fakulteta, Fakultet dodjeljuje nagrade i priznanja zaposlenicima, studentima i ostalim zaslužnim pojedincima u obliku i na način utvrđen općim aktom i odlukama koje donosi Fakultetsko vijeće.

V. STUDIJI

Vrste studija

Članak 49.

(1) Na Fakultetu se ustrojavaju i izvode sveučilišni i stručni studiji.

(2) Sveučilišni studij osposobljava studente za obavljanje poslova u znanosti i visokom

obrazovanju, u javnom sektoru i društvu općenito te za razvoj i primjenu znanstvenih i stručnih dostignuća.

(3) Stručni studij osposobljava studente za obavljanje stručnih poslova u javnom sektoru i društvu općenito.

Članak 50.

(1) Sveučilišni studiji obuhvaćaju sveučilišni prijediplomski studij, sveučilišni diplomski studij, sveučilišni specijalistički studij i doktorski studij.

(2) Stručni studiji obuhvaćaju stručni kratki studij, stručni prijediplomski studij i stručni diplomski studij.

(3) Fakultet može za potrebe cjeloživotnog učenja u skladu sa zakonom ustrojiti programe stručnog usavršavanja koji se ne smatraju studijem.

Prijediplomski studij

Članak 51.

(1) Sveučilišni odnosno stručni prijediplomski studij osposobljava studenta za zapošljavanje na određenim stručnim poslovima te ih priprema za nastavak studija na diplomskoj razini, traje tri godine i njegovim se završetkom stječe najmanje 180 ECTS bodova ili traje četiri godine i njegovim se završetkom stječe najmanje 240 ECTS bodova.

(2) Sveučilišni odnosno stručni prijediplomski studij može upisati osoba koja je završila gimnaziju odnosno odgovarajući program srednjoškolskog obrazovanja u trajanju od najmanje četiri godine i koja je položila državnu maturu te osoba koja je završila odgovarajući stručni kratki studij. Uvjeti upisa utvrđuju se odlukom Fakultetskog vijeća.

(3) Sveučilišni odnosno stručni prijediplomski studij završava polaganjem ispita, izvršenjem drugih studijskih obveza te izradom i obranom završnog rada ili polaganjem završnog ispita. Fakultet je dužan objaviti završni rad u roku od trideset dana od dana obrane na nacionalnom repozitoriju odnosno repozitoriju Fakulteta.

(4) Sveučilišni odnosno stručni prijediplomski studij može upisati i osoba koja je završila odgovarajući program srednjoškolskog obrazovanja u trajanju od najmanje četiri godine u inozemstvu, pod uvjetom da joj je nadležno tijelo priznalo stečenu inozemnu obrazovnu kvalifikaciju.

Diplomski studij

Članak 52.

(1) Sveučilišni odnosno stručni diplomski studij osposobljava studenta za zapošljavanje na određenim poslovima koji zahtijevaju specijalistička znanja, vještine i kompetencije, pri čemu sveučilišni diplomski studij priprema studenta i za nastavak studija na poslijediplomskoj razini. Sveučilišni odnosno stručni diplomski studij koji student upisuje nakon trogodišnjeg

sveučilišnog odnosno stručnog prijediplomskog studija Sveučilišni odnosno stručni diplomski studij koji student upisuje nakon četverogodišnjeg sveučilišnog odnosno stručnog prijediplomskog studija traje dvije godine i njegovim se završetkom stječe najmanje 60 ECTS bodova ili traje dvije godine i njegovim se završetkom stječe najmanje 120 ECTS bodova.

(2) Sveučilišni diplomski studij može upisati osoba koja je završila odgovarajući sveučilišni prijediplomski studij ili sveučilišni integrirani studij. Stručni diplomski studij može upisati osoba koja je završila odgovarajući stručni ili sveučilišni prijediplomski studij. Iznimno, sveučilišni diplomski studij može upisati i osoba koja je završila odgovarajući stručni prijediplomski studij, uz polaganje razlikovnih ispita u skladu s općim aktom Fakulteta. Uvjeti upisa utvrđuju se odlukom Fakultetskog vijeća.

(3) Sveučilišni odnosno stručni diplomski studij završava polaganjem ispita, izvršenjem drugih studijskih obveza te izradom i obranom diplomskog rada ili polaganjem diplomskog ispita. Fakultet je dužan objaviti diplomski rad u roku od trideset dana od dana obrane na nacionalnom repozitoriju odnosno repozitoriju Fakulteta.

Specijalistički studij

Članak 53.

(1) Sveučilišni specijalistički studij izvodi se na poslijediplomskoj razini te osposobljava studenta za zapošljavanje na poslovima koji zahtijevaju visoka specijalistička znanja, vještine i kompetencije, traje najmanje jednu godinu, a najviše dvije godine i njegovim se završetkom stječe najmanje 60 ECTS bodova, a najviše 120 ECTS bodova.

(2) Sveučilišni specijalistički studij može upisati osoba koja je završila odgovarajući sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij. Iznimno, sveučilišni specijalistički studij može upisati i osoba koja je završila odgovarajući stručni diplomski studij, uz polaganje razlikovnih ispita u skladu s općim aktom Fakulteta odnosno uz najmanje pet godina radnog staža u području izvođenja studija. Uvjeti upisa utvrđuju se odlukom Fakultetskog vijeća.

