

KLASA: 602-04/21-01/285  
URBROJ: 522-04-21-1  
U Zagrebu, 23. prosinca 2021.

Na temelju čl. 24. Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju (Narodne novine 123/03, 198/03, 105/04, 174/04, 2/07, 46/07, 45/09, 63/11, 94/13, 139/13, 101/14, 60/15 i 131/17) te čl. 17. i 26. st. 3. Statuta Fakulteta filozofije i religijskih znanosti Sveučilišta u Zagrebu, Fakultetsko vijeće na 4. izvanrednoj sjednici u 33. akademskoj godini, održanoj dana 28. prosinca 2021. godine, donosi

**POSLOVNIK**  
**OBITELJSKOG CENTRA**  
**Fakulteta filozofije i religijskih znanosti Sveučilišta u Zagrebu**

**I. OPĆE ODREDBE**

Članak 1.

(1) Ovim Poslovníkom uređuje se uprava, ustroj i djelatnost Obiteljskog centra Fakulteta filozofije i religijskih znanosti Sveučilišta u Zagrebu (u daljnjem tekstu: Centar) sukladno Statutu Fakulteta filozofije i religijskih znanosti (u daljnjem tekstu: Fakultet).

(2) Pojmovi koji se koriste u ovom Poslovníku, a koji imaju rodni značaj, bez obzira na to koriste li se u muškom ili ženskom rodu, obuhvaćaju na jednak način muški i ženski spol.

Članak 2.

Centar je osnovan u svrhu:

- poticanja, organiziranja i provođenja aktivnosti unapređenja bračne, partnerske i obiteljske komunikacije, savjetovanja, samopomoći i interakcije.
- predlaganja, poticanja i usklađivanja sa drugim srodnim institucijama na planu brige o pitanjima braka i obitelji te dijaloga između crkvenog nauka o braku i obitelji te različitih sekularnih inicijativa te
- provođenja edukacija i supervizija sa ciljem provođenja bračnog, partnerskog i individualnog savjetovanja i supervizije.

### Članak 3.

Sjedište Centra je u Zagrebu, Jordanovac 110.

### Članak 4.

Fakultet osigurava Centru prostorije za rad.

### Članak 5.

Centar za obavljanje upravno-administrativnih poslova koristi pečat FFRZ-a.

### Članak 6.

- (1) Centar se rukovodi načelima akademskih sloboda u suglasju s Ustavom i zakonima Republike Hrvatske.
- (2) Rad u Centru je dragovoljan i volonterski. U posebnim slučajevima rad u Centru može se regulirati temeljem sklopljenih ugovora o djelu koje u ime Centra supotpisuju pročelnik Centra i dekan.

### Članak 7.

- (1) Centar izdaje svoj znanstveni časopis i/ili neku drugu periodičku ediciju.
- (2) Centar organizira znanstveni skup i/ili stručno savjetovanje najmanje jednom u dvije godine.
- (3) Centar se koristi različitim digitalnim medijima u svrhu komuniciranja i objavljivanja vlastitih sadržaja.

### Članak 8.

Za postizanje ciljeva svojeg postojanja i zadaća utvrđenih programima, Centar pribavlja financijska sredstva:

- iz sredstava Fakulteta, uz suglasnost dekana,
- iz prihoda ostvarenih vlastitom djelatnošću,
- od dotacija, darovanja i drugih dobrovoljnih priloga,
- iz sredstava domaćih, EU i međunarodnih projekata, te
- iz drugih izvora.

## II. PROČELNIK CENTRA

### Članak 9.

Pročelnik vodi i organizira djelatnost i poslovanje Centra kao ustrojbene jedinice Fakulteta.

#### Članak 10.

- (1) Pročelnika imenuje Fakultetsko vijeće natpolovičnom većinom glasova nazočnih članova. Za pročelnika može biti imenovan nastavnik Fakulteta u znanstveno-nastavnom zvanju.
- (2) Pročelnik se imenuje za mandat u trajanju od pet (5) godina. Ista osoba može biti ponovno imenovana za pročelnika najviše dva puta uzastopce.
- (3) Kandidata ili kandidate za pročelnika, Fakultetskom vijeću predlaže dekan.

#### Članak 11.

Pročelnik preuzima dužnost odmah nakon imenovanja.

#### Članak 12.

- (1) Pročelnik je odgovoran za zakonitost rada Centra, za provedbu ovog Poslovnika i drugih akata Centra.
- (2) Pročelnik za svoj rad odgovara dekanu i Fakultetskom vijeću.
- (3) Pročelnik podnosi godišnje izvješće o radu i poslovanju Centra Fakultetskom vijeću.

#### Članak 13.

- (1) Pročelnik može biti razriješen:
  - ako sam zatraži razrješenje,
  - ako ne ispunjava dužnost na koju je imenovan redovito i profesionalno,
  - ako svojim ponašanjem povrijedi ugled Centra i Fakulteta,
  - ako izgubi sposobnost obavljanja dužnosti,
  - ako zlorabi položaj.
- (2) U slučaju razrješenja pročelnika, dekan imenuje obnašatelja dužnosti pročelnika Centra do imenovanja novog pročelnika.

### III. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

#### Članak 14.

- (1) Osobne podatke svojih suradnika Centar je dužan čuvati kao poslovnu tajnu.
- (2) Centar osigurava uvjete pohrane i zaštite podataka i dokumenata.

Članak 15.

Ovaj Poslovník stupa na snagu danom donošenja.

  
Dekan  
prof. dr. sc. *Ivan Koprek*  
Ivan Koprek