

Temeljem Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju (Narodne novine 123/03, 105/04, 174/04, 46/07, 45/09, 63/11, 94/13, 139/13, 101/14 i 60/15), a sukladno odredbama Statuta Fakulteta filozofije i religijskih znanosti Sveučilišta u Zagrebu, Fakultetsko vijeće Fakulteta filozofije i religijskih znanosti Sveučilišta u Zagrebu, na svojoj sjednici održanoj 12. srpnja 2017., donijelo je

**PRAVILNIK
O POSLIJEDIPLOMSKIM STUDIJIMA
FAKULTETA FILOZOFIJE I RELIGIJSKIH ZNANOSTI
SVEUČILIŠTA U ZAGREBU**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim se Pravilnikom o poslijediplomskim studijima Fakulteta filozofije i religijskih znanosti Sveučilišta u Zagrebu (u daljnjem tekstu: Pravilnik) uređuje ustrojavanje, izvođenje i pohađanje nastave na poslijediplomskim studijima filozofije i religijskih znanosti Fakulteta filozofije i religijskih znanosti Sveučilišta u Zagrebu (u daljnjem tekstu: FFRZ). Njime se pobliže određuju prihvaćanje poslijediplomskih studijskih programa i izvedbenih planova nastave, načini upravljanja poslijediplomskim studijima, uvjeti upisa na studij, trajanje studija, status studenata, uvjeti upisa u višu godinu studija, polaganje ispita, završetak studija i druga pitanja vezana uz poslijediplomske studije FFRZ.

II. STUDIJI

Članak 2.

Vrste studija i studijski programi

1. FFRZ izvodi poslijediplomske studije iz filozofije te iz religijskih znanosti.
2. Prijedlog studijskog programa Povjerenstvu poslijediplomskih studija filozofije i religijskih znanosti na FFRZ (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo poslijediplomskih studija) iznosi Dekan FFRZ.
2. Povjerenstvo poslijediplomskih studija utvrđuje prijedlog studijskog programa te ga prosljeđuje na davanje suglasnosti Fakultetskom vijeću FFRZ (u daljnjem tekstu: Fakultetsko vijeće).
3. Sukladno čl. 3. Ugovoru o dugoročnoj znanstveno-nastavnoj suradnji između Sveučilišta u Zagrebu i Filozofskog fakulteta Družbe Isusove, pravnog prednika FFRZ, od 16. listopada 1997. g., odluku o pokretanju studijskog programa donosi Senat Sveučilišta u Zagrebu (u daljnjem tekstu: Senat Sveučilišta) na prijedlog Fakultetskog vijeća.

Članak 3.

Ustrojavanje poslijediplomskog studija

1. Poslijediplomski studij filozofije i religijskih znanosti na FFRZ ustrojava se prema prihvaćenom studijskom programu.
2. Ustrojavanje poslijediplomskog studija mora biti u skladu sa Zakonom o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju (u daljnjem tekstu: Zakon) i ostalim zakonskim aktima, Statutom Sveučilišta u Zagrebu i općim aktima FFRZ.
3. Odluku o ustrojavanju poslijediplomskog studija donosi Senat Sveučilišta na prijedlog Fakultetskog vijeća.
4. Združeni poslijediplomski studiji FFRZ i drugih visokih učilišta ili znanstvenoistraživačkih ustanova u Republici Hrvatskoj ili inozemstvu ustrojavaju se i izvode na osnovi posebnih sporazuma.

Članak 4.

Ustroj poslijediplomskog studija

Sveučilišni poslijediplomski doktorski studij ustrojava se u trajanju od tri godine (šest semestara). Ispunjenje svih studijskih obveza, uključujući sastavljanje i obranu doktorskog rada, donosi 180 ECTS-bodova.

Članak 5.

Izmjene i dopune poslijediplomskog studijskoga programa

1. FFRZ ima pravo na izmjene i dopune poslijediplomskih studijskih programa za koje su im nadležna tijela izdala dopusnicu sukladno zakonskim i drugim aktima.
2. Prijedlog izmjena i dopuna studijskog programa, sukladno odredbama članaka 8. i 10. ovog Pravilnika iznosi Povjerenstvo poslijediplomskih studija.
3. Povjerenstvo poslijediplomskih studija utvrđuje prijedlog izmjena i dopuna studijskog programa te ga prosljeđuje Fakultetskom vijeću na davanje suglasnosti.
4. Odluku o prihvaćanju izmjena i dopuna studijskog programa donosi Senat Sveučilišta na prijedlog Fakultetskog vijeća.
5. Izmjene i dopune studijskog programa za prvu godinu poslijediplomskog studija moraju biti donesene i objavljene na internetskoj stranici FFRZ prije raspisivanja natječaja za upis studenata u prvu godinu studija.
6. Izmjene i dopune poslijediplomskog studijskog programa za ostale godine studija moraju biti donesene i objavljene na internetskoj stranici FFRZ najmanje dva mjeseca prije početka nove akademske godine.

Članak 6.

Izvedbeni plan nastave

1. Studij se izvodi prema izvedbenom planu nastave koji se donosi prije početka nastave u akademskoj godini na koju se izvedbeni plan nastave odnosi.