(3) Sveučilišni specijalistički studij završava polaganjem ispita, izvršenjem drugih studijskih obveza te izradom i obranom specijalističkog rada ili polaganjem specijalističkog ispita. Fakultet je dužan objaviti specijalistički rad u roku od trideset dana od dana obrane na nacionalnom repozitoriju odnosno repozitoriju Fakulteta.

Doktorski studij

Članak 54.

(1) Doktorski studij izvodi se na poslijediplomskoj razini te osposobljava studenta za samostalan znanstveni rad, traje tri godine i njegovim se završetkom stječe 180 ECTS bodova.

(2) Doktorski studij može upisati osoba koja je završila odgovarajući sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili sveučilišni specijalistički studij. Uvjeti upisa utvrđuju se odlukom Fakultetskog vijeća.

(3) Doktorski studij završava polaganjem ispita, izvršenjem drugih studijskih obveza te izradom i obranom doktorskog rada. Postupak prijave, ocjene i obrane doktorskog rada određuje se statutom odnosno općim aktom Sveučilišta. Fakultet je obvezan doktorski rad učiniti dostupnim javnosti najmanje trideset dana prije dana obrane objavom na mrežnim stranicama i u roku od trideset dana od dana obrane objaviti ga na nacionalnom repozitoriju odnosno repozitoriju Fakulteta.

Stručni kratki studij

Članak 55.

(1) Stručni kratki studij osposobljava studenta za zapošljavanje na određenim specijaliziranim stručnim poslovima, traje dvije godine i njegovim se završetkom stječe 120 ECTS bodova.

(2) Stručni kratki studij može upisati osoba koja je završila odgovarajući program srednjoškolskog obrazovanja. Uvjeti upisa utvrđuju se odlukom Fakultetskog vijeća.

(3) Stručni kratki studij završava polaganjem ispita i izvršenjem drugih studijskih obveza. U skladu sa studijskim programom stručni kratki studij može završiti izradom ili izradom i obranom završnog rada ili polaganjem završnog ispita. Fakultet je dužan objaviti završni rad u roku od trideset dana od dana obrane na nacionalnom repozitoriju odnosno repozitoriju Fakulteta.

Združeni studij

Članak 56.

(1) Združeni studij je studij koji Fakultet zajednički izvodi s najmanje jednim domaćim ili jednim inozemnim visokim učilištem. Iznimno, združeni doktorski studij Fakultet može zajednički izvoditi s javnim znanstvenim institutom.

(2) Ustroj, izvedba, završetak, mjesto izvođenja, nositelj i način izdavanja završne isprave združenog studija te nositelj akreditacijskog postupka združenog studija utvrđuje se ugovorom između Fakulteta i visokog učilišta ili visokih učilišta odnosno ugovorom između Fakulteta i javnog znanstvenog instituta.

(3) Združeni studij akreditira se pred Agencijom za znanost i visoko obrazovanje (u daljnjem tekstu: Agencija) ili drugom međunarodnom akreditacijskom agencijom u Europskoj uniji koja je upisana u Europski registar za osiguravanje kvalitete (EQAR). Akreditacijski postupak združenog studija provodi se u skladu s propisima kojima se uređuje osiguravanje kvalitete u visokom obrazovanju i znanosti.

Upis studija u Upisnik studijskih programa

Članak 57.

(1) Fakultet može započeti izvoditi studij nakon upisa studija u Upisnik studijskih programa, koji upis provodi Ministarstvo znanosti i visokog obrazovanja (udaljnjem tekstu: Ministarstvo) na temelju ishodne dopusnice za izvođenje studija.

(2) Dopusnica za izvođenje studija se donosi u postupku inicijalne akreditacije studija, koji provodi Agencija. Iznimno, združeni studij koji je akreditiran na drugoj međunarodnoj akreditacijskoj agenciji u Europskoj uniji upisuje se u Upisnik studijskih programa na temelju akreditacijskog odobrenja koji izdaje ta agencija.

(3) Upisnik studijskih programa vodi Ministarstvo. Ministar pravilnikom uređuje ustroj i način vođenja Upisnika studijskih programa te postupak upisa i brisanja iz Upisnika.

Studijski program

Članak 58.

(1) Studiji se organiziraju i izvode u skladu sa studijskim programom.

(2) Studijskim programom utvrđuju se:

1. stručni ili akademski naziv ili akademski stupanj koji se stječe završetkom studija,
2. usklađenost studijskog programa s pripadajućom kvalifikacijom u Registru Hrvatskog kvalifikacijskog okvira, ako je ona upisana u ovaj registar,
3. uvjeti upisa na studij, uvjeti upisa u idući semestar ili studijsku godinu te uvjeti upisa drugih studijskih obveza,
4. popis obveznih i izbornih kolegija s naznakom ECRS opterećenja, oblika izvođenja nastave, sadržaja kolegija, planiranih ishoda učenja i nositelja kolegija,
5. predviđeni ishodi učenja koji se stječu završetkom studija,
6. broj upisnih mjesta na studiju,
7. ustroj i oblik izvođenja nastave,
8. način provjere stečenih ishoda učenja za svaki kolegij odnosno drugu studijsku obvezu i
9. način završetka studija.

(3) Studijski program donosi Fakultetsko vijeće u skladu sa zakonom i propisima kojima se uređuje osiguravanje kvalitete u visokom obrazovanju i znanosti.

ECTS bodovi

Članak 59.

(1) Pojedini kolegij odnosno druga studijska obveza vrednuje se ECTS bodovima koji odražavaju prosječno ukupno utrošen rad koji student mora uložiti kako bi ostvario predviđene ishode učenja kolegija.

(2) Jedan ECTS bod predstavlja trideset sati procijenjenog prosječno utrošenoga studentskog rada pri ostvarivanju ishoda učenja.

(3) Kriteriji te uvjeti priznavanja i prijenosa ECTS bodova između različitih studija utvrđuju se općim aktom Fakulteta.

Studij u redovitom i izvanrednom statusu

Članak 60.

- (1) Student upisuje studij u redovitom ili izvanrednom statusu.
- (2) U skladu s izvedbenim planom studija u akademskoj godini student upisan u redovitom statusu studira u sklopu pune nastavne satnice te upisuje u pravilu šezdeset ECTS bodova, a student upisan u izvanrednom statusu studira u sklopu pune ili prilagođene nastavne satnice te upisuje u pravilu trideset do šezdeset ECTS bodova.

Upis na studij

Članak 61.

- (1) Fakultetsko vijeće utvrđuje postupak upisa na studij tako da jamči ravnopravnost svih pristupnika.
- (2) Fakultet upis na studij provodi na temelju javnog natječaja koji objavljuje na svojim mrežnim stranicama najkasnije 1. svibnja tekuće godine. Javni natječaj sadrži broj upisnik mjesta, uvjete upisa, rok za prijavu na javni natječaj te podatke o postupku upisa i ispravama potrebnim za upis.
- (3) Akademski godina započinje 1. listopada, a završava 30. rujna iduće godine. Iznimno, kada je tako utvrđeno izvedbenim planom studija, nastava može započeti prije početka akademske godine, ali ne ranije od 1. rujna.

Izvedba studija

Članak 62.

- (1) Studij se izvodi prema izvedbenom planu studija, kojim se definiraju ustroj i način izvođenja studija u punoj odnosno prilagođenoj nastavnoj satnici. Izvedbeni plan studija Fakultetsko vijeće donosi prije početka akademske godine na prijedlog nadležnog povjerenstva, a provedbu izvedbenog plana studija nadzire dekan.
- (2) Izvedbenim planom studija utvrđuje se:
 1. popis obveznih i izbornih kolegija s naznačenim nastavnicima i suradnicima
 2. oblici nastave
 3. jezik izvođenja nastave
 4. mjesta izvođenja nastave
 5. početak i završetak te satnica izvođenja nastave
 6. način polaganja ispita i ostvarivanja studijskih obveza
 7. ispitni rokovi
 8. popis ispitne literature
 9. ostale važne obavijesti o izvođenju nastave.

(3) Izvedbeni plan studija, satnica, raspored polaganja ispitnih rokova i druge informacije nužne za pohađanje nastave i polaganje ispita objavljuju se studentima prije upisa na studij odnosno upisa u idući semestar ili studijsku godinu.

(4) Fakultet općim aktom pobliže utvrđuje pravila o ispitima, prigovoru na ocjenu, postupku ponavljanja ispita, sadržaju, obliku i načinu vođenja isprava o ispitima, osiguranju javnosti na ispitima i pravu uvida u ispitne rezultate.

(5) Studij se može temeljem odobrenja Agencije u cijelosti izvoditi poučavanjem uz upotrebu računalnih tehnologija i interaktivnih nastavnih materijala kojima se osigurava pristup učenju u posebnim uvjetima kada su nastavnik i student fizički udaljeni (online studij), ako se ishodi učenja studijskoga programa mogu ostvariti poučavanjem na daljinu.

(6) Ugovorom o suradnji radi redovitog izvođenja praktičnog dijela nastave može se ustrojiti nastavna baza koju Fakultet može uspostaviti u tijelima državne uprave, jedinici lokalne ili područne (regionalne) samouprave, drugim državnim tijelima ili drugoj pravnoj osobi.

(7) Odlukom Fakultetskog vijeća uglednom inozemnom profesoru (gostujući profesor) može se povjeriti izvođenje nastave iz određenog kolegija.

Provjera stečenih ishoda učenja, ispiti i ocjene

Članak 63.

(1) Ostvareni ishodi učenja studenta provjeravaju se i ocjenjuju tijekom nastave i na ispitu te se unose u odgovarajuću ispravu i evidenciju studenta.

(2) Usmene provjere znanja su javne, a pisane provjere znanja čuvaju se do kraja akademske godine.