2. Prijedlog izvedbenog plana nastave koordinator dotičnog studija iznosi Povjerenstvu poslijediplomskih studija, koje utvrđuje prijedlog te ga prosljeđuje Fakultetskom vijeću.
3. Izvedbeni plan nastave donosi Fakultetsko vijeće.
4. Izvedbeni plan nastave zasniva se na studijskom programu.
5. Izvedbeni plan nastave je javan i usklađen s odredbama članka 79. Zakona.

Članak 7

Izvođenje nastave

1. U nastavi na poslijediplomskim doktorskim studijima mogu sudjelovati nastavnici FFRZ, kao i gosti predavači s hrvatskih i inozemnih sveučilišta i znanstvenih instituta
2. U slučaju da FFRZ ustrojava i izvodi poslijediplomski studij zajedno s nekim drugim visokim učilištem ili znanstvenoistraživačkom ustanovom u Republici Hrvatskoj ili inozemstvu u nastavi na poslijediplomskim studijima mogu sudjelovati nastavnici koji su izabrani u znanstveno-nastavno zvanje i zaposleni su na instituciji koja zajedno s FFRZ izvodi pojedini poslijediplomski studij.

Članak 8.

Upravljanje poslijediplomskim studijima

Poslijediplomskim studijima upravlja Fakultetsko vijeće, a osobito:

- a) imenuje članove Povjerenstva poslijediplomskih studija iz reda nastavnika ili mentora svakog pojedinog poslijediplomskog studija izabranih u naslovno znanstveno-nastavno zvanje;
- b) na prijedlog Povjerenstva poslijediplomskih studija
 - Senatu Sveučilišta predlaže ustrojavanje sveučilišnih poslijediplomskih studija i donošenje njihovih programa te njihove izmjene i dopune,
 - donosi izvedbene planove nastave,
 - donosi odluku o raspisivanju natječaja za upis na poslijediplomski studij,
 - donosi odluke o upisu kandidata na poslijediplomski studij,
 - odobrava teme doktorskih radova i Senatu Sveučilišta predlaže prihvaćanje naslova i tema doktorskih radova,
 - donosi odluku o prekidu studija u slučaju negativne ocjene dokorskog rada,
 - donosi odluku o stjecanju ili o oduzimanju akademskog stupnja doktora znanosti;
- c) donosi odluke o iznosima školarina i upisnim kvotama za poslijediplomske studije;
- d) donosi odluke o ostalim pitanjima važnima za rad poslijediplomskih studija, a u okviru svojih nadležnosti određenih Statutom Sveučilišta u Zagrebu, Statutom FFRZ i drugim općim aktima Sveučilišta i FFRZ.

Članak 9.

Povjerenstvo poslijediplomskih studija

1. Povjerenstvo poslijediplomskih studija je stručno i savjetodavno tijelo Fakultetskog vijeća.
2. Povjerenstvo poslijediplomskih studija čine:

- predstavnici nastavnika ili mentora svakog pojedinog poslijediplomskog studija izabranih u naslovno znanstveno-nastavno zvanje,
- iznimno, predstavnici nastavnika ili mentora u znanstveno-nastavnim zvanjima iz ustanove koja zajedno s FFRZ izvodi pojedini poslijediplomski studij.

3. Članstvo predstavnika nastavnika ili mentora u znanstveno-nastavnim zvanjima s ustanove koja zajedno s FFRZ izvodi pojedini poslijediplomski studij, u slučaju da FFRZ ustrojavaju i izvode poslijediplomski studij zajedno s nekim drugim visokim učilištem ili znanstvenoistraživačkom ustanovom u Republici Hrvatskoj ili inozemstvu, regulira se ugovorom s dotičnom ustanovom ili posebnom odlukom.

Članak 10.

Nadležnosti i rad Povjerenstva poslijediplomskih studija

1. Povjerenstvo poslijediplomskih studija koordinira znanstveno-nastavne i ostale aktivnosti unutar poslijediplomskih studija.
2. Povjerenstvo poslijediplomskih studija radi na sjednicama.
3. Povjerenstvo poslijediplomskih studija raspravlja i Fakultetskom vijeću i drugim tijelima FFRZ upućuje prijedloge o pitanjima vezanima uz ustroj, organiziranje i izvedbu poslijediplomskih studija, a osobito:
 - a) utvrđuje prijedloge poslijediplomskih studijskih programa,
 - b) utvrđuje prijedloge izmjena i dopuna dotičnih studijskih programa te predlaže izvedbene planove nastave za sljedeću akademsku godinu,
 - c) imenuje članove povjerenstava u postupcima prihvaćanja naslova i teme te ocjene i obrane doktorskog rada,
 - d) potvrđuje kandidate koji su stekli pravo na upis na pojedine poslijediplomske studije te o tome prijedlog podnosi Fakultetskom vijeću, koje donosi konačnu odluku o upisu pojedinih kandidata na poslijediplomski studij,
 - e) imenuje mentore studentima pojedinih poslijediplomskih studija,
 - f) prihvaća godišnja mentorska izvješća o radu studenata odnosno doktorskih kandidata,
 - g) prihvaća izvješća povjerenstava za ocjenu tema doktorskih radova te daje prethodnu suglasnost na teme doktorskih radova,
 - h) prihvaća izvješća i ocjene povjerenstava za ocjenu i obranu doktorskih radova te Fakultetskom vijeću predlaže odgovarajuće odluke,
 - i) predlaže mjere za osiguranje kvalitete znanstveno-nastavnih i ostalih aktivnosti u okviru poslijediplomskih studija,
 - j) predlaže iznose školarine poslijediplomskih studija,
 - k) podnosi Fakultetskom vijeću redovita i izvanredna izvješća o svom radu.
4. Povjerenstvo poslijediplomskih studija pravovaljano može odlučivati ako je na sjednici nazočno više od polovice ukupnog broja članova.
5. Odluke ili zaključci donose se javnim glasovanjem i na osnovi natpolovične većine glasova nazočnih članova Povjerenstvo poslijediplomskih studija.
6. Kod jednakog broja glasova odlučuje glas predsjednika Povjerenstva poslijediplomskih studija.
7. O sjednici Povjerenstva poslijediplomskih studija vodi se zapisnik.

8. Sjednice Povjerenstva poslijediplomskih studija saziva i predsjedava im predsjednik Povjerenstva poslijediplomskih studija najmanje jednom mjesečno.

9. U slučaju spriječenosti obavljanja svoje dužnosti predsjednik Povjerenstva poslijediplomskih studija može ovlastiti jednoga od članova tog Povjerenstva da predsjedava Povjerenstvom poslijediplomskih studija i da privremeno, ali ne dulje od četrdesetpet dana, koordinira njegov rad.

10. Ako predsjednik Povjerenstva poslijediplomskih studija nije u mogućnosti ovlastiti osobu za privremeno predsjedanje Povjerenstvu poslijediplomskih studija ili je spriječen obavljati svoju dužnost dulje od 45 dana, pokreće se postupak izbora novog predsjednika Povjerenstva poslijediplomskih studija.

Članak 11.

Određivanje školarine i upisnih kvota

1. Visinu školarine i upisne kvote određuje Fakultetsko vijeće na prijedlog Povjerenstva poslijediplomskih studija.

2. Školarinu poslijediplomskog studija plaća student sam ili državno tijelo, odnosno pravna ili fizička osoba koja ga upućuje na studij.

III. UVJETI ZA UPIS

Članak 12.

Upis na poslijediplomski studij

1. Upis na poslijediplomski studij provodi se na temelju javnog natječaja koji se objavljuje u dnevnom tisku ili na mrežnoj stranici FFRZ.

2. Odluku o raspisivanju javnog natječaja za upis na poslijediplomski studij donosi Fakultetsko vijeće na prijedlog Povjerenstva poslijediplomskih studija.

3. U tekstu natječaja navode se uvjeti za upis, način provjere ispunjavanja tih uvjeta te osnove studijskog programa temeljem kojega se pojedini poslijediplomski studij izvodi.

4. Konačnu odluku o upisu kandidata na poslijediplomski studij donosi Fakultetsko vijeće na prijedlog Povjerenstva poslijediplomskih studija.

Članak 13.

Uvjeti za upis studenata na poslijediplomski doktorski studij

1. Poslijediplomski doktorski studij na FFRZ može upisati kandidat koja ima:

- završen diplomski studij filozofije, odnosno religijskih znanosti i drugih humanističkih struka koje u preddiplomskom i diplomskom studiju imaju veći broj predmeta iz filozofije odnosno religijskih znanosti (npr. studij teologije, studij filozofije u dvopredmetnim studijima itd.), uz dodatno polaganje razlika koje će odrediti Povjerenstvo za poslijediplomski studij,

- aktivno i pasivno znanje barem dva strana jezika (engleski, njemački, francuski, španjolski, talijanski),

- prosjek ocjena 3,5 iz preddiplomskog i 4,0 iz diplomskog studija i

- preporuku Povjerenstva za poslijediplomski studij.

2. Kandidati koji su diplomirali četverogodišnji studij po sustavu koji je bio na snazi prije 2005. godine za upis na poslijediplomski studij filozofije na FFRZ, moraju skupiti iz preddiplomskog i diplomskog studija filozofije odnosno religijskih znanosti 40 ECTS bodova, ako su diplomirali filozofiju odnosno religijske znanosti te 60 ECTS bodova ako su diplomirali neku drugu struku iz humanističkog i društvenog područja. Povjerenstvo za poslijediplomski studij odredit će za svakog pojedinog kandidata predmete koje mora upisati i položiti kao uvjet za upis poslijediplomskog studija.

3. Kandidatima koji su magistrirali (mr. sc.) po sustavu koji je bio na snazi prije 2005. godine priznaje se jedna godina studija (60 ECTS bodova), a Povjerenstvo za poslijediplomski studij izradit će plan studija i prikupljanja preostalih 120 ECTS bodova za svakog pojedinog kandidata.

Članak 14.

Dodatni uvjeti za upis studenata na poslijediplomski doktorski studij

1. Na poslijediplomski studij filozofije, odnosno religijskih znanosti, mogu se upisati kandidati koji su završili diplomski studij filozofije ili religijskih znanosti na FFRZ, znanstveni smjer. Studenti koji su završili studij filozofije i religijskih znanosti na FFRZ, nastavni smjer, mogu upisati poslijediplomski studij uz polaganje dodatnih ispita (60 ECTS bodova).

2. Poslijediplomski studij filozofije, odnosno religijskih znanosti, na FFRZ mogu upisati i studenti koji su završili jednopredmetni studij filozofije, odnosno religijskih znanosti, na drugim hrvatskim i svjetskim sveučilištima.