(3) Ishodi učenja ostvareni izvanrednim uspjehom ocjenjuju se ocjenom izvrstan (5), koja odgovara slovnoj ocjeni A. Ishodi učenja ostvareni natprosječnim uspjehom ocjenjuju se ocjenom vrlo dobar (4), koja odgovara slovnoj ocjeni B. Ishodi učenja ostvareni prosječnim uspjehom ocjenjuju se ocjenom dobar (3), koja odgovara slovnoj ocjeni C. Ishodi učenja ostvareni zadovoljavajućim uspjehom ocjenjuju se ocjenom dovoljan (2), koja odgovara slovnoj ocjeni D. Ishodi učenja koji nisu ostvareni zadovoljavajućim uspjehom ocjenjuju se ocjenom nedovoljan (1), koja odgovara slovnoj ocjeni F.

Isprava o završenom studiju

Članak 64.

(1) Nakon završetka prijediplomskog, diplomskog i poslijediplomskog studija studentu se izdaje diploma i dopunska isprava o studiju. Nakon završetka stručnog kratkog studija studentu se izdaje svjedodžba i dopunska isprava o studiju. Diploma, svjedodžba i dopunska isprava o studiju su javne isprave koje Fakultet izdaje temeljem javne ovlasti i kojima se potvrđuje da je student završio određeni studij te stekao pravo na akademski ili stručni naziv ili akademski

stupanj.

(2) Svjedodžbu, diplomu i dopunsku ispravu o studiju Fakultet izdaje bez naknade, na hrvatskom i engleskom jeziku, u potpisanom i ovjerenom ispisu te u digitalnom obliku, a njihov oblik i sadržaj ministar utvrđuje pravilnikom.

Akademski i stručni nazivi te akademski stupanj

Članak 65.

(1) Završetkom studija student stječe odgovarajući stručni ili akademski naziv ili akademski stupanj te druga pravau skladu s posebnim propisima.

(2) Završetkom sveučilišnoga prijediplomskog studija student stječe akademski naziv sveučilišni prvostupnik/baccalaureus (univ.bacc.) uz naznaku struke. Završetkom stručnoga prijediplomskog studija student stječe stručni naziv prvostupnik/baccalaureus (bacc.) uz naznaku struke.

(3) Završetkom sveučilišnoga diplomskog studija student stječe akademski naziv sveučilišni magistar (univ.mag.) uz naznaku struke. Završetkom stručnoga diplomskog studija student stječe stručni naziv magistar (mag.) uz naznaku struke.

(4) Završetkom sveučilišnoga specijalističkog studija student stječe akademski naziv specijalist (spec.) uz naznaku struke.

(5) Završetkom doktorskog studija student stječe akademski stupanj doktora znanosti (dr. sc.) uz naznaku znanstvenog područja.

(6) Završetkom stručnoga kratkog studija student stječe stručni naziv pristupnik uz naznaku struke.

(7) Akademski ili stručni naziv ili akademski stupanj oduzima se ako se utvrdi da je stečen protivno propisanim uvjetima za njegovo stjecanje, grubim kršenjem pravila studija ili na temelju završnog, diplomskog, specijalističkog odnosno doktorskog rada koji je plagijat ili krivotvorina. Pokretanje i provođenje postupka oduzimanja akademskog ili stručnog naziva ili akademskog stupnja provodi se u skladu s oredbama općeg akta visokog učilišta u kojem je stečen akademski ili stručni naziv ili akademski stupanj.

Evidencije i informacijski sustavi

Članak 66.

(1) Fakultet elektronički vodi evidencije i zbirke podataka, posebno evidenciju uspješnosti ostvarenih ishoda učenja studenata te obrađuje prikupljene osobne i druge podatke u svrhu obavljanja nastavne djelatnosti u informacijskom sustavu visokih učilišta i u pregledniku studijskih programa odnosno osigurava interoperabilnost evidencija i zbirka podataka te elektroničko preuzimanje podataka u informacijski sustav visokih učilišta i u preglednik studijskih programa.

(2) Ministar donosi pravilnik o sadržaju i korištenju informacijskih sustava iz stavka 1. ovoga članka.

VI. STUDENTI

Status studenta

Članak 67.

- (1) Student je osoba koja je upisana na sveučilišni ili stručni studij na Fakultetu.
- (2) Student u redovitom statusu studira u sklopu pune nastavne satnice, a student u izvanrednom statusu studira u sklopu pune ili prilagođene nastavne satnice.
- (3) Status studenta stječe se upisom na Fakultet i dokazuje se studentskom ispravom izdanom od Fakulteta u obliku i sa sadržajem koje pravilnikom utvrđuje ministar.
- (4) Status studenta prestaje:
 1. završetkom studija
 2. ispisom sa studija
 3. isključenjem sa studija u postupku i uz uvjete utvrđene općim aktom Fakulteta
 4. ako student ne završi studij najkasnije u roku koji je dvostruko dulji od trajanja studija.

Prava i obveze studenta

Članak 68.