3. Na poslijediplomski studij filozofije, odnosno religijskih znanosti, na FFRZ mogu se upisati i kandidati koji su završili diplomski studij (znanstveni smjer) drugih humanističkih i društvenih struka, uz polaganje dodatnih ispita iz preddiplomskog i diplomskog studija filozofije, koje će odrediti Povjerenstvo poslijediplomskih studija, te prikupiti barem 90 ECTS bodova.

4. Prednost upisa na poslijediplomski studij filozofije, odnosno religijskih znanosti, na FFRZ imaju kandidati koji su završili preddiplomski i diplomski studij filozofije i koji su postigli bolji uspjeh, potom kandidati koju su završili studij iz humanističkog i društvenog područja s prosjekom ocjena od 3,5 na preddiplomskom i 4,0 na diplomskom studiju, uz polaganje razlika u predmetima (60 ECTS). Povjerenstvo poslijediplomskih studija procjenjivat će svakog kandidata posebno i uzimati u obzir pisane radove (osobito diplomski rad), poznavanje stranih jezika, eventualno usavršavanje u inozemstvu, radno iskustvo i druge elemente koji mogu preporučiti ili bolje opravdati upis kandidata na poslijediplomski studij. Konačnu odluku o upisu svakog pojedinog kandidata, na obrazloženi prijedlog Povjerenstva poslijediplomskih studija, donosi Fakultetsko vijeće.

Članak 15.

Razredbeno povjerenstvo

1. Povjerenstvo poslijediplomskih studija određuje sastav razredbenog povjerenstva za upis na pojedini poslijediplomski studij.

2. Razredbeno se povjerenstvo sastoji od triju članova.

3. Razredbeno povjerenstvo razmatra prispjele natječajne materijale i vodi prijemne razgovore s kandidatima.
4. Razredbeno povjerenstvo Povjerenstvu poslijediplomskih studija predlaže kandidate koji su zadovoljili uvjete za upis na poslijediplomski studij.

Članak 16.

Ispunjavanje razlikovnih uvjeta

1. Razredbeno povjerenstvo u skladu s dotičnim studijskim programom predlaže ispunjavanje razlikovnih uvjeta za upis te predlaže dinamiku njihovog ispunjavanja, o čemu odluku donosi Povjerenstvo poslijediplomskih studija.
2. ECTS-bodovi prikupljeni ispunjavanjem propisanih razlikovnih uvjeta ne uračunavaju se u ukupan broj ECTS-bodova koje student mora prikupiti tijekom poslijediplomskog studija.
3. Vrijeme u kojem kandidati izvršavaju propisane razlikovne uvjete ne ubraja se u zakonom propisano trajanje studija.
4. Kandidati koji u propisanom roku nisu ispunili propisane razlikovne uvjete nemaju pravo upisa na poslijediplomski studij.

Članak 17.

Pokretljivost studenata

1. Student poslijediplomskog studija koji je ustrojen i izvodi se u istom znanstvenom polju odnosno grani na nekom drugom visokom učilištu u Republici Hrvatskoj ili inozemstvu prelazi na neki od poslijediplomskih studija FFRZ prema uvjetima i u roku koje propisuje Povjerenstvo poslijediplomskih studija, a u skladu s programom dotičnog poslijediplomskog studija.
2. Prijelaz studenata drugih učilišta na poslijediplomski studij filozofije FFRZ moguć je uz uvjet da na poslijediplomskom studiju filozofije na FFRZ ostvare barem 120 ECTS bodova, u što je uključeno i pisanje doktorskog rada. O priznavanju predmeta i stečenih ECTS bodova odlučuje dekan FFRZ.
3. U sastavljanju programa poslijediplomskih studija posebna će se pozornost posvećivati mogućnosti pokretljivosti studenta s obzirom na prijenos ECTS bodova, promjene i nastavka studiranja.
4. Student može, uz odobrenje dekana FFRZ, slušati izborne i obvezne kolegije i na drugim učilištima i studijskim smjerovima, ako za taj kolegij postoje točno određene ECTS vrijednosti. Ukupan broj ECTS bodova kolegija koji se ne slušaju u okviru studijskih programa FFRZ ne smije prelaziti 60 ECTS bodova od ukupno 180 ECTS bodova na poslijediplomskom studiju. O većem broju ECTS bodova stečenih izvan FFRZ, a na temelju obrazložene zamolbe studenta i preporuku mentora, odlučuje Povjerenstvo poslijediplomskih studija.

IV. STUDENTI

Članak 18.

Status studenta

Osoba stječe status studenta upisom na FFRZ.

Članak 19.

Podmirivanje troškova studija

1. Troškovi poslijediplomskog studija podmiruju se prije upisa u svaki od semestara ili odjednom prije upisa na studij.
2. Ako student poslijediplomskog studija prekine studij, ostatak troškova plaća se prema cijeni određenoj za generaciju s kojom student nastavlja studij.
3. Troškove tiskanja diplome i promocije podmiruje sam student.

Članak 20.

Napredovanje na poslijediplomskom doktorskom studiju

1. Redoviti studenti tijekom prvih dviju godina studija ispunjavaju sve obveze u onom ritmu u kojem to propisuje studijski program pojedinog studija.
2. Redoviti studenti tijekom treće godine studija sastavljaju doktorski rad uz provođenje potrebnih istraživanja i sudjelovanje u mentorskim konzultacijama.

Članak 21.

Imenovanje i zadaće mentora na poslijediplomskom doktorskom studiju

1. Mentorom može biti imenovana osoba
 - odgovarajućih znanstveno-nastavnih i znanstveno-istraživačkih kompetencija izabrana u znanstveno-nastavno zvanje, koja izvodi nastavu na dotičnom poslijediplomskom studiju ili na nekom drugom studiju
 - odgovarajućih znanstveno-istraživačkih kompetencija izabrana samo u znanstveno zvanje, ukoliko je to predviđeno studijskim programom dotičnog poslijediplomskog studija ili je uvjetovano specifičnošću teme istraživanja odnosno predviđene doktorske teme dotičnog studenta.
2. Mentor ne smije biti osoba koja je sa studentom u nekoj obiteljskoj, poslovnoj ili drugoj vezi iz koje proizlazi sukob interesa.
3. Student je obavezan odabrati mentora najkasnije do upisa u 3. semestar studija.
4. Mentora imenuje Povjerenstvo poslijediplomskih studija na prijedlog studenta, a uz pismenu suglasnost dotičnog nastavnika odnosno znanstvenog istraživača.
5. Imenovani mentor s FFRZ potpisuje ugovor o mentorstvu za svakog pojedinog studenta na rok od šest semestara. Ako mentor nije zaposlenik FFRZ, odnosno Sveučilišta, potpisuje se i ugovor s ustanovom na kojoj on radi.
6. Zadaća je mentora sa studentom dogovarati tijekom studija te temu istraživanja i dokorskog rada, te:
 - upućivati studenta na važniju literaturu i primjenu odgovarajućih znanstveno-istraživačkih metoda,
 - pomagati studentu u razradi teme dokorskoga rada,

- upućivati studenta pri izradi doktorskog rada,
- omogućiti i poticati sudjelovanje studenta u znanstveno-istraživačkim projektima,
- voditi evidenciju o svakom studentu kojemu je mentor,
- podnositi godišnja izvješća Povjerenstvu poslijediplomskih studija o radu svakog studenta kojemu je mentor,
- obavljati i druge zadaće sukladno odredbama studijskog programa i ovog Pravilnika.

7. Jedna osoba može odjednom biti mentor najviše trima studentima tijekom razdoblja od šest semestara na koje se sklapa ugovor o mentorstvu za pojedinog studenta. Iznimno, nastavnik može biti mentorom i većem broju studenata, ali ne većem od pet, ali samo ako se za pojedina mentorstva ne mogu angažirati drugi nastavnici odgovarajućih kompetencija.

8. Ugovor o mentorstvu može se raskinuti i prije isteka tog roka na zahtjev samog mentora, studenta ili koordinatora dotičnog poslijediplomskog studija, a uz suglasnost Povjerenstva poslijediplomskih studija.

9. Mentor je obvezan ispunjavati svoje mentorske obveze do okončanja postupka ocjene i obrane doktorskog rada ili do prekida odnosno ispisa sa studija ili do odluke o promjeni mentora.

10. Odluku o promjeni mentora donosi Povjerenstvo poslijediplomskih studija na osnovi obrazloženog zahtjeva studenta.

Članak 22.

Drugi mentor

1. Na prijedlog studenta ili mentora Povjerenstvo poslijediplomskih studija studentu može imenovati drugog mentora.

2. Drugim mentorom može biti imenovana osoba odgovarajućih znanstveno-nastavnih odnosno znanstveno-istraživačkih kompetencija izabrana u znanstveno ili znanstveno nastavno zvanje.

3. Drugi se mentor može imenovati u slučajevima interdisciplinarnog doktorskog rada ili rada čija to složenost iziskuje, doktorskog rada koji se izrađuje na više od jedne ustanove te ukoliko je prvi mentor s druge ustanove.

4. Drugi mentor obavlja iste zadaće kao i prvi mentor te je, ovisno o sadržaju doktorskog rada, odgovaran za cijeli doktorski rad ili za njegov dio. Drugi mentor zajedno s prvim mentorom ili nezavisno Povjerenstvo poslijediplomskih studija podnosi godišnje izvješće o radu studenta.

Članak 23.

Oslobađanje studenata od dijela studijskih obveza

1. Povjerenstvo poslijediplomskih studija može osloboditi studente od obveze prikupljanja jednog dijela ECTS-bodova ukoliko je to u skladu sa studijskim programom, a osobito na osnovi:

- sudjelovanja u izvođenju nastave na preddiplomskom odnosno diplomskom studiju,
- izlaganja na domaćem ili međunarodnom znanstvenom skupu,
- objavljenih stručnih ili znanstvenih radova u domaćim ili međunarodnim znanstvenim časopisima.

2. Sudjelovanje studenta u izvođenju nastave na preddiplomskom odnosno diplomskom studiju odobrava Povjerenstvo poslijediplomskih studija na osnovi preporuke mentora.
3. Ovisno o uvjetima postavljenima dotičnim studijskim programom, studenti koji ostvare neko od prava određenih stavkom 1. mogu biti oslobođeni obveze prikupljanja do maksimalno 50 ECTS bodova.

Članak 24.