- (1) Student ima pravo na:
 1. izvedbu studija u skladu s izvedbenim planom studija
 2. sudjelovanje u znanstvenom odnosno stručnom radu
 3. konzultacije
 4. pohađanje kolegija s drugog studija u skladu sa studijskim programom
 5. sudjelovanje u radu studentskih organizacija
 6. sudjelovanje u odlučivanju u skladu s ovim Statutom i drugim propisima
 7. slobodu iskazivanja mišljenja i stajališta tijekom nastave i drugih aktivnosti u skladu s etičkim kodeksom
 8. završetak studija u roku kraćem od propisanoga u skladu s kriterijima utvrđenim općim aktom Fakulteta
 9. besplatno korištenje građe knjižnice te znanstvenih i stručnih izvora na Fakultetu
 10. izjašnjavanje o kvaliteti nastave i nastavnika najmanje jednom godišnje u sklopu provedbe unutarnjeg sustava osiguravanja kvalitete
 11. pritužbu na povrede prava propisanih zakonom i općim aktom Fakulteta
 12. druga prava propisana zakonom, ovim Statutom i drugim općim aktom Fakulteta.
- (2) Student ima obvezu:

1. pravodobno izvršavati nastavne i druge obveze na Fakultetu te poštovati opće akte Fakulteta
2. čuvati ugled i dostojanstvo Sveučilišta, Fakulteta, studenata, nastavnika i drugih pripadnika akademske zajednice
3. ponašati se u skladu s etičkim kodeksom akademske zajednice.

(3) Kategorizirani sportaš i student s invaliditetom može u skladu s općim aktom Fakulteta studirati prema prilagođenim uvjetima pohađanja studija.

(4) Student u redovitom statusu ima pravo najviše jednom ponavljati svaku godinu studija.

(5) Student je obavezan završiti studij najkasnije u roku koji je dvostruko dulji od trajanja studija.

(6) Stegovna odgovornost studenata utvrđuje se pravilnikom o stegovnoj odgovornosti koji donosi Fakultetsko vijeće.

Subvencioniranje troškova školarine

Članak 69.

(1) Student državljanin Republike Hrvatske odnosno državljanin druge države članice Europske unije, koji studira na Fakultetu u redovitom statusu, ostvaruje pravo na subvencioniranje troškova školarine u cijelosti iz državnog proračuna.

(2) Student iz stavka 1. ovoga članka može biti u radnom odnosu ili obavljati samostalnu djelatnost obrta ili drugog slobodnog zanimanja te ima pravo jednom promijeniti izabrani studij uz zadržavanje prava na subvencioniranje troškova školarine u cijelosti.

(3) Posebno uspješnom studentu ministar može odobriti upis još jednog studija na Fakultetu u redovitom statusu, uz subvencioniranje troškova školarine u cijelosti iz državnog proračuna. Kriterije odabira posebno uspješnog studenta utvrđuje Fakultet općim aktom.

(4) Student koji studira u izvanrednom statusu snosi troškove studija u cijelosti ili dijelom, u skladu s općim aktom Fakulteta.

Mirovanje prava i obveza studenta

Članak 70.

(1) Prava studenta miruju rješenja za vrijeme trudnoće, do godine dana starosti djeteta, nesposobnosti za rad dulje od tri mjeseca te u drugim opravdanim slučajevima propisanim zakonom ili općim aktom Fakulteta. O zahtjevu za mirovanje prava i obveza studenta Fakultet odlučuje rješenjem protiv kojeg se može pokrenuti upravni spor.

(2) U slučaju iz stavka 1. ovoga članka studentu se produljuje rok za završetak studija za onoliko vremena koliko je trajalo mirovanje prava i obveza.

Demonstratori

Članak 71.

- (1) Radi poticanja studenata na znanstveni i stručni rad te pomaganja nastavnicima i suradnicima u izvođenju nastave, napose vježbi, mogu se za pojedine predmete imenovati demonstratori.
- (2) Dekan imenuje demonstratore na prijedlog prodekana, iz reda studenata koji se posebno ističu u studiju i pokazuju naročiti interes za određeni predmet.
- (3) Demonstratori se u pravilu imenuju početkom akademske godine i dužnost obavljaju dva semestra.
- (4) Ako se demonstrator ne zalaže u radu ili ako zaostane u polaganju ispita, razrješava se i prije proteka vremena za koje je imenovan.
- (5) Demonstrator koji ostvari izuzetne rezultate u radu i studiju može se imenovati demonstratorom za još jednu akademsku godinu.

Predstavnici studenata u Fakultetskom vijeću

Članak 72.

Studenti biraju svoje predstavnike u Fakultetsko vijeće za svaku akademsku godinu.

Studentske udruge

Članak 73.

- (1) Studenti Fakulteta mogu osnivati udruge u skladu sa zakonom.
- (2) Dekan odobrava uporabu naziva Fakulteta u nazivu i obilježjima udruga te u njihovim časopisima i drugim publikacijama.
- (3) Dekan može odobriti udruzi odnosno uredništvu ili inicijativi studenata uporabu prostorija Fakulteta.

VII. ZNANSTVENI I STRUČNI RAD

Znanstvena djelatnost

Članak 74.

- (1) Znanstvena djelatnost u Republici Hrvatskoj obavlja se u znanstvenim i interdisciplinarnim područjima, poljima i granama koje pravilnikom utvrđuje ministar.