Postupak prijave, ocjene i odobravanja teme doktorskog rada

1. Student pokreće postupak podnošenjem prijave teme Povjerenstvu poslijediplomskih studija u propisnom obrascu (DR.SC.-01).
2. Povjerenstvo poslijediplomskih studija imenuje tročlano povjerenstvo za ocjenu teme doktorskog rada, sastavljeno od dvaju članova iz reda nastavnika ili mentora dotičnog studija, te jednog nastavnika ili znanstvenog istraživača s druge visokoškolske ili znanstveno-istraživačke ustanove koji ne sudjeluje u izvođenju nastave na dotičnom studiju.
3. Jedan od članova nastavničkog povjerenstva je mentor, koji ne može biti njegov predsjednik.
4. Ako student ima dva mentora, povjerenstvo za ocjenu teme mora biti sastavljeno od najmanje pet članova, od kojih su dva člana mentori studenta, a jedan je s druge visokoškolske ili znanstvenoistraživačke ustanove i ne sudjeluje u izvođenju nastave na dotičnom studiju.
5. U sklopu postupka Povjerenstvo poslijediplomskih studija u roku od 30 dana nakon prijave utvrđuje datum obrane teme doktorskog rada.
6. Izvještaj s javne obrane teme Povjerenstvu poslijediplomskih studija podnosi i ocjenu teme doktorskog rada donosi povjerenstvo za ocjenu teme u propisanom obrascu (DR.SC.-02), a koja sadrži mišljenje i prijedlog za prihvaćanje ili odbijanje teme.
7. U slučaju negativne ocjene Povjerenstvo poslijediplomskih studija odlučuje o pokretanju novog postupka prijave i ocjene teme doktorskog rada.
8. Na osnovi pozitivne ocjene teme doktorskog rada Povjerenstvo poslijediplomskih studija predlaže Fakultetskom vijeću odobravanje naslova i teme doktorskog rada.
9. Fakultetsko vijeće odobrava taj prijedlog te ga u propisanom obrascu (DR.SC.-03) dostavlja Senatu Sveučilišta, koji donosi odluku o prihvaćanju naslova i teme doktorskog rada.

Članak 25.

Gubitak prava na studij i ispis sa studija

1. Gubitak prava na nastavak studija nastupa ako student u propisanom roku ne upiše sljedeći semestar studija ili mirovanje studijskih obveza.
2. Studentu koji je izgubio pravo na studij izdaje se ispisnica s naznakom vremena studiranja, ukupno stečenim ECTS-bodovima te popisom položenih ispita s pripadajućim ECTS-bodovima i postignutim ocjenama. O ispisu se unosi bilješka u studentsku ispravu. Ispisnica se zajedno s dokumentacijom predanom prilikom upisa na poslijediplomski studij prosljeđuje na studentovu adresu navedenu u dokumentaciji.
3. Ispisnicu potpisuje predsjednik Povjerenstva poslijediplomskih studija.

Članak 26.

Trajanje studija

1. Student može redovito studirati na poslijediplomskom doktorskom studiju najviše četiri godine, računajući od dana početka nastave u prvom semestru studija. U tom razdoblju mora izvršiti sve studijske obveze uključujući okončanje postupka ocjenjivanja i obrane dokorskog rada.
2. Na osnovi obrazloženog pisanog zahtjeva studentu se može odobriti produljenje trajanja studija za najviše godinu dana.
3. U tijek trajanja studija ne ubraja se razdoblje mirovanja studija regulirano odredbama članka 57. Statuta.
4. Nakon isteka rokova reguliranih stavcima 1. i 2. ovog članka, a unutar roka od tri godine od prihvaćanja teme dokorskog rada na Senatu Sveučilišta, propisanoga stavkom 1. članka 29. ovog Pravilnika, studenti su obvezni pokrivati sve manipulativne troškove studija osim postupka ocjene i obrane, a u skladu s važećim troškovnikom FFRZ.

V. ZAVRŠETAK STUDIJA

Članak 27.

Doktorski rad

1. Doktorski rad mora biti izvoran znanstveni rad.
2. Doktorski rad se u pravilu piše na hrvatskom jeziku. Iznimno, ako za to postoje uvjeti na FFRZ, doktorski se rad može napisati i na nekom od svjetskih jezika.
3. Doktorski rad se oblikuje i oprema u skladu s javno objavljenim napatkom Fakultetskog vijeća odnosno Sveučilišta.
4. Izradom i obranom dokorskog rada stječe se 60 ECTS-bodova.

Članak 28.

Pokretanje postupka ocjene i obrane dokorskog rada

1. Postupak ocjene i obrane dokorskog rada pokreću doktorski kandidat podnošenjem pisanog zahtjeva Povjerenstvu poslijediplomskog studija za pokretanje tog postupka te mentor kandidata pisanom suglasnošću za pokretanje postupka. Eventualno uskraćivanje te suglasnosti mentor mora pisano obrazložiti u roku od 15 dana od dana kandidatova podnošenja zahtjeva za pokretanje postupka.
2. Uz zahtjev za pokretanje postupka ocjene i obrane kandidat predaje studentskoj službi poslijediplomskih studija pet neuvezanih primjeraka dokorskog rada u ispisu te jedan primjerak u elektroničkom obliku.
3. Postupak ocjene i obrane može se pokrenuti samo ako je Senat Sveučilišta prihvatio temu dokorskog rada te ako je kandidat ispunio sve ostale studijske obveze propisane studijskim programom, a regulirane ovim Pravilnikom, ali ne kasnije od tri godine od dana prihvaćanja teme na Senatu Sveučilišta.
4. Povjerenstvo poslijediplomskih studija razmatra kandidatov zahtjev i imenuje članove povjerenstva za ocjenu dokorskog rada.

Članak 29.

Istek roka za pokretanje postupka ocjene i obrane doktorskog rada

1. Kandidat kojem je istekao propisani rok za pokretanje postupka ocjene i obrane doktorskog rada od tri godine od dana prihvaćanja njegove teme na Senatu Sveučilišta plaća dodatne troškove produljenja studija.
2. Osobama iz stavka 1. ovog članka u propisani rok za pokretanje postupka ocjene i obrane doktorskog rada ne uračunava se razdoblje mirovanja studija regulirano odredbama članka 57. Statuta Sveučilišta.
3. Kandidat koji ni u roku od pet godina od trenutka prihvaćanja teme doktorskog rada na Senatu Sveučilišta nije pokrenuo postupak ocjene i obrane doktorskog rada, mora ponoviti cijeli postupak prijave, ocjene i odobravanja teme.
4. Ako je rok dulji od sedam godina, kandidat gubi status doktorskog kandidata.

Članak 30.

Povjerenstvo za ocjenu doktorskog rada

1. Povjerenstvo poslijediplomskih studija imenuje tročlano povjerenstvo za ocjenu doktorskog rada sastavljeno od dvaju članova iz reda nastavnika ili mentora dotičnog studija te jednog nastavnika ili znanstvenog istraživača s druge visokoškolske ili znanstveno-istraživačke ustanove, koji ne sudjeluje u izvođenju nastave na dotičnom studiju.
2. Mentor kandidata jedan je od članova povjerenstva za ocjenu doktorskog rada, ali ne može biti predsjednik tog povjerenstva.
3. Ako student ima dva mentora, povjerenstvo mora biti sastavljeno od najmanje pet članova, od kojih su dva člana mentori studenta, a jedan je s druge visokoškolske ili znanstveno-istraživačke ustanove i ne sudjeluje u izvođenju nastave na dotičnom studiju.
4. Nijedan član povjerenstva ne smije biti osoba koja je sa studentom u nekoj obiteljskoj, poslovnoj ili drugoj vezi iz koje proizlazi sukob interesa.

Članak 31.

Ocjena doktorskog rada

1. Povjerenstvo za ocjenu doktorskog rada podnosi svoje izvješće najkasnije u roku od dva mjeseca od dana svog imenovanja.
2. Povjerenstvo za ocjenu doktorskog rada dostavlja Povjerenstvu poslijediplomskih studija izvješće s ocjenom doktorskog rada u pisanom obliku.
3. Brojčani sustav ocjena uspoređuje se ECTS-sustavom ocjena kako slijedi:

5=A	A=5
4=B	B=4
3=C	C=3
2=D	D, E=2
1=F	FX, F=1

4. Povjerenstvo za ocjenu doktorskog rada može predložiti:
 - prihvaćanje doktorskog rada;
 - doradu doktorskog rada i ponovnu ocjenu doktorskog rada;
 - odbijanje doktorskog rada.

Članak 32.

Prigovor Povjerenstva poslijediplomskih studija na ocjenu doktorskog rada

1. Povjerenstvo poslijediplomskih studija može uložiti prigovor na izvješće povjerenstva za ocjenu doktorskog rada ako zaključi da izvješće i ocjena nisu adekvatni.
2. Povjerenstvo poslijediplomskih studija može u povjerenstvo za ocjenu doktorskog rada uključiti nove članove i zatražiti da oni podnesu odvojena izvješća ili može imenovati novo povjerenstvo za ocjenu doktorskog rada te zatražiti da ono ponovno razmotri i ocijeni doktorski rad i podnese novo izvješće Povjerenstvu poslijediplomskih studija.

Članak 33.

Povjerenstvo za obranu doktorskog rada

1. Ako Povjerenstvo poslijediplomskih studija prihvati pozitivnu ocjenu doktorskog rada, na istoj sjednici imenuje predsjednika i članove povjerenstva za obranu doktorskog rada.
2. Povjerenstvo za obranu doktorskog rada sastoji se od najmanje tri člana.
3. Članovi povjerenstva za obranu doktorskog rada mogu biti i članovi povjerenstva za ocjenu doktorskog rada.
4. Jedan član povjerenstva mora biti nastavnik ili znanstveni istraživač s drugog visokog učilišta ili znanstveno-istraživačke ustanove koji ne sudjeluje u nastavi na dotičnom studiju.
5. Ako student ima dva mentora, povjerenstvo mora biti sastavljeno od najmanje pet članova, od kojih su dva člana mentori studenta, a jedan je s drugog visokog učilišta ili znanstvene ustanove i ne sudjeluje u nastavi na dotičnom studiju.

Članak 34.

Dorada doktorskog rada

1. Ako Povjerenstvo poslijediplomskih studija prihvati prijedlog povjerenstva za ocjenu doktorskog rada da je potrebna dorada doktorskog rada, Povjerenstvo poslijediplomskih studija određuje rok u kojem kandidat mora dostaviti doradeni doktorski rad. Taj rok ne može biti duži od šest mjeseci.
2. Kandidat je dužan doradeni doktorski rad dostaviti studentskoj službi za poslijediplomske studije u novih pet primjeraka u ispisu te jedan primjerak u elektroničkom obliku.
3. Kandidat ima pravo na samo jednu doradu doktorskog rada.
4. Ako ni nakon dorade povjerenstvo za ocjenu doktorskog rada doktorski rad ne ocijeni pozitivno, Povjerenstvo poslijediplomskih studija na prijedlog povjerenstva za ocjenu doktorskog rada može donijeti odluku o obustavljanju postupka stjecanja doktorata znanosti.