(2) Ciljevi znanstvene djelatnosti su:

1. proširenje i produbljivanje znanstvenih spoznaja
2. doprinos rješavanju znanstvenih, socijalnih, gospodarskih, kulturnih i razvojnih izazova strateški važnih za Republiku Hrvatsku
3. stvaranje inovacija i патената
4. poticanje održivog razvoja
5. postizanje konkurentnosti znanstvenih programa i projekata
6. povezivanje znanstvene djelatnosti i visokog obrazovanja.

(3) Znanstvena djelatnost uključuje temeljno i primijenjeno znanstveno istraživanje, uz posebnosti izražene u istraživanju u znanstvenim područjima društvenih i humanističkih znanosti.

Upis u Upisnik znanstvenika i umjetnika

Članak 75.

(1) Znanstvenik je osoba sa stečenim akademskim stupnjem doktora znanosti odnosno magistra znanosti te osoba upisana na doktorski studij.

(2) Znanstvenik se upisuje u Upisnik znanstvenika i umjetnika koji vodi Ministarstvo.

Istraživanje i stvaralaštvo

Članak 76.

(1) Sloboda znanstvenog i stručnog istraživanja i stvaralaštva te međusobne suradnje i udruživanja je akademska sloboda, koja u skladu s Ustavom Republike Hrvatske i zakonom pripada svim članovima akademske zajednice.

(2) Znanstvena i stručna istraživačka djelatnost je temeljno pravo i obveza zaposlenika Fakulteta izabranih na znanstveno-nastavna, znanstvena i suradnička radna mjesta, koji su utvrđeni ovim Statutom i ugovorima o radu.

(3) Istraživačka djelatnost zaposlenika iz stavka 2. ostvaruje se:

1. preuzimanjem ugovornih obveza i radom na istraživačkim programima, projektima, analizama i ekspertizama
2. individualnim istraživanjima i stvaralaštvom.

Prava i obveze temeljeni na istraživačkim djelatnostima

Članak 77.

(1) Fakultet podržava stalnu i profesionalnu (istraživačku i stručnu) djelatnost svojih zaposlenika i studenata od općeg interesa te javno predstavljanje i objavljivanje rezultata takve djelatnosti.

(2) Zaposlenici svojom djelatnošću iz stavka 1. ne smiju djelovati suprotno ostvarenju temeljnih zadaća Fakulteta te upotrebljavati ime i znak Sveučilišta u komercijalne svrhe.

Programi, projekti, analize i stručna mišljenja

Članak 78.

(1) Zaposlenici na znanstveno-nastavnim radnim mjestima predlažu i ugovaraju znanstvene programe i projekte te analize i stručna mišljenja (u daljnjem tekstu: projekti) uz suglasnost dekana.

(2) Projekti moraju zadovoljavati kriterije istraživačkog odnosno stručnog rada Fakulteta.

(3) Ugovor o izvedbi projekta u ime Fakulteta potpisuju voditelj projekta i dekan.

(4) Organizacijske, administrativne, tehničke ili druge oblike pomoći izvoditeljima projekta ovisno o vrsti aktivnosti osigurava Fakultet odnosno ugovorni naručitelj, u skladu s odredbama ugovora.

Zaklade, donacije i sponzorstva

Članak 79.

Zaklade, donacije, sponzorstva ili drugi oblici darovanja mogu se prihvatiti kao potpora fakultetskim djelatnostima određenim zakonom i ovim Statutom.

VIII. FINANCIRANJE

Izvori sredstava za financiranje Fakulteta

Članak 80.

(1) Djelatnost Fakulteta financira se sredstvima osnivača, namjenskim prihodima i vlastitim prihodima u skladu sa zakonom.

(2) Sredstva osnivača čine sredstva iz državnog proračuna Republike Hrvatske.

(3) Namjenske prihode Fakulteta čine prihodi koji proizlaze iz obavljanja osnovne djelatnosti te s njom povezanih djelatnosti Fakulteta, i to:

1. školarine studenata i druge naknade polaznika obrazovnih programa
2. sredstva Hrvatske zaklade za znanost, sveučilišnih i ostalih zaklada
3. sredstva europskih strukturnih i investicijskih fondova te drugih fondova i programa Europske unije
4. prihodi ostvareni od znanstvenih i stručnih projekata

5. prihodi od fondova, donacija i drugih odgovarajućih izvora financiranja obrazovne i znanstvene djelatnosti.

(4) Vlasite prihode Fakulteta čine prihodi ostvareni obavljanjem poslova na tržištu i u tržišnim uvjetima, koji ne šetete ostvarivanju osnovne misije i ne narušavaju ugled, neovisnost i dostojanstvo Fakulteta.

Financiranje Fakulteta

Članak 81.

(1) Fakultet se financira sredstvima iz državnog proračuna Republike Hrvatske putem programskog ugovora te namjenskim i vlastitim prihodima.

(2) Sredstva iz državnog proračuna Republike Hrvatske doznaju se Fakultetu na temelju programskog ugovora za financiranje osnovne proračunske komponente, razvojne proračunske komponente te izvedbene proračunske komponente.