Članak 35.
Negativna ocjena

1. Ako Povjerenstvo poslijediplomskih studija prihvati izvješće povjerenstva za ocjenu doktorskog rada s negativnom ocjenom, ono može donijeti odluku o obustavljanju postupka za stjecanje doktorata znanosti.
2. Ako su nastupile okolnosti iz stavka 1. ovog članka te iz stavka 4. članka 34. ovog Pravilnika, Povjerenstvo poslijediplomskih studija može predložiti Fakultetskom vijeću odluku o prekidu studija.

Članak 36.
Rok za javnu obranu doktorskog rada

1. Obrana doktorskog rada je javna.
2. Obrana doktorskog rada mora biti zakazana u roku od najdulje trideset dana od dana imenovanja povjerenstva za obranu doktorskog rada.
3. Predsjednik povjerenstva za obranu doktorskog rada određuje termin obrane doktorskog rada.
4. Obavijest o održavanju obrane doktorskog rada objavljuje se na službenoj oglasnoj ploči FFRZ, a zajedno sa sažetkom rada na hrvatskom i engleskom jeziku i na službenim mrežnim stranicama FFRZ i Sveučilišta, najkasnije petnaest radnih dana prije dana obrane.

Članak 37.
Obrana doktorskog rada

Obrana doktorskog rada sastoji se od usmenog izlaganja sadržaja doktorskog rada od strane doktorskog kandidata na jeziku na kojem je rad napisan, pitanja članova povjerenstva za obranu doktorskog rada, pitanja iz publike te odgovora kandidata. Obrana se završava vijećanjem povjerenstva za obranu doktorskog rada i objavljivanjem rezultata obrane.

Članak 38.
Uspjeh kandidata

1. Nakon obrane doktorskog rada povjerenstvo za obranu doktorskog rada objavljuje uspjeh kandidata.
2. Rezultat obrane može biti:
 - obranio jednoglasnom odlukom povjerenstva za obranu doktorskog rada,
 - obranio većinom glasova povjerenstva za obranu doktorskog rada,
 - nije obranio.
3. Doktorski rad brani se samo jednom.

Članak 39.
Zapisnik o obrani doktorskog rada

1. O obrani doktorskog rada vodi se zapisnik.
2. Zapisničara imenuje predsjednik Povjerenstva poslijediplomskih studija.

Članak 40.
Izveštaj o obrani

Povjerenstvo za obranu doktorskog rada sastavlja izvješće o obrani i dostavlja ga Povjerenstvu poslijediplomskih studija.

Članak 41.
Postupak nakon uspješno obranjenog doktorskog rada

1. Nakon uspješno obranjenog doktorskog rada Fakultetsko vijeće na prijedlog Povjerenstva poslijediplomskih studija donosi odluku o ispunjavanju uvjeta za stjecanje akademskog stupnja doktora znanosti.
2. Najkasnije trideset dana od dana obrane doktorskog rada doktorski rad mora biti u cijelosti objavljen na službenim mrežnim stranicama Sveučilišta.
3. Dok se doktorski rad ne objavi na mrežnim stranicama Sveučilišta, doktorski kandidat ne može biti promoviran u doktora znanosti.
4. Doktorski rad se u pisanom obliku pohranjuje u Nacionalnoj i sveučilišnoj knjižnici te na Sveučilištu u Zagrebu.

Članak 42.
Izdavanje i uručivanje diplome

1. Na temelju odluke Fakultetskog vijeća o ispunjavanju uvjeta za stjecanje akademskog stupnja i naziva doktora znanosti, pokreće se postupak izdavanja diplome o akademskom stupnju doktora znanosti.
2. Postupak izdavanja diplome pokreće doktorski kandidat u roku od trideset dana od dana obrane doktorskog rada predajući Sveučilištu ispunjen sveučilišni obrazac za prikupljanje dokumenata za promociju doktora znanosti i jedan uvezan primjerak doktorskog rada.
3. Doktorsku diplomu doktorskom kandidatu uručuje rektor Sveučilišta na svečanoj promociji na kojoj je kandidat dužan biti osobno nazočan.

Članak 43.
Oduzimanje akademskog stupnja doktora znanosti

1. O oduzimanju akademskog stupnja doktora znanosti odlučuje Fakultetsko vijeće na prijedlog Povjerenstva poslijediplomskih studija, a temeljem odredaba stavaka 3. i 4. članka 82. Zakona.
2. Odluku o oduzimanju akademskog stupnja doktora znanosti Fakultetsko vijeće prosljeđuje rektoru Sveučilišta.

VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 44.

Stupanje na snagu ovog Pravilnika

Ovaj Pravilnik stupa na snagu u roku od osam dana od dana objave na službenoj oglasnoj ploči FFRZ.

**Dekan
Fakulteta filozofije i religijskih znanosti
Sveučilišta u Zagrebu**



prof. dr.sc. Ivan Koprek

KLASA: 602-04/17-01
URBROJ: 552/01-17-282
U Zagrebu, 12. srpnja 2017.

Pravilnik je objavljen na službenoj oglasnoj ploči Fakulteta filozofije i religijskih znanosti dana 12.10. 2017. godine i stupio je na snagu dana 21.10. 2017. godine.