(3) Fakultet namjenske prihode troši u svrhu unaprjeđenja djelatnosti visokog ovrazovanja i znanosti te u svrhu ostvarivanja ciljeva u skladu s nacionalnim strateškim smjernicama i strategijom razvoja Fakulteta.

(4) Fakultet samostalno raspolaže vlastitim prihodima u skladu s financijskim planom te mjerilima i načinom korištenja vlastitih prihoda. Mjerila i način korištenja vlastitih prihoda ministar utvrđuje pravilnikom, a način raspolaganja vlastitim prihodima Fakultet uređuje općim aktom.

Financijski plan Fakulteta

Članak 82.

(1) Financijski plan Fakulteta sadrži plan za proračunsku godinu i projekcije za sljedeće dvije godine i donosi se za svaku kalendarsku godinu u skladu sa zakonom kojim se uređuje sustav proračuna i podzakonskim propisima donesenim na temelju njega, statutom i programskim ugovorom.

(2) Financijski plan Fakulteta izrađuje se u skladu sa zakonom kojim se uređuje sustav proračuna i podzakonskim propisima donesenim na temelju njega, statutom i programskim ugovorom.

Programski ugovor

Članak 83.

(1) Programskim ugovorom utvrđuje se višegodišnje financiranje Fakulteta sredstvima državnog proračuna Republike Hrvatske, a s Fakultetom ga zaključuje nadležni ministar na četiri godine.

(2) Programski ugovor se sastoji od osnovne proračunske komponente, razvojne proračunske komponente i izvedbene proračunske komponente koje se utvrđuju u postupku pregovaranja o programskom ugovoru. Programskim ugovorom se ugovara ostvarivanje ciljeva Fakulteta, koji su usklađeni s nacionalnim aktima strateškog planiranja.

(3) Obvezni sadržaj programskog ugovora, njegove izmjene odnosno dopune za koje može inicijativu dati Fakultet, rokovi za pregovaranje, način izračuna proračunskih komponenti, postupak pregovaranja i rokovi sklapanja, postupak utvrđivanja ciljeva i pripadajućih pokazatelja te postupak praćenja i vrednovanja provedbe određeni su odredbama Zakona o visokom obrazovanju i znanstvenoj djelatnosti (udaljenijem tekstu: Zakon) odnosno utvrđuju se uredbom Vlade Republike Hrvatske.

(4) Ako se programski ugovor ne sklopi u rokovima propisanim uredbom Vlade Republike Hrvatske Fakultetu će se za sljedeću proračunsku godinu doznačiti 97% osnovne proračunske komponente iz državnog proračuna Republike Hrvatske koja je ponuđena u pregovaračkom postupku. U tom slučaju pregovori o sklapanju programskog ugovora nastaviti će se u godini privremenog financiranja radi njegova sklapanja. Ako se niti te godine programski ugovor ne sklopi u rokovima propisanim uredbom Vlade Republike Hrvatske, pregovori o sklapanju programskog ugovora nastavljaju se iduće godine, a sredstva doznačena Fakultetu umanjivati će se za 3% svake iduće godine sve do sklapanja programskog ugovora.

IX. JAVNOST RADA I POSLOVNA TAJNA

Javnost rada Fakulteta

Članak 84.

(1) Rad Fakulteta je javan.

(2) Fakultet je dužan pravodobno i istinito obavještavati javnost o obavljanju svoje djelatnosti.

(3) Fakultet obavještava javnost putem sredstava javnog priopćavanja, davanjem pojedinačnih usmenih obavijesti, izdavanjem redovitih i posebnih publikacija te oglašavanjem na svojim oglasnim pločama i internetskim stranicama.

Poslovna tajna

Članak 85.

(1) Fakultet će uskratiti obavijesti o podacima koji su poslovna tajna.

(2) Poslovnom tajnom se smatraju podaci:

1. koje dekan proglasi poslovnom tajnom,
2. koje se odnose na mjere i način postupanja u izvanrednim okolnostima,
3. koji se odnose na obranu te

4. koje nadležna državna, sveučilišna i tijela Hrvatske pokrajine Družbe Isusove proglase povjerljivim.

(3) Dekan skrbi o primjeni odredbi stavaka 1. i 2. ovoga članka i odgovoran je za njihovu provedbu.

III. NADZOR

Nadzor Sveučilišta

Članak 86.

(1) Ako rektor smatra da je opći akt Fakulteta u suprotnosti sa zakonom odnosno statutom Sveučilišta, obvezan je obustaviti opći akt od izvršenja te Visokom upravnom sudu Republike Hrvatske podnijeti zahtjev za ocjenu nezakonitosti općeg akta.

(2) Ako rektor smatra da je odluka Fakulteta u suprotnosti sa zakonom odnosno statutom Sveučilišta, obvezan je upozoriti dekana, obrazložiti nezakonitosti i odrediti rok za usklađenje odluke sa zakonom odnosno statutom Sveučilišta

(3) Ako dekan ne postupi u skladu s upozorenjem iz stavka 2. ovog članka, rektor je obvezan predložiti Senatu ukidanje takve odluke. Potiv odluke Senata Fakultet može pokrenuti upravni spor.

(4) Ako Senat ukine odluku Fakulteta, rektor može Fakultetskom vijeću predložiti razrješenje dekana.

Članak 87.

Nadzor ministarstva nadležnog za visoko obrazovanje i znanost

(1) Ministarstvo nadzire primjenu odredaba Zakona te propisa donesenih na temelju njega, ako drugim propisom nije određeno da nadzor obavlja drugo tijelo državne uprave.

(2) Upravni nadzor nad provedbom Zakona obavlja Ministarstvo. Ako Ministarstvo utvrdi da su opći akt ili pojedine njegove odredbe protivne Zakonu ili na temelju njega donesenom drugom propisu, zatražit će od Fakulteta da ih uskladi sa Zakonom ili drugim propisom u roku od trideset dana. Ako Fakultet ne postupi prema traženju Ministarstva, Ministarstvo će obustaviti od izvršenja opći akt te Visokom upravnom sudu Republike Hrvatske podnijeti prijedlog za ocjenu zakonitosti općeg akta. Ako Ministarstvo utvrdi nedostatke ili prpuste u radu Fakulteta, zatražit će otklanjanje nedostataka ili propusta u roku od šezdeset dana. Ako Fakultet u postavljenom roku ne otkloni nedostatak ili propust u radu, protiv Fakulteta i odgovorne osobe na Fakultetu pokrenut će se prekršajni postupak.

(3) Nadzor primjene propisa kojima se uređuju radni odnosi na Fakultetu obavlja tijelo državne uprave nadležno za poslove inspekcije rada.

X. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Ustrojbene promjene te zatečena radna mjesta i zvanja

Članak 88.

- (1) Opći akti Fakulteta ostaju na snazi do donošenja novih, ako nisu u suprotnosti s ovim Statutom.
- (2) Dekan i prodekani obavljat će dužnost do isteka mandata na koji su izabrani odnosno imenovani.
- (3) Tijelima ili nositeljima pojedinih dužnosti koje su izabrali odnosno imenovali Fakultetsko vijeće ili dekan, mandat prestaje 1. listopada 2023. godine, nakon čega će se izabrati odnosno imenovati tijela i nositelji pojedinih dužnosti prema odredbama ovoga Statuta.
- (4) Nastavnik ili suradnik izabran na znanstveno-nastavno ili suradničko radno mjesto nastavlja s radom na istom radnom mjestu. Rokovi za izbor ili reizbor nastavnika počinju se računati danom prethodnog izbora ili reizbora na radno mjesto.
- (5) Nastavnik izabran na znanstveno-nastavno radno mjesto redovitoga profesora u trajnom zvanju nastavlja s radom na radnome mjestu redovitoga profesora u trajnom izboru.
- (6) Nastavnik i suradnik koji je izabran u znanstveno-nastavno ili suradničko zvanje zadržava stečeno zvanje.
- (7) Nastavnik koji je navršio šezdeset i pet godina života i koji ima aneks ugovora o radu na znanstveno-nastavnom radnom mjestu koje se financira sredstvima državnog proračuna temeljem kriterija nastavne izvrsnosti nastavlja s radom na radnome mjestu do isteka roka aneksa ugovora o radu, ali najdulje do isteka akademske odnosno kalendarske godine u kojoj je navršio sedamdeset godina života.

Upis na studij osoba koje su srednjoškolsko obrazovanje završile prije 2010. godine

Članak 89.

- (2) Osoba koja je prije 2010. godine bez položene državne mature završila odgovarajući program srednjoškolskog obrazovanja u trajanju od najmanje četiri godine u Republici Hrvatskoj te osoba koja je završila odgovarajuće obrazovanje u ukupnom trajanju od dvanaest godina u inozemstvu, može upisati sveučilišni odnosno prijediplomski stručni studij te diplomski studij u skladu s uvjetima propisanim općim aktom Fakulteta.

Usklađivanje odredbi o studiju

Članak 90.

(1) Preddiplomski sveučilišni studij mijenja naziv u sveučilišni prijediplomski studij, diplomski sveučilišni studij mijenja naziv u sveučilišni diplomski studij, a poslijediplomski sveučilišni (doktorski) studij mijenja naziv u doktorski studij.

(2) Osobe koje su stekle akademski naziv prvostupnik (baccalaureus) uz naznaku određene struke stječu akademski naziv sveučilišni prvostupnik (univ.bacc.) uz naznaku struke. Osobe koje su stekle akademski naziv magistar uz naznaku određene struke stječu akademski naziv sveučilišni magistar (univ.mag.) uz naznaku struke. Na zahtjev osobe koja je završila studij Fakultet je dužan bez naknade izdati uvjerenje o ujednačavanju stručnoga naziva.

Stupanje na snagu Statuta

Članak 91.

(1) Ovaj Statut stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja na oglasnoj ploči i mrežnoj stranici Fakulteta.

(2) Stupanjem na snagu ovog Statuta prestaje važiti Statut Fakulteta filozofije i religijskih znanosti od 29. rujna 2016. s izmjenama i dopunama od 19. svibnja 2021.

KLASA:
URBROJ:
U Zagrebu,

DEKAN

prof.dr.sc. Ivan Šestak